



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1415— 2005 ඔක්තෝබර් මස 14 වැනි සිකුරාදා— 2005.10.14

(ආණ්ඩුවේ බලයට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි පෙදය - පළකිරීම් තනතුරු - ඇබැරිතු

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා විගණන සේවයේ I පන්තියේ I ශ්‍රේණියේ නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති තනතුර
විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉහත සඳහන් තනතුර සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම නිවේදනයට අමුණා ඇති ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය ප්‍රකාරව පිළියෙළ කළ අයදුම්පත් කොළඹ 07, නිදහස් වතුරග්‍රයේ පිහිටි විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ විගණකාධිපති වෙත පහත දැක්වෙන දිනයට හෝ එදිනට පෙර හෝ ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

(අ) මෙරට අයදුම්පත් 2005.11.11
(ආ) විදේශීය අයදුම්පත් 2005.11.25

අයදුම්පත් බහා එවන ලිපි කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ “නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති තනතුර” යනුවෙන් පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

- සටහන.- (i) අයදුම්පතක් තැපෑලේදී තැනිටු බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට හෝ කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බැලිය හැකි නොවේ. අවසාන දිනය දක්වා තම අයදුම්පත් පමා කරන අයදුම්කරුවන් ඉන් සිදුවිය හැකි ප්‍රතිඵලයක තමන් විසින්ම විඳ දරා ගත යුතුය.
- (ii) විදේශගත ශ්‍රී ලාංකික අයදුම්කරුවන්ට තම අයදුම්පත් විගණකාධිපති වෙත එවනු සඳහා තමන් පදිංචි රටට නැතහොත් ආසන්නම රටට පත් කොට සිටින ශ්‍රී ලංකා නියෝජිතයාගේ කාර්යාලයට නියමිත කාලසීමාව ඇතුළතදී භාරදීමට ස්වකීය අභිමතය පරිදි පිළිවන.
- (iii) වෛද්‍ය පරීක්ෂණ සහ යාන පත්‍ර - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජය යටතේ සේවය සඳහා පත්කරනු පිණිස පිටරටින් තෝරාගනු ලබන ශ්‍රී ලාංකික අයදුම්කරුවෙක් වේ නම් ඔහු සේවය සඳහා ශාරීරික වශයෙන් යෝග්‍ය දැයි දැන ගනු පිණිස පිළිගත් වෛද්‍යවරයෙකු ඉදිරියෙහි පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටිය යුතුය. එම පරීක්ෂණය සඳහා වන ගාස්තුවක්, ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණීම සඳහා ඔවුන්ගේ යාන පත්‍ර වියදමත් එම අයදුම්කරු විසින් ම දැරිය යුතුය.

- 2. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ වගන්ති සහ සේවා කොන්දේසි :
 - (i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. දායක විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල යටතේ දායක විශ්‍රාම වැටුපකට හිමිකම ඇත.
 - (ii) දැනටමත් රජයේ සේවයේ ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් හිමි තනතුරක් දරන අයෙක් නම් විශ්‍රාම වැටුප් සම්බන්ධයෙන් එම තනතුරේ කොන්දේසිම තවදුරටත් බල පැවැත්වේ.

3. ඒකාබද්ධ වැටුප් ක්‍රමය - රු. 3,00,300 - 8 x 11,880 - රු. 3,95,340 වේ.

සටහන.- තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුගේ සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද පිළිබඳව ආයතන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විමසා බලා ඉහත සඳහන් වැටුප් පරිමාණයේ සුදුසු පියවරක හෙතෙම තබනු ලැබේ.

4. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය - මෙම තනතුර පහත සඳහන් සුදුසුකම් ඇති තැනැත්තන් අතුරින් විගණකාධිපති ඇතුළු රාජ්‍ය නිලධාරීන් කිහිපදෙනෙකුගෙන් සමන්විත කමිටුවක නිර්දේශ මත රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ඇත.

මෙම කමිටුවේ අනෙකුත් සාමාජිකයින් දෙදෙනා විගණකාධිපතිගේ නිර්දේශ මත රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ඇත.

