



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 2,379 - 2024 අප්‍රේල් මස 05 වැනි සිකුරාදා - 2024.04.05

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී.)

I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ඡේදය - පළකිරීම් තනතුරු - ඇබැර්තු

අංක 2,378 - 2024 මාර්තු මස 28 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා ගැසට් පත්‍රයේ පළ වූ තනතුරු - ඇබැර්තු

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ හා නව නිපුණම් අංශයේ නීති නිලධාරී (විධායක නිලධාරී ගණයේ III ශ්‍රේණියේ) තනතුර සඳහා විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම - 2024

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ හා නව නිපුණම් අංශයේ විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ නීති නිලධාරී තනතුරේ පවතින පුරප්පාඩුව පිරවීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. බඳවාගැනීමේ ක්‍රමය :- නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතරින්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත ඉහළම ලකුණු ලබා ගන්නා අපේක්ෂකයා පුරප්පාඩුව සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ. එහි දී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද (අංක 6 යටතේ සඳහන්) ලකුණු ලබාදීමේ පටිපාටියට අනුකූලව යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.

පත්වීම ක්‍රියාත්මකවන දිනය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

2. අවශ්‍ය සුදුසුකම්:

(i) අධ්‍යාපන / වෘත්තීය සුදුසුකම් :

ශ්‍රේණිධාරීකරණයේ නීතිඥවරයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම.

(ii) පළපුරුද්ද :

ශ්‍රේණිධාරීකරණයේ නීතිඥවරයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දීමෙන් පසු නීතිඥවරයෙකු වශයෙන් වසර තුනකට (03) නොඅඩු සක්‍රීය වෘත්තීය පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම. (සක්‍රීය වෘත්තීය පළපුරුද්ද සනාථ කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලේඛනවල පළපුරුද්ද ලබාගත් කාලය, සහතික කරන්නාගේ නිල මුද්‍රාව හා සහතික කළ දිනය පැහැදිලිව සඳහන් කර තිබිය යුතුය.);

හෝ
ශ්‍රේණිධාරීකරණයේ නීතිඥවරයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දීමෙන් පසු රාජ්‍ය ආයතනයක නීතිමය තනතුරක වසර තුනකට (03) නොඅඩු පළපුරුද්ද ලබා තිබීම. (ලේකම් / දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියා විසින් නිකුත් කළ ලිපියකින් සනාථ කර තිබිය යුතුය)

සටහන : මූලික සුදුසුකම සනාථ කෙරෙන ලේඛනවල අයදුම්කරු විසින් ම සහතික කළ පිටපත් අයදුම්පත්‍රයට අමුණා තිබිය යුතුය. සේවා කාලය ආරම්භවන හා අවසානවන දිනය පැහැදිලිව සඳහන්, සහතික අමුණා නොමැති අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබිය හැකිය.

නීතිමය තනතුරක් යනු නීති උපාධිය හෝ ශ්‍රේණිධාරීකරණයේ නීතිඥයකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම බඳවා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකමක් වන තනතුරකි.

(iii) කායික යෝග්‍යතාව :

සෑම අපේක්ෂකයෙකු ම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ හි රාජකාරී ඉටු කිරීමටත් මනා ශාරීරික හා මානසික සෞඛ්‍ය යෝග්‍යතාවකින් යුක්ත විය යුතුය.

(iv) වෙනත් සුදුසුකම් :

- ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
- අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට වර්තමානයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- අයදුම්පත් කැඳවන අවසන් දිනට තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින් ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

3. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි හා සේවා කොන්දේසි:

(i) මෙම තනතුර ස්ථිර ය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට ඔබ යටත් විය යුතු වේ. ඔබ වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට / වැන්දඹු පුරුෂ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතුය. රජය මගින් විවිධවිට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඔබ විසින් ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

(ii) මෙම පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිච්ඡේද කාලයකට යටත් ය. තනතුරට බඳවාගෙන වසර 03ක් ඇතුළත බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ සඳහන් ආකාරයට පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.

(iii) 2020-10-16 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 18/2020 හි සඳහන් විධිවිධාන හා ඊට අනුකූලව චක්‍රලේඛවල විධිවිධාන අනුව මෙම තනතුරට පත් වී වසර පහක් ඉකුත් වීමට පෙර සේවයට බැඳුණු භාෂාවට අතිරේකව අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු අතර, රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් පරිච්ඡේද කාලය තුළ නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.

(iv) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද මෙම පත්වීම යටත් වේ.

(v) ඉල්ලුම්කරනු ලබන භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලබන අතර, ඔබ පත්වීම ලැබීමට සුදුසුකම්ලත් භාෂා මාධ්‍යය වනුයේ ඔබ විසින් අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන භාෂා මාධ්‍ය වේ.

4. වයස් සීමාව :- අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 21ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය.

5. වැටුප් පරිමාණය :- 2016.02.25 දිනැති අංක 03/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. 47,615 - 10 X 1,335 - 8 X 1,630 - 17 X 2,170 - රු. 110,895 (SL-1-2016) වේ.

6. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පහත සඳහන් ලකුණු පටිපාටිය පදනම් කරගනු ලැබේ.

අනු අංකය	විෂය	ලකුණු	උපරිම ලකුණු																		
01	අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබා ගන්නා ලද නීතිය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය ; (ආ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් නීතිය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාලයේ උසස් නීති අධ්‍යාපන ආයතනයෙන් ලබාගත් පශ්චාත් නීති ඩිප්ලෝමාවක් ; (ඇ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබා ගන්නා ලද, ● පළමු පන්තියේ සාමාර්ථය සහිත නීතීවේදී උපාධිය ; ● දෙවන පන්තියේ ඉහළ සාමාර්ථය සහිත නීතීවේදී උපාධිය ; ● පන්ති සාමාර්ථයක් සහිත නීතීවේදී උපාධිය ; ● සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිත නීතීවේදී උපාධිය. (ඈ) නීති විද්‍යාලයේ අවසාන වසරේ පළමු පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා ; නීති විද්‍යාලයේ අවසාන වසරේ දෙවන පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා ; සටහන I: නීති විද්‍යාලයේ අවසන් විභාගය ගෞරව සාමාර්ථයක් සහිතව සමත් වී ඇත්නම් පමණක් ඉහත ලකුණු 05 ලබා දෙනු ලැබේ. සටහන II: ඉහළම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.	25	25																		
02	අතිරේක පළපුරුද්ද : තනුවලට අදාළ ලේඛන සකස් කිරීම සහ විවෘත අධිකරණයේ කරුණු දැක්වීම <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>නඩු ගොනු කිරීම (එක් නඩුවක් සඳහා)</th> <th>අධිකරණය ඉදිරියේ පෙනී සිටි කරුණු දැක්වීම සඳහා ලකුණු (එක් නඩුවක් සඳහා)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ශ්‍රේණිධාරීකරණය</td> <td>02</td> <td>05</td> </tr> <tr> <td>අභියාචනාධිකරණය</td> <td>02</td> <td>04</td> </tr> <tr> <td>මහාධිකරණය</td> <td>02</td> <td>03</td> </tr> <tr> <td>දිස්ත්‍රික් උපාධි</td> <td>04</td> <td>05</td> </tr> <tr> <td>විනිශ්චායාධිකාර</td> <td>02</td> <td>03</td> </tr> </tbody> </table> සටහන : ඉහත සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා අදාළ නඩු තීන්දුවල පිටපත් හෝ අවසන් වරට නඩුව පැවැති දිනයේ නඩු වාර්තාවේ සහතික පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.		නඩු ගොනු කිරීම (එක් නඩුවක් සඳහා)	අධිකරණය ඉදිරියේ පෙනී සිටි කරුණු දැක්වීම සඳහා ලකුණු (එක් නඩුවක් සඳහා)	ශ්‍රේණිධාරීකරණය	02	05	අභියාචනාධිකරණය	02	04	මහාධිකරණය	02	03	දිස්ත්‍රික් උපාධි	04	05	විනිශ්චායාධිකාර	02	03		35
	නඩු ගොනු කිරීම (එක් නඩුවක් සඳහා)	අධිකරණය ඉදිරියේ පෙනී සිටි කරුණු දැක්වීම සඳහා ලකුණු (එක් නඩුවක් සඳහා)																			
ශ්‍රේණිධාරීකරණය	02	05																			
අභියාචනාධිකරණය	02	04																			
මහාධිකරණය	02	03																			
දිස්ත්‍රික් උපාධි	04	05																			
විනිශ්චායාධිකාර	02	03																			

සහිතව නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයකම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා භාරගන්නා සියලුම දැන්වීම් ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලුම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතුය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රයේ පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2024 අප්‍රේල් 25 වැනි දින පළ කෙරෙන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2024 අප්‍රේල් 10 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතුය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

"යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් සේ සැලකිය යුතුය."