5. අවශ්‍ය සුදුසුකම් - සෑම අයදුම්කරුවෙකුම පහත සඳහන් කරුණු සනාථ කිරීමට සතුටුදායක සාක්ෂි ඉදිරිපත් කළ යුතුය :

- (අ) අයදුම්කරු ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු බව;
- (ආ) විශිෂ්ට චරිතයකින් සහ මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත බව;
- (ඇ) (i) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ එංගලන්තයේ සහ වේල්ස්හි වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනයෙහි හෝ එක්සත් රාජධානියෙහි වරලත් කළමනාකරණ ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනයෙහි හෝ එක්සත් රාජධානියෙහි සහතික ලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ වරලත් සංගමයේ හෝ ඊට සමාන වෘත්තීය ආයතනයක යටතේ පිරිසෙයින් ආශ්‍රිත සාමාජිකයෙකු විය යුතු බව.
- (ii) එසේ වෘත්තීය සුදුසුකම් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව අවුරුදු 08ක පළපුරුද්දක් ලබා ඇති බව, එසේ වුවද,
 - (i) රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථා සේවයේ අයදුම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියක අවුරුදු 08ක පළපුරුද්දක් ලබා තිබේ නම් සුදුසුකම් ලැබීමෙන් අනතුරුව පළපුරුද්ද තිබිය යුතු කාලසීමා අවුරුදු 04 දක්වා අඩු කරනු ලැබේ.
 - (ii) විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ ශ්‍රී ලංකා විගණන සේවයේ අවුරුදු 08ක සේවයක් ඇති ශ්‍රී ලංකා විගණන සේවයේ සාමාජිකයින් සම්බන්ධයෙන් සුදුසුකම් ලැබීමෙන් අනතුරුව පළපුරුද්ද අවශ්‍ය නොවේ. (මේ සම්බන්ධයෙන් සේවා කාලය ගණන් ගැනීමේදී පූර්ණ වැටුප් සහිත, අඩු වැටුප් සහිත සහ වැටුප් රහිත අධ්‍යයන නිවාඩු සැලකිල්ලට ගනු නොලැබේ.)

(ඈ) 2005.11.11 දිනට වයස අවුරුදු 45ට නොවැඩි බව. (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථා සේවයේ තනතුරු දරන්නන් කෙරෙහි මෙම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

6. පහත සඳහන් ලියකියවිලි එකක් හෝ සියල්ලක්ම හෝ ඉල්ලා සිටින විටෙක අයදුම්කරුවන් ඒවා ඉදිරිපත් කළ යුතුය :

- (අ) උප්පැන්න සහතිකය;
 - (ඈ) යු. - බෞතිස්ම සහතික හෝ උපකෘත පාසල් පිළිබඳ රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ කාර්යයන් සඳහා නිකුත් කරන ලද උප්පැන්න සහතික හෝ පිළිගනු නොලැබේ.)
 - (ආ) අධ්‍යාපන, වෘත්තීය සහ අනෙකුත් සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතික;
 - (ඇ) පශ්චාත් වෘත්තීය සුදුසුකම් පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික;
 - (ඈ) චරිතය පිළිබඳව සඳහන් වන මෑතකදී ලබාගත් සහතික දෙකකි. (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථා සේවයේ නියුක්ත අයදුම්කරුවන්ට අදාළ නොවේ.)
 - (ඉ) සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවලින් සමත් උසස්ම විභාග පිළිබඳ සහතික.
- සටහන.- (i) අයදුම්පත්‍රයට කිසිම ලියවිල්ලක් හෝ පිටපතක් හෝ නොඇමිණිය යුතුය.

(ii) ඉල්ලා සිටින විටෙක ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අසමත් වන අයදුම්කරුවන්ගේ අයදුම්පත් ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

7. රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථා සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් විසින් තම අයදුම්පත් ස්වකීය ආයතන ප්‍රධානියාගේ මාර්ගයෙන් නියමිත දින හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන සේ මා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, මෙම කාර්යාලයේ කිසිම නිලධාරියෙකු තමට පොද්ගලිකව නොඑවිය යුතුය.

8. මෙම ගැසට් පත්‍රයේ I කොටසේ (IIඅ) වැනි පෙදයේ ආරම්භයේ සඳහන් වන රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට කරන පත්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන පොදු කොන්දේසි මෙම තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහාද අදාළ වේ.

9. අයදුම්පත් ලැබුණු බව අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දින සිට සති තුනක් ඇතුළතදී අපේක්ෂකයින් වෙත දන්වනු ලැබේ. එසේ දැන්වීමක් නොලැබුණහොත් ඒ බව මා වෙත වහාම දැන්විය යුතුය.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග පරිදි,

එස්. සී. මායාදත්තේ,
විගණකාධිපති.

2005 සැප්තැම්බර් මස 27 වැනි දින,
විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව,
නිදහස් වතුරග්‍රය,
කොළඹ 07.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා විගණන සේවයේ I පන්තියේ I ශ්‍රේණියේ නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති තනතුර

අංකය :

(කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණයි.)

- 01. සම්පූර්ණ නම (පැහැදිලි අකුරින් වාසගම හෙවත් අගට යෙදෙන නමට යටින් ඉරක් අඳින්න) : _____.
- 02. තැපෑල් ලිපිනය : _____.
- 03. (අ) උපන් දිනය : _____.
අවුරුද්ද : _____, මාසය : _____, දිනය : _____.
(ආ) 2005.11.11 වැනි දිනට වයස : _____.
අවුරුදු : _____, මාස : _____, දින : _____.
- 04. ජාතිය : _____.
(අ) ලාංකිකයෙක් ද යන වග : _____.
(ආ) ලාංකිකයෙක් නම් පහත සඳහන් අය උපන් ස්ථානය සඳහන් කරන්න : _____.
(i) අයදුම්කරු : _____.
(ii) අයදුම්කරුගේ පියා : _____.
(iii) අයදුම්කරුගේ පියාගේ පියා : _____.

05. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

විභාගය/උපාධිය	වර්ෂය	විෂයයන්

06. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

විස්තර	එම සුදුසුකම් ලබාගත් දිනයන්

07. දැනට දරන තනතුර පිළිබඳ විස්තර :

- (අ) තනතුර : _____.
- (ආ) දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය : _____.
- (ඇ) පත් වූ දිනය : _____.
- (ඈ) ස්ථිර/විශ්‍රාම වැටුප් සහිත/තාවකාලිකද නැතහොත් කොන්ත්‍රාත්තුවටද යන වග : _____.
- (ඉ) තනතුරෙහි ස්ථිර කර ඇද්ද යන වග : _____.
- (ඊ) වාර්ෂික වැටුප් පරිමාණය : _____.
- (උ) දැනට ලබන වාර්ෂික වැටුප : _____.

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි සෑම කොටසකටම අග පිටුවෙහි සෑම මාසයකම මුල් සතියේ දී පළ කරනු ලබන ගැසට් නිවේදන බාර ගන්නා අවසාන දිනය සහ වේලාව සඳහන් නිවේදන කෙරෙහි ඔබගේ අවධානය මින් යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම පළකළ යුතු ගැසට් නිවේදන භාර ගන්නා වේලාව, ගැසට් පත්‍රය ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන සිකුරාදා දිනට සති දෙකකට පෙර එළඹෙන සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැරිතු, ටෙන්ඩර් දැන්වීම්, වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම් යනාදියෙහි සඳහන් කරනු ලබන අවසාන දිනය සහ වේලාවන් ඊට අනුරූපව - එනම් දැන්වීම්, රජයේ මුද්‍රණාලයට එවන සහ එම දැන්වීම් පළ කරන දින අතර සෑහෙන කාල වේලාවක් දෙමින් එම දැන්වීම්වල සඳහන් කරුණු කෙරෙහි උනන්දුවක් දක්වන සෑම කෙනෙකුටම ප්‍රයෝජනවත් වන පරිදි ඊට සහභාගිවීමට ඉඩ ප්‍රස්ථාවක් සැලසෙන සේ සකස් කරන මෙන් සියලුම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා, මණ්ඩල යනාදියෙන් මින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම පිණිස එවන සෑම දැන්වීමක්ම ගැසට් පත්‍රය ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර - එනම් 2005 ඔක්තෝබර් මස 21 වැනි දින පළ කෙරෙන ගැසට් පත්‍රයට යායුතු දැන්වීම් 2005 ඔක්තෝබර් මස 07 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර රජයේ මුද්‍රණාලයට ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි.