2024 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.

මෙම ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත හැක.

ගංගානි ලියනගේ,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති.



අනු අංකය	විෂය	ලකුණු	උපරිම ලකුණු
03	<p>තොරතුරු තාක්ෂණය / තොරතුරු තාක්ෂණ නීතිය පිළිබඳ දැනුම :</p> <p>(අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක උපාධියක් සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය හෝ පරිගණක විද්‍යාව ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හදාරා තිබීම.</p> <p>(ආ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් හෝ ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාලයෙන් හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් වෘත්තීය ආයතනයකින් ලබාගත් තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නීතිය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබීම.</p> <p>(ඇ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් පරිගණක විද්‍යාව හෝ තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් හෝ වෙනත් ආයතනයකින් ලබා ගත් පරිගණක විද්‍යාව හෝ තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ NVQ 5 හෝ ඊට ඉහළ මට්ටමේ ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබීම.</p> <p>(ඈ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක හෝ ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාලයේ හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් වෘත්තීය ආයතනයක තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නීති ක්ෂේත්‍රයේ පාඨමාලා හදාරා/ පුහුණු වැඩසටහන්වලට සහභාගී වී ලබාගත් සහතික පත්‍ර (එක් සහතිකයකට ලකුණු 02 බැගින් උපරිම සහතික 2) දෙකකට ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.</p> <p>සටහන : ඉහළම සුදුසුකමට පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.</p>	10 08 05 04	10
04	<p>භාෂා හැකියාව :</p> <p>(අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ඉංග්‍රීසි භාෂාව ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස ඇතුළත්ව ලබා ගත් උපාධිය</p> <p>(ආ) පිළිගත් අන්තර් ජාතික හෝ ජාතික මට්ටමේ ආදර්ශ අධිකරණ තරගවල දී (Moot Court Competitions) දක්වා ඇති ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ වාක්‍ය බව.</p> <p>කේට්ටු</p> <p>i. ප්‍රථම ස්ථානය / හොඳම කුසලතාව - 12</p> <p>ii. දෙවන ස්ථානය - 10</p> <p>iii. තෙවන ස්ථානය/වෙනත් කුසලතා - 08</p> <p>කණ්ඩායම්</p> <p>i. ප්‍රථම ස්ථානය / හොඳම කුසලතාව - 10</p> <p>ii. දෙවන ස්ථානය - 08</p> <p>iii. තෙවන ස්ථානය/වෙනත් කුසලතා - 06</p> <p>(ඇ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා ලබා ගත් ඩිප්ලෝමාවක් හෝ වෙනත් ආයතනයකින් ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා ලබාගත් NVQ 05 හෝ ඊට ඉහළ මට්ටමේ ඩිප්ලෝමාවක්</p> <p>(ඈ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී (දේශීය හෝ ලන්ඩන්) ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා අවම වශයෙන් අධි සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම හෝ IELTS සමස්ථ ලකුණ 6.5 හෝ ඊට ඉහළ, TOEFL-IBT 79 හෝ ඊට ඉහළ, TOEFL-CBT 213 හෝ ඊට ඉහළ හෝ TOEFL-PBT 550 හෝ ඊට ඉහළ වීම.</p> <p>(ඉ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා ලබා ගත් උසස් සහතික පත්‍රයක් හෝ වෙනත් ආයතනයකින් ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා ලබාගත් NVQ 04 මට්ටමේ සහතිකයක්</p> <p>සටහන : ඉහළම සුදුසුකමට පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.</p>	15 12 15 10 08 05	15
05	<p>සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාව :</p> <p>තනතුරේ හි භූමිකාව ඉටු කිරීමට උපස්ථම්භවන අයදුම්කරුගේ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ගන්තින් (Strength questions), අවස්ථානුකූලව තීරණය ගැනීමේ හැකියාව (Situational Questions) හා දක්ෂතාව (Competency questions) <p>ඇගයීමට ලක් කිරීම අරමුණු කරගත් ප්‍රශ්නවලට ලබාදෙන පිළිතුරු අනුව ලකුණු පිරිනමනු ලැබේ.</p>	02 03 10	15
එකතුව			100

7. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව :
 යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ සෑම ආකාරයකින් ම සම්පූර්ණ වූ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අපේක්ෂකයින් පමණි.

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සියලුම සහතික පත්‍රවල මුල් පිටපත් හා අයදුම්කරුවන් විසින් නිසි පරිදි සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී තමන්ගේ අනන්‍යතාවය සහතික කිරීම සඳහා පහත සඳහන් අනන්‍යතා පත්‍ර පිළිගනු ලැබේ :

- i. පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පත.
- ii. වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

8. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය :

- (i) අයදුම්පත් 2024.04.29 වැනි දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම "ලේකම්, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, නිපුණතා සංවර්ධන වෘත්තීය අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ හා නව නිපැයුම් අංශය, නිපුණතා පියස, අංක. 354/2, ඇල්විට්ටල මාවත, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 5." යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- (ii) ඉදිරිපත් කළ යුතු අයදුම්පත්‍රයේ ආදර්ශ ආකෘතිපත්‍රයක් මෙම නිවේදනයේ අවසානයේ දක්වේ. අයදුම්කරුවන් මවුන්ගේ අයදුම්පත් A4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක සකස් කර එහි මුල් පිටුව අංක 01 සිට අංක 03 දක්වාත්, දෙවැනි පිටුව අංක 04 සිට 06 දක්වාත්, තෙවැනි පිටුව අංක 07 සිට 08 දක්වාත් වන ආකාරයෙන් පිළියෙළ කර තමාගේ අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
- (iii) අයදුම්පත බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ "නීති නිලධාරී III ශ්‍රේණියේ තනතුරට බඳවා ගැනීම" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
- (iv) අයදුම්පත්‍රයේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ පාසලක විදුහල්පතිවරයෙකු/සාමදාන විනිශ්චකාර වරයෙකු/දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු/නීතිඥවරයෙකු/ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු/ක්‍රීඩා හමුදාවේ අධිකාරිවරුන් නිලධාරියෙකු හෝ රු. 47,615ක හෝ ඊට වැඩි මාසික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කළ යුතුය.
- (v) දැනට රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් තම අයදුම්පත්, තමන් සේවය කරන දෙපාර්තමේන්තුවේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (vi) මේ සමග ඇති ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රයේ ආකෘතියට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් නැති වීම හෝ ප්‍රමාද වීම ගැන කිසිදු පැමිණිල්ලක් හාරගනු නොලැබේ.

9. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම :
 ඔබ විසින් එවන ලද අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇත්තා වූ යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව බඳවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. එබඳු අසත්‍ය හෝ වැරදි තොරතුරක් බඳවා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වුවහොත් ඊට අදාළ ක්‍රියා මාර්ගයන්ට යටත් ව සේවයෙන් පහකිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

10. පුරප්පාඩු පිරවීමේ හෝ නොපිරවීමේ අයිතිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.

- 11. මෙම ගැසට් නිවේදනයේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් හෝ පරස්පරතාවක් හෝ ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු වන්නේ ය.
- 12. මෙම නිවේදනයේ සඳහන් නොවන කරුණක් සම්බන්ධයෙන් හෝ මෙම බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියා මාර්ගය තුළ කිසියම් ගැටළුකාරී තත්ත්වයක් ඇතිවුවහොත් ඒ පිළිබඳව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් ගනු ලබන තීරණය අවසාන තීරණය වේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,
 වසන්තා පෙරේරා,
 ලේකම්.

2024 මාර්තු මස 22 වැනි දින,
 අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
 නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ හා නව නිපැයුම් අංශය,
 "නිපුණතා පියස"
 අංක 354/2, ඇල්විට්ටල මාවත,
 නාරාහේන්පිට,
 කොළඹ 05.

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ නිපුණතා සංවර්ධන වෘත්තීය අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ හා නව නිපැයුම් අංශයේ නීති නිලධාරී තනතුර සඳහා විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම - 2024

සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය	
---	--

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න. සිංහල-2/දෙමළ-3/ඉංග්‍රීසි-4) (කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)
 සටහන - අයදුම් කරන භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කළ නොහැක.

- 1.0 1.1 සම්පූර්ණ නම (මයා/මිය/මෙය) : _____.
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)
- 1.2 සම්පූර්ණ නම : _____.
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)
- 1.3 මූලකුරු සමග නම (මයා/මිය/මෙය) : _____.
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)
- 1.4 මූලකුරු සමග නම : _____.
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)
- 2.0 2.1 ස්ථීර ලිපිනය : _____.
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)
- 2.2 ස්ථීර ලිපිනය : _____.
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)
- 2.3 දුරකථන අංකය : _____.
- 3.0 3.1 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : පුරුෂ - 0 ස්ත්‍රී - 1 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)
- 3.2 විවාහක/අවිවාහක භාවය : විවාහක - 1 අවිවාහක - 0 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)
- 3.3 උපන් දිනය : වර්ෂය : _____, මාසය : _____, දිනය : _____.
- 3.4 2024.04.29 දිනට වයස : අවුරුදු මාස දින
- 3.5 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

4.0 4.1 සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා අයදුම් කිරීමට අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයට අනුව ලබාගෙන ඇති සුදුසුකම් පිළිබඳ විස්තර :

සුදුසුකම්	ලබාගත් ආයතනය	ලබාගත් දිනය
.....
.....

4.2 ශ්‍රේණිගතවරණයේ නීතිඥයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දුන් දිනය : _____.

4.3 අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ අංක 06 යටතේ වූ එක් එක් සුදුසුකම් ලබාගැනීමට අදාළ විස්තර :

සුදුසුකම්	ලබාගත් ආයතනය	ලබාගත් දිනය/ කාල සීමාව
1. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්
2. අතිරේක වෘත්තීය පළපුරුද්ද
3. තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ දැනුම :
4. භාෂා හැකියාව :

5.0 ඔබ කවරදක හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද ? ඔව් නැත
 (අදාළ කොටුවේ ✓ ලකුණ යොදන්න) (ඔබ නම් විස්තර කරන්න)

6.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :
 මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවත්, සියලුම කොටස් නිවැරදි ව සම්පූර්ණ කර ඇති බවත්, ම විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත්, පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බව මා දන්නා බවත්, සියලු නීතිරීතිවලට මම යටත් වන බවත් ප්‍රකාශ කරමි.
 _____,
 දිනය _____, අයදුම්කරුගේ අත්සන _____

7.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :
 මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙතවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනා බව ද, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බව ද, සහතික කරමි.
 _____,
 අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන _____
 සම්පූර්ණ නම :
 තනතුර :
 දිනය :
 (නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)

8.0 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය : (රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සඳහා පමණි.) ඉහත විස්තර සඳහන් මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම ආයතනයේ සේවය කරන බවත්, ඔහු / ඇය විසින් සපයා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත්, වැඩ හා පැමිණීම සතුටුදායක බවත්, ඔහු/ඇයට විරුද්ධව කිසිදු චෝදනාවක් හෝ විනය ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොමැති බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් මෙම ආයතනයේ සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි බවත් සහතික කරමි.

නම : _____, පදවි නාමය : _____, ලිපිනය : _____, දිනය : _____, (නිල මුද්‍රාව යොදන්න)

03-446 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වන සම්පත් සංරක්ෂණ අමාත්‍යාංශයේ නීති නිලධාරී (විධායක නිලධාරී ගණයේ III ශ්‍රේණියේ) තනතුර සඳහා විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම - 2024

වනජීවී හා වන සම්පත් සංරක්ෂණ අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ නීති නිලධාරී තනතුරේ පවතින පුරප්පාඩුව පිරවීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :- නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතරින්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත ඉහළම ලකුණු ලබා ගන්නා අපේක්ෂකයා පුරප්පාඩුව සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද (අංක 6 යටතේ සඳහන්) ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටියට අනුකූලව යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.

2. අවශ්‍ය සුදුසුකම්: (i) අධ්‍යාපන / වෘත්තීය සුදුසුකම් : ශ්‍රී ලංකා ශ්‍රේණිගතව සේවය කළේ නීතිඥවරයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම.

(ii) පළපුරුද්ද : ශ්‍රේණිගතව සේවය කළේ නීතිඥවරයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දීමෙන් පසු නීතිඥවරයෙකු වශයෙන් වසර තුනකට (03) නොඅඩු සක්‍රීය වෘත්තීය පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම. (සක්‍රීය වෘත්තීය පළපුරුද්ද සනාථ කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලේඛනවල පළපුරුද්ද ලබාගත් කාලය, සහතික කරන්නාගේ නිල මුද්‍රාව හා සහතික කළ දිනය පැහැදිලිව සඳහන් කර තිබිය යුතුය.)

3. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි හා සේවා කොන්දේසි: (i) මෙම තනතුර ස්ථිර ය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරිපත් කළ විට / වැන්දඹු පුරුෂ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතුය. රජය මගින් විවිධවීට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඔබ විසින් ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

(ii) මෙම පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිච්ඡේදයකට යටත් ය. තනතුරට බඳවාගෙන වසර 03ක් ඇතුළත බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ සඳහන් ආකාරයට පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.

(iii) 2020.10.16 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 18/2020 හි සඳහන් විධිවිධාන අනුව, නියමිත අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව/රාජ්‍ය භාෂාවල ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.

(iv) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද මෙම පත්වීම යටත් වේ.

(v) ඉල්ලුම්කරනු ලබන භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලබන අතර, ඔබ පත්වීම ලැබීමට සුදුසුකම්ලත් භාෂා මාධ්‍යය වනුයේ ඔබ විසින් අයදුම්පතේ සඳහන් කරනු ලබන භාෂා මාධ්‍යය වේ.

4. වයස් සීමාව :-අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 21ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. 5. වැටුප් පරිමාණය :- 2016.02.25 දිනැති අංක 03/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. 47,615 - 10 X 1,335 - 8 X 1,630 - 17 X 2,170 - රු. 110,895 (SL-1-2016) වේ. 6. යෝග්‍යතාව ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පහත සඳහන් ලකුණු පටිපාටිය පදනම් කරගනු ලැබේ.