2005 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.

ලක්ෂමන් ගුණවර්ධන
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

08. ව්‍යාපාරික සුදුසුකම් ලබාගන්නා තෙක් මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියෙහි රැකියාවන්හි නිරතවීම පිළිබඳ විස්තර :

Table with 5 columns: නතකුර සහ කාර්යයන්ගේ ස්වභාවය, දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය, සිට, දක්වා, වාර්ෂික වැටුප

09. ව්‍යාපාරික සුදුසුකම් ලබා ගැනීමෙන් පසුව නිරත වූ රැකියා පිළිබඳ විස්තර :

Table with 5 columns: නතකුර සහ කාර්යයන්ගේ ස්වභාවය, දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය, සිට, දක්වා, වාර්ෂික වැටුප

10. සාමාර්ථයන් ලබා ඇති ඉහළම විභාග : සිංහල : _____, දෙමළ : _____, ඉංග්‍රීසි : _____.

11. ඔබ ගැන කරුණු විමසා දැනගත හැකි පුද්ගලයන් දෙදෙනෙකුගේ නම් සහ ලිපිනයන් සඳහන් කරන්න :

- (i) : _____, (ii) : _____.

12. අයදුම්කරුගේ සහතිකය : මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි මට්ටමින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය වූත්, නිවැරදි වූත්, ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරුවලින් කිසිවක් අසත්‍ය බව හෝ වැරදි බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගතහොත් මා තුසුදුසුකම මට යටත් බවත්, පත්කිරීමෙන් පසුව, ඒ බව දැනගතහොත් මට කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් බවත් මම දැන සිටිමි.

දිනය : _____.

13. ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය : (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/සේවාව සේවයේ නියුක්ත අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි.)

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවියගේ අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු/ඇය මෙම අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/සේවාවේ, ස්ථිර/තාවකාලික/අනියම්/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත දින සිට සේවය කරන බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් දන්වමි.

අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ/සේවාවේ සහායකගේ අත්සන.

දිනය : _____, තනතුර : _____.

ආයතනය : _____.

10-207

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

සංශෝධනය කිරීමයි විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය විදේශයන්හි පිහිටි ශ්‍රී ලංකා දූත මණ්ඩලවලට රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ (ඉංග්‍රීසි ලඝුලේඛක) තනතුරු පුරප්පාටුව පිරවීම සඳහා වන තරග විභාගය - 2006

2005 ඔක්තෝබර් මස 07 වැනි දින පළකරන ලද අංක 1414 දරන ගැසට් පත්‍රයේ I : (IIඅ) කොටසේ විභාග හා විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය යටතේ ඉහත මාතෘකාවෙන් පළ වූ අංක 10-68 නිවේදනයේ 5 ඡේදයේ 5.1 අනුඡේදය සහ 6 ඡේදය පහත සඳහන් අයුරින් සංශෝධනය විය යුතුය :-

5. අයදුම් කරන පිළිවෙල:

- 5.1 මුද්‍රිත අයදුම්පත් නිකුත් කිරීමක් නැත. රාජ්‍ය අංශයේ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආදර්ශ ආකෘති පත්‍ර 1ක් රාජ්‍ය අංශයේ නොවන අනෙකුත් අයදුම්කරුවන් සඳහා ආදර්ශ ආකෘති පත්‍ර 2ක් ප්‍රයෝජනයට ගෙන අපේක්ෂක/අපේක්ෂිකාවන් මෙම දැන්වීම සමඟ ඇති ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය අනුව ඒ 4 - ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක ආකෘති පත්‍ර 1 නම් එහි සඳහන් ශීර්ෂ අංක 01 සිට 15 තෙක් 1 වන පිටුවේ ද, ඉතිරිය දෙවන පිටුවටත්, ආකෘති පත්‍ර 2 නම් එහි සඳහන් ශීර්ෂ අංක 01 සිට 13 දක්වා පළමුවන පිටුවටත් ඉතිරිය දෙවන පිටුවටත් වන ලෙස ගෙන තම අයදුම්පත් තම තමන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. විදේශ සේවයේ සේවය සඳහා අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කාරියගේ යෝග්‍යතාවය ගැන ද, තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය වහාම මුදා හැර හැකි බවට ද, අයදුම්පතේ දැක්වෙන තොරතුරු නිවැරදි බවට ද, දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ සටහන සෑම අයදුම්පතකම තිබිය යුතුය.
- 6. විභාග ගාස්තු රු. 200කි. මෙම ගාස්තුව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ අංක 4000-20-03-20-13 ට බැරුවන සේ දිවයිනේ ඕනෑම තැපැල් කාර්යාලයකට ගෙවා ලබාගන්නා කුවිතාන්සිය අයදුම්පතේ නිසි කොටුවෙහි අලවා (කුවිතාන්සි අංකය, දිනය සහ තැපැල් කාර්යාලය සඳහන් කර) තිබිය යුතුය. කිසිදු හේතුවක් නිසාවත් විභාග ගාස්තු ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. විභාග ගාස්තු ගෙවීම සඳහා මුදල් ඇණවුම් හෝ මුද්දර හෝ අන්කවර ආකාරයක ලදුපත් හෝ භාරගනු නොලැබේ.

එච්. එම්. ජී. එස්. පලිතක්කාර, ලේකම්, විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය.

2005 ඔක්තෝබර් මස 07 වැනි දින. 10-268

(ආණ්ඩුවේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ජේදය - පළකිරීම

ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ දැන්වීම්

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව-ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය කිලිටි රෝද සේදීම-2006

සේවය සහ ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ සුදුසුකම් - 2006 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට 2006 දෙසැම්බර් 31 වැනිදායන (දින දෙකම ඇතුළුව) අවසන් වන වර්ෂය තුළ පහත සඳහන් උපලේඛනයේ පළමුවැනි වගන්තියෙන් දක්වා ඇති ආයතනයන්හි කිලිටි රෝද සේදීම සඳහා ශ්‍රී ලාංකිකයන් සහ ශ්‍රී ලාංකික සමාගම් විසින් එවනු ලබන සිල් තහන ලද ටෙන්ඩර්පත්‍ර ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් භාරගනු ලැබේ.

(i) ටෙන්ඩර් තැනපත් මුදල - මේ සමඟ ඇති උපලේඛනයේ 2, 3 කීරයෙහි සඳහන් නියම කරන ලද මුදල ගම්පහ ලංකා බැංකුවේ අංක 000450800864 ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ ගිණුමට බැරකොට ලබාගත් ලදුපත ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයට ඉදිරිපත් කොට ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගත යුතුය. අනුමත කරන ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතී හෝ ලියාපදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති ඇතුළත් සමාගම් හා විවිධ සේවා සංගම්වලට අයිති සම්කිවලට ද තැනපත් මුදලක් නොතබා ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබාගත හැකිය. එවැනි ඉල්ලීම් කරන විට ඒ ඒ සංගම් හෝ සමිතිවල ලියාපදිංචි අංකය පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

(ii) ටෙන්ඩර් පත්‍ර - ටෙන්ඩර් පත් නොවැම්බර් මස 10 වැනි දින පස්වරු 2.30 වන තුරු ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක. නියමිත පෝර්මයේ නොවන ටෙන්ඩර්පත් භාරගනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදී නියමිත මුදල තැනපත් කළ බවට ලබා ගන්නා ලද කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(iii) සමුපකාර සමිති, ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති ආදිය සිය බල ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි රජයේ රෝහල්වලට කිලිටි රෝද සේදීම සඳහා පමණක් ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් කළ යුතු අතර, සිය බල ප්‍රදේශයෙන් පිටත පිහිටි රෝහල්වල රෝද සේදීම සඳහා ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් නොකළ යුතුය.