Table with 4 columns: අනු අංකය, විෂය, ලකුණු, උපරිම ලකුණු. Row 01: අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්: (අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබා ගන්නා ලද නීතිය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය (25); (ආ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් නීතිය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ශ්‍රී ලංකා නීති විශ්වවිද්‍යාලයේ උසස් නීති අධ්‍යාපන ආයතනයෙන් ලබාගත් පශ්චාත් නීති ඩිප්ලෝමාවක් (20); (ඇ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබා ගන්නා ලද, (15) පළමු පන්තියේ සාමාර්ථය සහිත නීතීවේදී උපාධිය (10); (10) දෙවන පන්තියේ ඉහළ සාමාර්ථය සහිත නීතීවේදී උපාධිය (07); (05) පන්ති සාමාර්ථයක් සහිත නීතීවේදී උපාධිය (05); (05) සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිත නීතීවේදී උපාධිය (10); (ඈ) නීති විද්‍යාලයේ අවසාන වසරේ පළමු පන්තියේ සාමාර්ථය (10); නීති විද්‍යාලයේ අවසාන වසරේ දෙවන පන්තියේ සාමාර්ථය (05). සටහන I: නීති විද්‍යාලයේ අවසන් විභාගය ගෞරව සාමාර්ථයක් සහිතව සමත් වී ඇත්නම් පමණක් ඉහත ලකුණු 05 ලබා දෙනු ලැබේ. සටහන II: ඉහළම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.

Table with 4 columns: අනු අංකය, විෂය, ලකුණු, උපරිම ලකුණු. Row 02: අතිරේක වෘත්තීය පළපුරුද්ද: නඩුවලට අදාළ ලේඛන සකස් කිරීම සහ විවෘත අධීකරණයේ කරුණු දක්වීම. Table with 3 columns: විෂය, ලකුණු, උපරිම ලකුණු. Row 03: තොරතුරු තාක්ෂණය / තොරතුරු තාක්ෂණ නීතිය පිළිබඳ දැනුම: (අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක උපාධියක් සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය හෝ පරිගණක විද්‍යාව ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හදාරා තිබීම (10); (ආ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් හෝ ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාලයෙන් හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් වෘත්තීය ආයතනයකින් ලබා ගත් තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නීතිය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් (08); (ඇ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් පරිගණක විද්‍යාව හෝ තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් හෝ වෙනත් ආයතනයකින් ලබා ගත් පරිගණක විද්‍යාව හෝ තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ NVQ 5 හෝ ඊට ඉහළ මට්ටමේ ඩිප්ලෝමාවක් (05); (ඈ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක හෝ ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාලයේ හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් වෘත්තීය ආයතනයක තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නීති ක්ෂේත්‍රයේ පාඨමාලා හදාරා/පුහුණු වැඩසටහන්වලට සහභාගී වී ලබාගත් සහතික පත්‍ර (එක් සහතිකයකට ලකුණු 02 බැගින් උපරිම සහතික දෙකකට ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ) (04). Row 04: භාෂා හැකියාව: (අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ඉංග්‍රීසි භාෂාව ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස ඇතුළත්ව උපාධියක් ලබා තිබීම (15); (ආ) පිළිගත් අන්තර් ජාතික හෝ ජාතික මට්ටමේ ආදර්ශ අධීකරණ තරගවල දී (Moot Court Competitions) දක්වා ඇති ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ ව්‍යක්ත බව (12); කෙටිලි: i. ප්‍රථම ස්ථානය / හොඳම කුසලතාව (12); ii. දෙවන ස්ථානය (10); iii. තෙවන ස්ථානය/වෙනත් කුසලතා (08); කණ්ඩායම්: i. ප්‍රථම ස්ථානය / හොඳම කුසලතාව (10); ii. දෙවන ස්ථානය (08); iii. තෙවන ස්ථානය/වෙනත් කුසලතා (06). Row 05: සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාව: තනතුරේ හි භූමිකාව ඉටු කිරීමට උපස්ථම්භවන අයදුම්කරුගේ: (අ) ශක්තීන් (Strength questions), (ලකුණු 02); (ආ) අවස්ථානුකූලව තීරණය ගැනීමේ හැකියාව (Situational Questions) (ලකුණු 03) හා; (ඇ) දක්ෂතාව (Competency questions) (ලකුණු 10). ඇගයීමට ලක් කිරීම අරමුණු කරගත් ප්‍රශ්නවලට ලබාදෙන පිළිතුරු අනුව ලකුණු පිරිනමනු ලැබේ.

7. අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාව: යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ සෑම ආකාරයකින් ම සම්පූර්ණ වූ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අපේක්ෂකයින් පමණි. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සියලුම සහතික පත්‍රවල මුල් පිටපත් හා නිසි පරිදි සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී තමන්ගේ අනන්‍යතාවය සහතික කිරීම සඳහා පහත සඳහන් අනන්‍යතා පත්‍ර පිළිගනු ලැබේ:

- i. පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පත; ii. වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

8. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය: (අ) අයදුම්පත් 2024 අප්‍රේල් මස 28 වැනි දිනට හෝ එදිනට ප්‍රථම "වන සංරක්ෂණ ජනරාල්, වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, සම්පත්පාය, රජමල්වත්ත පාර, බත්තරමුල්ල" යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. (ආ) ඉදිරිපත් කළ යුතු අයදුම් පත්‍රයේ ආදර්ශ ආකෘතියක් මෙම නිවේදනයේ අවසානයේ දක්වේ. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් A4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක සකස් කර එහි මුල් පිටුව අංක 01 සිට අංක 3.3 දක්වාත්, දෙවැනි පිටුව අංක 3.4 සිට 8.0 දක්වාත්, තෙවැනි පිටුව අංක 9.0 සිට 11.0 දක්වාත් වන ආකාරයෙන් පිළියෙළ කර තමාගේ අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

සටහන 03

වෛකල්පිත දෙමළ, ඉංග්‍රීසි සහ සිංහල විෂය අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විෂය ධාරාවට ඇතුළත් නොවන හෙයින් එම විෂයන් සමන්විත අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් සමත් විෂයයක් ලෙස ගණනය කරනු නොලැබේ.

- 4:3 කායික සුදුසුකම් :
 - උස අඩි 05 අඟල් 06 හෝ ඊට වැඩි විය යුතුයි.(සෙන්ටිමීටර් 167.64)
 - පපුව අඟල් 32 හෝ ඊට වැඩි විය යුතුයි.(සෙන්ටිමීටර් 81.28) හුස්ම තාල්ලා
- 4:3:1 සෑම අපේක්ෂකයෙකු ම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් කායික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- 4:3:2 දෘෂ්ටිය පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් -උපස් යුවලක් හෝ ස්පර්ශ කාව නොමැතිව එක් එක් ඇසෙහි අවම දෘෂ්ටිය 6/12 ට අඩු නොවිය යුතුය, එක් ඇසක දෘෂ්ටිය 6/6 වන විට අනෙක් ඇසෙහි 6/18 ක් විය යුතුය.
- 4:3:3 පොලිස් සේවයේ ගරුත්වයට නොගැලපෙන හා රාජකාරීවලට බාධා විය හැකි අන්දමේ කෘතීම ශාරීරික වෙනස්කම් කර නොතිබිය යුතුය.
- 4:4 වෙනත් සුදුසුකම්
 - 4:4:1 ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
 - 4:4:2 අයදුම්කරු යහපත් චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
 - 4:4:3 අයදුම්කරු අවිවාහක විය යුතුය. (දික්කසාද වූවන්, වැන්දඹුවන්, සහ අවිවාහකව දරුවන් සිටින අයවලුන් සුදුසුකම් නොලබයි)
 - 4:4:4 දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.
 - 4:4:5 තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන 4:1 සහ 4:2 යන සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ දිනට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අතර 4:4 හි සුදුසුකම් බඳවා ගන්නා දිනට ද ඒ ආකාරයෙන් ම තිබිය යුතුය.