(iv) ග්‍රාම සංවර්ධන හෝ විවිධ සේවා සමුපකාර සමිති විසින් යම්කිසි සාමාජිකයකුට කොන්ත්‍රාත්තුව නොපැවරිය යුතු අතර, කොන්ත්‍රාත්තුව සමිතිය විසින් ම ඉටු කළ යුතු ය.

(v) ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කිරීම - ටෙන්ඩර් පත් නිකුත් කරනු ලබන්නේ පහත සඳහන් ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කරන අපේක්ෂකයන්ට පමණක් බව කරුණාවෙන් සලකන්න.

- (ඒ) ජාතික භාෂණීන් ;
- (ඔ) කොන්ත්‍රාත්තුව අවණඩව කරගෙන යා හැකි බවට ග්‍රාමසේවක මහතාගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් ;
- (සී) පොදු 170 පෝර්මය-පිළිවෙලින් මතු සඳහන් වන්නම් පිළිබඳව ලබාගත් සහතිකයක් .

Table with columns: වාර්ෂික කොන්ත්‍රාත් වියදම, ඊ. රු., සිට, ඊ. රු., වත්කම් වාර්තාවේ වටිනාකම

(2) යම්කිසි අපේක්ෂකයෙක් එක් ආයතනයකට වඩා කොන්ත්‍රාත් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අවස්ථාවක ඉහත සඳහන් වත්කමට අමතරව 35% ක වත්කමක් ද පෙන්විය යුතුය.

නිදර්ශනය : එකකට වඩා කොන්ත්‍රාත් ඉල්ලුම් කරන අයෙකුට එක් කොන්ත්‍රාත්තුවක් සඳහා වත්කම් : (රු. 20,000 x 135) ÷ 100 = රු. 27,000

(3) සෞඛ්‍ය කැඳි ප්‍රමාණය පිළිබඳ විස්තර - දළ වශයෙන් මාසයකට සේදිය යුතු කැඳි ප්‍රමාණය මේ සමඟ ඇති උපලේඛනයෙහි 4 වැනි කීරයෙහි දක්වා ඇත.

(4) ටෙන්ඩර් පත් ඒවිය යුතු අන්දම - සියළුම ටෙන්ඩර් පත් පිටපත් 02 කින් යුතුව කවරයක බහා කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ “කිලිටි රෝද සේදීම-2006 වර්ෂය” යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කර ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ, කවිවෙරි සංකීර්ණය, ගම්පහ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෝ ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයේ තිබෙන ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට බහාලීමෙන් හෝ ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.

(5) ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම හා විවෘත කිරීම - මෙහි පහත සඳහන් උපලේඛනයෙහි 7 වැනි කීරයෙහි සඳහන් දිනයන්හි පෙරවරු 10.30 ට ටෙන්ඩර් පත් භාර ගැනීම අවසන් වූ වහාම ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ.

(6) ටෙන්ඩර් පත් විවෘත කිරීම - ටෙන්ඩර් පත් විවෘත කරන අවස්ථාවට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඒ සඳහා සහභාගී විය හැක. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් හා මිල ගණන් ද පැමිණ සිටින ටෙන්ඩර්කරුවන් ඉදිරියේ කියවනු ලැබේ. ඉදිරිපත් කරන ලද ඕනෑම ටෙන්ඩරයක් පිළිබඳව ටෙන්ඩර්කරුවකුට සැකයක් ඇති වුවහොත් ඒ සැකය දුරුකර ගැනීම සඳහා ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ හෝ ඔහු විසින් බලය පවරනු ලබන නියෝජිතයකුගේ හෝ අනුමැතිය ඇතිව හෝ ඒවායේ පිටපත් පරීක්ෂා කළ හැකිය.

(7) ටෙන්ඩරයෙහි සඳහන් කරන ලද මිල ගණන් වලට - ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටෙන්ඩරයෙහි සඳහන් කරන ලද මිල ගණන් මෙහි පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් කාල සීමාව ඉකුත් වනතුරු වලංගු වේ. කොන්ත්‍රාත්කරුගේ පොරොන්දු පත්‍රයෙහි විශේෂ අවසරයක් නොවේ නම් එහි සඳහන් මිල ගණන් මොනම හේතුවක් නිසා හෝ එම කාලය තුළ වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

(8) තැනපත් ඇප මුදල - තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු මෙහි පහත සඳහන් උපලේඛනයෙහි 3 වැනි කීරයෙහි සඳහන් වන ඇප මුදල තැනපත් කිරීමෙන් පසු පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කළ යුතුය.

(9) ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි - ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි පිටුපස දක්වා ඇත. ටෙන්ඩර්කරුවන් විමට බලාපොරොත්තු වන්නන් එහි අඩංගු කොන්දේසි හොඳින් දැනගත යුතුවන බවත් මෙම පිළිපදිය යුතු ද වන්නේය.

(10) අනෙකුත් විස්තර :

(i) කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට ගබඩා, විදුලි බලය, ජලය ආදී පහසුකම් සැපයවීමක් ඊට යන වියදම් ආදිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් තක්සේරු කළ ගණන්වලට අනුව වච්චරයෙන් අයකර ගනු ලැබේ.

(ii) කිලිටි රෝද විෂබීජ නැති කිරීමට සහ ඒවා එහා මෙහා ගෙනයාමේ වියදම යම් අවස්ථාවක කිලිටි රෝද සේදීමට පළමු ඒවායේ විෂබීජ නැති කිරීම සඳහා වෙනම ස්ථානයකට ගෙනයාමට සිදු වුවහොත් ඒවා එහා මෙහා ගෙන යාමට කිසියම් ගාස්තුවක් ගෙවනු නොලැබේ.

(iii) පළාත් පාලන මණ්ඩලවල පිහිටා ඇති ආයතනයක් සඳහා ටෙන්ඩර් - පළාත් පාලන මණ්ඩල තුළ ඇති ආයතනයක් ටෙන්ඩරයක් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ ඒ ඒ මණ්ඩලවල රීති අනුවය. (නීති අනොත්) ඉදිරිපත් කරන ස්ථාන හිමි අයට පමණි.

(iv) ටෙන්ඩර්කරුවන්ට වුවමනා නම් එකම ආයතනයක කොටසකට හෝ සෑම කොටසකටම ඒවා බැඳීමක් මුදල් බැඳීමෙන් පසු ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ හැක.

මල්සිරි ජේ. සෙනෙවිරත්න, 1030 ට සහායකි, සෞඛ්‍ය, දේශීය වෛද්‍ය, සමාජ සුභසාධන පරිවාස හා මූරාක්ෂක සහ සහා කටයුතු

අමාත්‍යාංශය, 2005 සැප්තැම්බර් මස 29 වැනි දින, බස්නාහිර පළාත.

Table with 7 columns: ආයතනය, ටෙන්ඩර් තැනපත් මුදල, ටෙන්ඩර් පෝර්ම ගාස්තුව, හිමිසුම් ඇප මුදල, මසකට සේදිය යුතු කැඳි ප්‍රමාණය, මසකට යුතු ධාර ගණන, ටෙන්ඩර් භාරගැනීම අවසාන දිනය හා වේලාව

2005.11.11 වැනි දින පෙ. ට. 1030

විවිධ දෙපාර්තමේන්තු දැන්වීම්

පහත සඳහන් දැන්වීම්වල වැඩි විස්තර සඳහා 2005.10.14 දින ගැසට් පත්‍රය බලන්න.
සීමාසහිත සම්පත් බැංකුව :- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සම්මත කරගත් යෝජනා :-

දේපළ පිළිබඳ විස්තර :-
කොළඹ, මොරටුව මොරටුමුල්ල ගමේ පොතුපිටිය වත්ත නැමති ඉඩමෙන් පර්චස් 12.50 ක් වූ බිම් කොටස ;