05. මූලික පරීක්ෂණය :

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතරින් සුදුසුකම් සහ වයස සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් මූලික පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එම පරීක්ෂණයේ දී ඉහත ඡේද 4:1, 4:2 හා 4:3 (4:3:1 හා 4:3:2 හැර) සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

මූලික පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් පොලිස්පති විසින් පත්කරනු ලබන මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටිය යුතුය. අයදුම්කරුවන් විසින් ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණයට මුහුණ දීමට සුදුසු බවට කැඳවීම් ලිපිය සමග අමුණා එවනු ලබන පෝර්මය ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වෛද්‍යවරයෙකුගේ නිර්දේශය සහිත ව එම අවස්ථාවේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ක්‍රියාකාරකම	කාලය	ලකුණු
දුර දිවීම මීටර්/ Run meters 1,000	විනාඩි 03ට අඩුකම්	30
	විනාඩි 03ත් 04ත් අතර	20
	විනාඩි 04ත් 05ත් අතර	10
Chinup (වාර 05ක්)	විනාඩි 01 යි	එක් වාරයකට ලකුණු 03 බැගින් උපරිම ලකුණු 15 කි
Pushup (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි
Situp (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි
Squat Thrust (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි
Kim Gem (මතකය පරීක්ෂා කිරීම)	අයිතමයන් නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා තත්පර 30 යි, ධාරණය කර ගැනීමට තත්පර 30යි, ලිවීමට තත්පර 120 යි	එක් අයිතමයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 10 යි

සටහන : මීටර් 1,000 ක දුරක් විනාඩි 05 ක කාලයක දී දිවීමට අසමත්වන අයදුම්කරුවන් යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් අසමත් ලෙස සලකනු ලැබේ.

06. ලිඛිත විභාගය :

මූලික පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් ලිඛිත විභාගය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. ලිඛිත විභාගය පහත විෂයන් යටතේ පවත්වනු ලැබේ.

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	කාලය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
01. අවබෝධය හා භාෂා හැකියාව	40	වි. 45	40%
02. සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	60	පැය 01	

07. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

මූලික පරීක්ෂණයෙන් හා ලිඛිත විභාගයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පමණක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා යොමු කරනු ලැබේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පොලිස්පති විසින් පත් කරනු ලැබේ.

ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරාගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
01. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20	අදාළ නොවේ
02. භාෂා දැනුම	10	
03. පරිගණක හැකියාව/වෙනත්	10	
04. ක්‍රීඩා කුසලතාවය	20	
05. නායකත්වය/පුජා සේවාවන්	20	
06. සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ ඇගයීම	20	
එකතුව	100	

08. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමවේදය :

ලිඛිත විභාගයෙන් සහ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගන්නා ලකුණු සංඛ්‍යාව එකතු කොට අයදුම්කරුවන් ලබා ගත් මුලු ලකුණු සංඛ්‍යාව අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කරනු ලැබේ. එම ලකුණු අනු පිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් 12.5 % ක අයදුම්කරුවන් ගණනක් පසුබිම් පරීක්ෂණ සහ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට කැඳවා ඉන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

සටහන : ඉහත පටිපාටිට පරිබාහිරව ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ, ජාතික මට්ටමේ හෝ විශිෂ්ට ක්‍රීඩා කොෂලයකින් යුක්ත වූ හෝ වෙනත් ක්ෂේත්‍රයකින් සුවිශේෂී දක්ෂතා හෝ ප්‍රවීණතා පෙන්නුම් කර ඇති අයදුම්කරුවෙකුගේ උස සහ පපුව පිළිබඳ සුදුසුකම් නොසලකා අනෙකුත් සුදුසුකම් සපුරා ඇත්නම් පත්කිරීම් බලධාරියාගේ අභිමතය පරිදි බඳවා ගත හැකිය.

09. පසුබිම් පරීක්ෂණය :

9:1 ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් හා ව්‍යුහගත පරීක්ෂණයෙන් අයදුම්කරුවන් ලබා ගත් ලකුණු සංඛ්‍යාවේ එකතුව අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර එම ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව සහ පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත අයදුම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් අයහපත් වාර්තා පිළිබඳව පසුබිම් පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ.

9:2 මෙහිදී අයදුම්කරුගේ අයහපත් චරිතය අනාවරණය කර ගැනීම සඳහා ඔහු හා ඔහුගේ සමීප ඥාතීන් ද ඔහු සමීපව ඇසුරු කරන්නන්ගේ ද අයහපත් චරිතය හා හැසිරීම සම්බන්ධව පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන අතර, අයහපත් පසුබිම් වාර්තා සහිත අයදුම්කරුවන් බඳවා ගනු නොලැබේ.

9:3 බඳවා ගැනීමේ දී අයදුම්කරුවන් විසින් අසනා තොරතුරු සැපයීම ඔහු බඳවා ගැනීමට නුසුදුසුකමක් වේ. අසනා තොරතුරු සැපයූ බව බඳවා ගැනීමෙන් පසුව හෙළිවුවහොත් ඕනෑම අවස්ථාවක දී පත්වීම අවලංගු කිරීම හෝ සේවයෙන් පහ කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

සටහන : කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ වගන්ති 59 හි හා දැනට අනුමත බඳවා ගැනීම් පටිපාටියේ වගන්ති 7:2:4:5:2 හා පොලිස්පති වක්‍රලේඛ 2014/ 2007 හි සඳහන් කරුණුවලට අදාළව අසනා තොරතුරු සපයා පොලිස් සේවයට බැඳී ඇති බවට අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ පත්වීම අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව ගනු ලබන තීරණයන්ට එකඟ විය යුතුය.

10. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය :

යහපත් පසුබිම් වාර්තා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් පොලිස් රෝහලේ ප්‍රධාන වෛද්‍ය නිලධාරියා ඇතුළු වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතුය. මෙහි දී අයදුම්කරුවන් පොලිස් රාජකාරී සඳහා සුදුසු බවට ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාව සම්බන්ධයෙන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකටද යොමු කරනු ලැබේ. වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට භාජනය විය හැක්කේ එක් වරක් පමණි. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සොබා 169 පෝර්මයට අදාළව සිදු කරනු ලබයි. වෛද්‍ය මණ්ඩලය ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට අභියාචනා ඉදිරිපත් කළ නොහැක.

11. පුහුණුව :

11:1 ඉහත පරීක්ෂණ සියල්ලන්ගෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පමණක් පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය මත පොලිස්පති විසින් නියම කරනු ලබන දිනක දී පුහුණුව සඳහා කැඳවනු ලැබේ. මූලික පුහුණුව ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විද්‍යාලයේ ලබාදෙන අතර, ඉන් පසුව ආධුනික කාලය අවසන්වන තෙක් අදාළ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ලබා දීම සිදුකරනු ලැබේ.

11:2 මූලික පුහුණුව සාර්ථකව අවසන් නොකරන නිලධාරීන්ගේ මූලික පුහුණු කාලය දීර්ඝ කිරීම හෝ අවස්ථානුකූලව පත්වීම අවලංගු කිරීම පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

12. තනතුරේ ස්වභාවය :

ස්ථීරය, විශාල වැටුප් සහිතය. (විශාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයන්ට යටත්විය යුතුය.)

13. සේවා කොන්දේසි :

13:1 තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පහත 13:3 වගන්තියට යටත්ව තුන් (03) අවුරුදු ආධුනික කාල පරිච්ඡේදයක් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

13:2 තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනටමත් සම්පාදිතව පවත්නා සහ මින් මතු ඒ සම්බන්ධයෙන් සම්පාදනය කරනු ලබන කිසියම් නියෝග වෙනතොත් ඒවාට ද අනුකූලව කටයුතු කළ යුතුය.

13:3 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා, ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභා වක්‍රලේඛ, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන, මුදල් රෙගුලාසි, රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ, භාණ්ඩාගාර වක්‍රලේඛ, ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් ගැසට් නිවේදන, පොලිස්පති වක්‍රලේඛ, පොලිස් උපදෙස් සංග්‍රහවල විධිවිධාන සහ පත්වීම් ලිපියේ ඇතුළත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතුය.

13:4 ආධුනික කාලය පත්වීමේ දින සිට මුල් වසර 03 ක් සඳහා බල පැවැත්වෙන අතර, එම කාලය තුළ දී නිලධාරියා හට විවාහ වීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. විවාහ විය හැක්කේ පොලිස් වක්‍රලේඛ වලින් ලබා දී ඇති උපදෙස් ප්‍රකාරව පමණි. මෙම රෙගුලාසිය උල්ලංඝනය කළ හොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.

13:5 බඳවා ගන්නා අයදුම්කරුවන් පුහුණුව අවසන් කිරීමෙන් පසු අවුරුදු 05 ක අනිවාර්ය සේවා කාලයක් සේවය කළ යුතුය. මෙම අනිවාර්ය සේවා කාලය අවසන් වීමට පෙර යම් නිලධාරියෙකු තනතුරින් ඉල්ලා අස්වීමට අදහස් කරන්නේ නම්, ඔහුගේ පුහුණුව හා නිල ඇඳුම් ඇතුළු අනෙකුත් වියදම් වෙනුවෙන් නියම කරනු ලබන මුදල් සියල්ල ඉල්ලා අස්වීමේ ලිපිය භාර දෙන අවස්ථාවේදීම ගෙවීමට කැමැත්ත පළ කිරීමේ ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය. ඉල්ලා අස්වීම සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහය/ කාර්ය පටිපාටික රීති සහ ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභා හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා විධිවිධානයන්ට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

13:6 ඉදුරාම බඳවා ගන්නා සෑම නිලධාරියෙකු ම පොලිස් සේවයට පළමුවෙන් පත් කරනු ලැබූ විට තමා සතු වූ ස්වකීය අයිතියෙන් ම ඇත්තාවූ හෝ තමට ලියා තිබෙන්නාවූ හෝ පවරා තිබෙන්නාවූ හෝ සියලුම වත්කම් පිළිබඳව තමා විසින් දරනු ලැබූ සියලුම බැරකම් පිළිබඳව ද විස්තර සිය පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවේ ඇතුළත් කිරීම පිණිස (ප්‍රතිශෝධිත) අංක 261 දරන පොදු ආකෘති පත්‍රයේ ඇතුළත් කර පොලිස්පති වෙත සැපයිය යුතුය.

නිලධාරියා විවාහ වූ වහාම ඉහත කී විස්තරය කලත්‍රයා සම්බන්ධව ද ඇතුළත් කර සැපයිය යුතුය.

ඉහත විස්තර කර ඇති ආකාරයේ අලුත් අයිතිවාසිකමක් හෝ වත්කමක් හෝ අත්කර ගනු ලැබුවහොත් එසේ අත්කර ගන්නා ලද අයිතිවාසිකම හෝ වත්කම පිළිබඳව ද සම්පූර්ණ විස්තර තමාගේ පුද්ගලික ලිපි ගොනුවේ ඇතුළත් කිරීම සඳහා සෑම නිලධාරියෙකු විසින් ම පොලිස්පති වෙත ලිඛිතව දැන්විය යුතුය.

13:7 ආධුනික උප පොලිස් පරීක්ෂක නිලධාරීන් ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විද්‍යාලයේ පුහුණුව ආරම්භ කළ වහාම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවට අනුකූලව ක්‍රියා කරන බවට ප්‍රතිඥා දිවුරුම් දිය යුතුය.

14. පත්වීම ස්ථීර කිරීම :

ඉදුරාම බඳවා ගත් නිලධාරීන් වසර 03 ක පරිවාස කාලය තුළ දී මාසිකව පවත්වනු ලබන ප්‍රගති ගොනුවක් මාස 33 ක් පවත්වා ගෙන යා යුතුය. පරිවාස කාලය අවසානයේ දී එම නිලධාරියන්ගේ සේවය පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් ස්ථීර කරනු ලැබේ. තවද, පරිවාස කාලය තුළ දී නියමිත ප්‍රගති ගොනුව සම්පූර්ණ කිරීමට අපොහොසත්වන නිලධාරීන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය ප්‍රගති ගොනුව සම්පූර්ණ කිරීමට ගතවන අමතර කාලය මත කාර්ය පටිපාටික රීති අනුව තීරණය කර, පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් සේවය ස්ථීර කරනු ලබයි.

එසේ වුවද ඉදුරාම බඳවා ගනු ලබන, අමතර වසර 03 ක කාලයක් ඇතුළත ප්‍රගති ගොනුව සම්පූර්ණ කිරීමට අපොහොසත් වන නිලධාරියන්ගේ පත්වීම ස්ථීර කිරීම හෝ පරිවාස කාලය දීර්ඝ කිරීම සම්බන්ධව පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් තීරණය කළහොත් මිස පත්වීම අවසන් කරනු ලැබේ.

15. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම :

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ක්‍රියාත්මක කිරීම පහත පරිදි වේ.

කුමන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ද යන වග	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙරද	කාර්යක්ෂමතා කඩඉමේ ස්වභාවය ලිඛිත පරීක්ෂණය/වාර්තා පරීක්ෂණය/සහතික පාඨමාලාව/වෙනත්
1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ (සේවය ස්ථීර කිරීමේ පරීක්ෂණය)	උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත් වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	ලිඛිත, ප්‍රායෝගික හා වාචික
2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත් වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	තනතුරට හැඩගැස්වීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම
3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත් වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	තනතුරට හැඩ ගැස්වීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම

16. භාෂා ප්‍රවීණතාව :

භාෂාව	ලබාගත යුතු ප්‍රවීණතාව
රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව පරිවාස කාලය තුළ ලබාගත යුතුය.
අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ 18/2020 හා ඊට අනුෂංගික වක්‍රලේඛ අනුව අදාළ මට්ටමේ ප්‍රවීණතාව ලබාගත යුතුය.

මෙම දීමනාවලට අමතරව :

- (අ) ප්‍රවාහන පහසුකම්
- (ආ) නිලධාරීන්ට සුභසාධන වෛද්‍ය පහසුකම් (විදේශ රටකදී වුවද ප්‍රතිකාර ගැනීමට මුදලින් ආධාර ලබා ගත හැකිය.)
- (ඇ) සියලුම නිල ඇඳුම් ශ්‍රී ලංකා පොලීසියෙන් සපයනු ලැබේ.
- (ඈ) සුදුසුකම් සපුරන නිලධාරීන්ට රාජ්‍ය විශ්ව විද්‍යාල මගින් පවත්වනු ලබන උපාධි හා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා හැදෑරීමට අවස්ථාව හිමිවේ.
- (ඉ) තමාගේ ක්‍රීඩා කොළොස හා සහජ හැකියාවන් දියුණු කර ගැනීමේ පහසුකම්
- (ඊ) රාජකාරි සඳහා ගමන් වියදම් ද, දුෂ්කර සේවය හා විශිෂ්ඨ රාජකාරි සඳහා තෘ්නි වශයෙන් පොලීසි ත්‍යාග අරමුදලින් මුදල් ද ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

04. අවශ්‍ය මූලික සුදුසුකම් :

- 4:1 වයස් සීමාව
ගැසට් නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18-25 ක් අතර විය යුතුය.
- 4:2 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්
අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් මාධ්‍ය භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව අපේක්ෂකයෙකු එකවර විෂයන් 06 කින් සමත් විය යුතු අතර, සම්මාන සාමාර්ථ 04 ක් තිබිය යුතුය. සහ ගණිතය විෂය දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී සමත් විය යුතුය.

සටහන 01 ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ විෂය වර්ගීකරණය අනුව විෂය අංක 41:44 දරණ විද්‍යා විෂය යුගලය එක් විෂයක් ලෙසද, අංක 42 සහ 45 දරණ ගණිතය විෂය යුගලය එක් විෂයක් ලෙසද සලකා විභාගයෙන් සමත් විෂය සංඛ්‍යාව තීරණය කරනු ලැබේ.

සටහන 02 අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයේ තාක්ෂණ විෂය ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් අසමත්වීම එම විෂයේ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය සමත් වුවද එම විෂය අසමත් ලෙස සලකනු ලැබේ.

සටහන 03 වෛකල්පිත දෙමළ, ඉංග්‍රීසි සහ සිංහල විෂය අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විෂය ධාරාවට ඇතුළත් නොවන හෙයින් එම විෂයයන් සමත්වීම අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් සමත් විෂයයන් ලෙස ගණනය කරනු නොලැබේ.

- 4:3 කායික සුදුසුකම්
 - උස අඩි 05 අඟල් 04 හෝ ඊට වැඩි විය යුතුයි.(සෙන්ටිමීටර් 162.5)
 - පපුව අඟල් 30 හෝ ඊට වැඩි විය යුතුයි. (සෙන්ටිමීටර් 76) හුස්ම නාල්ලා

- 4:3:1 සෑම අපේක්ෂකයෙකු ම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් කායික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- 4:3:2 දෘෂ්ටිය පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් -උපැස් යුවලක් හෝ ස්පර්ශ කාච නොමැතිව එක් එක් ඇසෙහි අවම දෘෂ්ටිය 6/12 ට අඩු නොවිය යුතුය, එක් ඇසක දෘෂ්ටිය 6/6 වන විට අනෙක් ඇසෙහි 6/18 ක් විය යුතුය.
- 4:3:3 පොලීසි සේවයේ ගැටළුවට නොගැලපෙන හා රාජකාරිවලට බාධා විය හැකි අන්දමේ කෘතීම ශාරීරික වෙනස්කම් කර නොතිබිය යුතුය.

4:4 වෙනත් සුදුසුකම් :

- 4:4:1 ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
- 4:4:2 අයදුම්කරු අයහපත් චරිතයකින් යුක්ත නොවිය යුතුය.
- 4:4:3 අයදුම්කරු අවිවාහක විය යුතුය. (දික්කසාද වූවන්, වැන්දඹුවන්, සහ අවිවාහකව දරුවන් සිටින අයවලුන් සුදුසුකම් නොලබයි)
- 4:4:4 දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.
- 4:4:5 තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන 4:1 සහ 4:2 යන සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් දිනට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අතර 4:4 හි සුදුසුකම් බඳවා ගන්නා දිනටද ඒ ආකාරයෙන්ම තිබිය යුතුය.

05. මූලික පරීක්ෂණය :

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතරින් සුදුසුකම් සහ වයස සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් මූලික පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එම පරීක්ෂණයේදී ඉහත ඡේද 4:1, 4:2හා 4:3 (4:3:1 හා 4:3:2 හැර) සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

මූලික පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් පොලීසිපති විසින් පත්කරනු ලබන මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන ඔරොත්තුදීමේ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටිය යුතුය. අයදුම්කරුවන් විසින් ඔරොත්තුදීමේ පරීක්ෂණයට මුහුණදීමට සුදුසු බවට කැඳවීම් ලිපිය සමඟ අමුණා එවනු ලබන පෝරමය ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වෛද්‍යවරයෙකුගේ නිර්දේශය සහිතව එම අවස්ථාවේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ක්‍රියාකාරකම්	කාලය	ලකුණු
දුර දිවීම මීටර්/ Run meters 1000	විනාඩි 03ට අඩුනම්	30
	විනාඩි 03ත් 04ත් අතර	20
	විනාඩි 04ත් 05ත් අතර	10
Chinup (වාර 05ක්)	විනාඩි 01 යි	එක් වාරයකට ලකුණු 03 බැගින් උපරිම ලකුණු 15 කි
Pushup (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි
Situp (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි
Squat Thrust (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි
Kim Gem (මතකය පරීක්ෂා කිරීම)	අයිතමයන් නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා තත්පර 30 යි, ධාරණය කර ගැනීමට තත්පර 30යි, ලිවීමට තත්පර 120 යි	එක් අයිතමයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 10 යි

සටහන : මීටර් 1000 ක දුරක් විනාඩි 05 ක කාලයක දී දිවීමට අසමත් වන අයදුම්කරුවන් යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් අසමත් ලෙස සලකනු ලැබේ.

06. ලිඛිත විභාගය :

මූලික පරීක්ෂණයෙන් සමත් වන අයදුම්කරුවන් ලිඛිත විභාගය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. ලිඛිත විභාගය පහත විෂයයන් යටතේ පවත්වනු ලැබේ.

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
01. අවබෝධය හා භාෂා හැකියාව	50	40%
02. සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	50	

07. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

මූලික පරීක්ෂණයෙන් හා ලිඛිත විභාගයෙන් සමත් වන අයදුම්කරුවන් පමණක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා යොමු කරනු ලැබේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පොලීසිපති විසින් පත් කරනු ලැබේ.

ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා ලබනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
01. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	15	අදාළ නොවේ
02. වෘත්තීය සුදුසුකම්	15	
03. භාෂා හැකියාව	10	
04. ක්‍රීඩා කුසලතා	20	
05. නායකත්වය/ප්‍රජා සේවාවන්	20	
06. සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ ඇගයීම	20	
එකතුව		100

08. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමවේදය :

ලිඛිත විභාගයෙන් සහ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගන්නා ලකුණු සංඛ්‍යාව එකතු කොට අයදුම්කරුවන් ලබා ගත් මුදු ලකුණු සංඛ්‍යාව අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කරනු ලැබේ. එම ලකුණු අනු පිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් 125 % ක අයදුම්කරුවන් ගණනක් පසුබිම් පරීක්ෂණ සහ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයන්ට කැඳවා ඉන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

සටහන :

ඉහත පටිපාටීන්ට පරිබාහිරව ජනයන්ගේ මට්ටමේ, ජාතික මට්ටමේ හෝ විශිෂ්ඨ ක්‍රීඩා කොළොසකින් යුක්තවූ හෝ වෙනත් ක්ෂේත්‍රයකින් සුවිශේෂී දක්ෂතා හෝ ප්‍රවීණතා පෙන්වූ කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාවක් පවත්වනු ලැබේ. එම ලකුණු අනු පිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත අයදුම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් අයහපත් වාර්තා පිළිබඳව පසුබිම් පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ.

09. පසුබිම් පරීක්ෂණය :

- 9:1 ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් හා ව්‍යුහගත පරීක්ෂණයෙන් අයදුම්කරුවන් ලබා ගත් ලකුණු සංඛ්‍යාවේ එකතුව අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර එම ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව සහ පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත අයදුම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් අයහපත් වාර්තා පිළිබඳව පසුබිම් පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ.
- 9:2 මෙහිදී අයදුම්කරුගේ අයහපත් චරිතය අනාවරණය කර ගැනීම සඳහා ඔහු හා ඔහුගේ සම්පූර්ණ ආර්ථික ඔහු සම්පූර්ණ ඇසුරු කරන්නන්ගේද අයහපත් චරිතය හා හැසිරීම සම්බන්ධව පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන අතර, අයහපත් පසුබිම් වාර්තා සහිත අයදුම්කරුවන් බඳවා ගනු නොලැබේ.
- 9:3 බඳවා ගැනීමේ දී අයදුම්කරුවන් විසින් අසභ්‍ය තොරතුරු සැපයීම ඔහු බඳවා ගැනීමට නුසුදුසුකමක් වේ. අසභ්‍ය තොරතුරු සැපයූ බව බඳවා ගැනීමෙන් පසුව හෙළිවූවහොත් ඕනෑම අවස්ථාවක දී පත්වීම අවලංගු කිරීම හෝ සේවයෙන් පහ කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

සටහන :

කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ වගන්ති 59 හි හා දැනට අනුමත බඳවා ගැනීම් පටිපාටියේ වගන්ති 7:2:4:5:2 හා පොලීසිපති වකුලේබ් 2014/ 2007 හි සඳහන් කරුණුවලට අදාළව අසභ්‍ය තොරතුරු සපයා පොලීසි සේවයට බැඳී ඇති බවට අනාවරණය වූවහොත් ඔබගේ පත්වීම අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව ගනු ලබන තීරණයන්ට එකඟ විය යුතුය.

10. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය :

අයහපත් පසුබිම් වාර්තා නොමැති අයදුම්කරුවන් පමණක් වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් පොලීසි රෝහලේ ප්‍රධාන වෛද්‍ය නිලධාරියා ඇතුළු වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතුය. මෙහි දී අයදුම්කරුවන් පොලීසි රාජකාරි සඳහා සුදුසු බවට ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාව සම්බන්ධයෙන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකටද යොමු කරනු ලැබේ. වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට භාජනය විය හැක්කේ එක් වරක් පමණි. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සොබා 169 පෝරමයට අදාළව සිදු කරනු ලබයි. වෛද්‍ය මණ්ඩලය ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට අභියාචනා ඉදිරිපත් කල නොහැක.

11. පුහුණුව :

- 11:1 ඉහත පරීක්ෂණ සියල්ලෙන්ගෙන් සමත් වන අයදුම්කරුවන් පමණක් පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය මත පොලීසිපති විසින් නියම කරනු ලබන දිනක දී පුහුණුව සඳහා කැඳවනු ලැබේ. මූලික පුහුණුව ශ්‍රී ලංකා පොලීසි විද්‍යාලයේ ලබාදෙන අතර, ඉන් පසුව ආධුනික කාලය අවසන් වන තෙක් අදාළ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ලබා දීම සිදුකරනු ලැබේ.
- 11:2 මූලික පුහුණුව සාර්ථකව අවසන් නොකරන නිලධාරීන්ගේ මූලික පුහුණු කාලය දීර්ඝ කිරීම හෝ අවස්ථානුකූලව පත්වීම අවලංගු කිරීම පත්කිරීම බලධාරියා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

12. තනතුරේ ස්වභාවය :

ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. (විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයන්ට යටත්විය යුතුය.)

13. සේවා කොන්දේසි :

- 13:1 තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පහත 13:3 වගන්තියට යටත්ව තුන් (03) අවුරුදු ආධුනික කාල පරිච්ඡේදයක් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
- 13:2 තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනටමත් සම්පාදිතව පවත්නා සහ මින් මතු ඒ සම්බන්ධයෙන් සම්පාදනය කරනු ලබන කිසියම් නියෝග වෙනස් වුවහොත් ඒවාටද අනුකූලව කටයුතු කළ යුතුය.
- 13:3 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා, ජාතික පොලීසි කොමිෂන් සභා වකුලේබ්, ආයතන සංග්‍රහයේ විධි විධාන, මුදල් රෙගුලාසි, රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේබ්, භාණ්ඩාගාර වකුලේබ්, ශ්‍රී ලංකා පොලීසි නියෝග, පොලීසි ගැසට් නිවේදන, පොලීසිපති වකුලේබ්, පොලීසි උපදෙස් සංග්‍රහවල විධි විධාන සහ පත්වීම් ලිපියේ ඇතුළත් කොන්දේසිවලටද යටත් විය යුතුය.
- 13:4 ආධුනික කාලය පත්වීම් දින සිට මුල් වසර 03 ක් සඳහා බල පැවැත්වෙන අතර, එම කාලය තුළදී නිලධාරියා හට විවෘත වීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. විවෘත විය හැක්කේ පොලීසි වකුලේබ්වලින් ලබා දී ඇති උපදෙස් ප්‍රකාරව පමණි. මෙම රෙගුලාසිය උල්ලංඝනය කළ හොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.
- 13:5 බඳවා ගන්නා අයදුම්කරුවන් පුහුණුව අවසන් කිරීමෙන් පසු අවුරුදු 05 ක අනිවාර්ය සේවා කාලයක් සේවය කළ යුතුය. මෙම අනිවාර්ය සේවා කාලය අවසන් වීමට පෙර යම් නිලධාරියෙකු තනතුරින් ඉල්ලා අස්වීමට අදහස් කරන්නේ නම්, ඔහුගේ පුහුණුව හා නිල ඇඳුම් ඇතුළු අනෙකුත් වියදම් වෙනුවෙන් නියම කරනු ලබන මුදල් සියල්ල ඉල්ලා අස්වීමේ ලිපිය භාර දෙන අවස්ථාවේදීම ගෙවීමට කැමැත්ත පළ කිරීමේ ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය. ඉල්ලා අස්වීම සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහය/ කාර්ය පටිපාටික රීති සහ ජාතික පොලීසි කොමිෂන් සභා හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා විධි විධානයන්ට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.
- 13:6 ඉදුරාම බඳවා ගන්නා සෑම නිලධාරියෙකුම පොලීසි සේවයට පළමුවෙන් පත් කරනු ලැබූ විට තමා සතු වූ ස්වකීය අයිතියෙන්ම ඇත්තාවූ හෝ නමට ලියා තිබෙන්නාවූ හෝ පවරා තිබෙන්නාවූ හෝ සියලුම වත්කම් පිළිබඳවද තමා විසින් දරනු ලැබූ සියලුම බැරකම් පිළිබඳවද විස්තර සිය පොද්ගලික ලිපි ගොනුවේ ඇතුළත් කිරීම පිණිස (ප්‍රතිශෝධිත) අංක 261 දරන පොදු ආකෘති පත්‍රයේ ඇතුළත් කර පොලීසිපති වෙත සැපයිය යුතුය. නිලධාරියා විවෘත වූ වහාම ඉහත කී විස්තරය කලත්‍රයා සම්බන්ධව ද ඇතුළත් කර සැපයිය යුතුය. ඉහත විස්තර කර ඇති ආකාරයේ අලුත් අයිතිවාසිකමක් හෝ වත්කමක් හෝ අත්කර ගනු ලැබූවහොත් එසේ අත්කර ගන්නා ලද අයිතිවාසිකම හෝ වත්කම පිළිබඳවද සම්පූර්ණ විස්තර තමාගේ පුද්ගලික ලිපි ගොනුවේ ඇතුළත් කිරීම සඳහා සෑම නිලධාරියෙකු විසින්ම පොලීසිපති වෙත ලිඛිතව දැන්විය යුතුය.
- 13:7 ආධුනික පොලීසි කොස්තාපල් නිලධාරීන් ශ්‍රී ලංකා පොලීසි විද්‍යාලයේ පුහුණුව ආරම්භ කළ වහාම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවට අනුකූලව ක්‍රියා කරන බවට ප්‍රතිඥා දිවුරුම් දිය යුතුය.

14. පත්වීම ස්ථිර කිරීම :

ඉදුරාම බඳවා ගත් නිලධාරීන් වසර 03 ක පරිවාස කාලය තුළදී මාසිකව පවත්වනු ලබන ප්‍රගති ගොනුවක් මාස 33 ක් පවත්වා ගෙන යා යුතුය. පරිවාස කාලය අවසානයේදී එම නිලධාරීන්ගේ සේවය පත්කිරීම බලධාරියා විසින් ස්ථිර කරනු ලැබේ. තවද, පරිවාස කාලය තුළදී 01 වන කාර්යමණ්ඩල කඩඉම සමත්වීමට අපොහොසත් වන නිලධාරීන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය 01 වන කාර්යමණ්ඩල කඩඉම සමත්වීමට ගතවන