ගාල්ල බලපිටිය වැලිතර මුහුණතවත්ත ගමේ ඇත්තලවත්ත කොටස් දෙක නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 11 ක් සහ වරිපනම් අංක 144 දරන ඉඩමේ පර්චස් 20 ක් සහ වරිපනම් අංක 118 දරන ඉඩමෙන් පර්චස් 13 වූ බිම් කොටස සහ ඇත්තලවත්ත ලොට් 11 නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 14.30 ක් සහ ලොට් 8 හි පර්චස් 25.35 ක් වූ බිම් කොටස ;
කොළඹ හබරකඩ ගමේ ගනේකැන්ද නමැති ඉඩමෙන් රුඪි 1 ක් වූ බිම් කොටස ;

රත්නපුර ඇම්ලිපිටිය, පල්ලේගම ගමේ කොස්ගහවත්ත නමැති ඉඩමෙන් අක්කර 1 ඩි පර්චස් 17.6 ක් වූ බිම් කොටස ;

කොළඹ නාරාහේන්පිට ගමේ ලේක්වුඩ්වි නමැති ඉඩමේ පර්චස් 6 ක් වූ බිම් කැබැල්ල සහ ගාල්ල බලපිටිය ගල්මංගොඩ ගමේ අම්බලන්වත්ත නමැති ඉඩමේ පර්චස් 15.62 ක් බිම් කැබැල්ල ;

ගම්පහ, මීගමුව කොටුගොඩ ගමේ කොටුගොඩ එස්ටේට් නමැති ඉඩමේ පර්චස් 9.75 ක් වූ බිම් කැබැල්ල.

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව :- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සම්මත කරගත් යෝජනා :-

දේපළ පිළිබඳ විස්තර :-
ගාල්ල, බෙන්තොට කඩකාවල ගමේ පලුගහවත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 24.8 ක් වූ බිම් කොටස ;

කුරුණෑගල, පොල්ගහවෙල උහුම්ප ගමේ ක්ලෝවිස් එස්ටේට් නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 21 ක් වූ බිම් කොටස ;

කළුතර ඉංගිරිය ගමේ දොඹගස්කන්ද නමැති ඉඩමෙන් රුඪි 2, පර්චස් 23 ක් වූ බිම් කොටස ;

පුත්තලම, නාත්තන්ඩිය ලිංගිගම ගමේ තල්ගහයා නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 15 ක් වූ බිම් කොටස ;

කොළඹ, කඩුවෙල හෝකන්දර ගමේ වෙල්ලන්ගිරිය නමැති ඉඩමේ හෙක්ටයාර් 0.0289 ක් වූ බිම් කැබැල්ල ;

පොළොන්නරුව, තමන්කඩුව, පඵගස්දමන ග්‍රාමයේ පිහිටි පඵගස්දමන හේන නමැති ඉඩමෙන් අක්කර 02, රුඪි 02, පර්චස් 29 ක් විශාල වූ බිම් කොටස ;

කළුතර, බැල්ලපිටිය ගමේ අරඹෙකන්ද නමැති ඉඩමෙන් රුඪි 1 ක් වූ බිම් කොටස ;
කළුතර, පොකුණුවිට ගමේ කන්දෙහේනවත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 15.22 ක් වූ බිම් කොටස ;

කළුතර, පානදුර අරුක්ගොඩ ගමේ ගහබොඩවත්ත නමැති ඉඩමෙන් රුඪි 1, පර්චස් 4.1 ක් වූ බිම් කොටස ;

කුරුණෑගල නිත්තවැල්ල ගමේ රිච්ඩ්වත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 46.257 ක් වූ බිම් කොටස ;

පොළොන්නරුව, මැදිරිගිරිය, කඩුවුළුව ගමේ දියසෙන්පුරයා නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 11 ක් වූ බිම් කොටස ;

කළුතර, දෙල්ලු ගමේ බේරුවලගේ වත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 11.5 ක් වූ බිම් කොටස ;

පුත්තලම, නාත්තන්ඩිය පලුවැල්ගාව ගමේ නාගහවත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 38.67 ක් වූ බිම් කොටස ;

ගම්පහ මහර නුගේගොඩ ගමේ පිහිටි පුවක්ගහකුඹුර වනාත නමැති ඉඩමේ පර්චස් 12 ක් වූ බිම් කොටස ;

ගම්පහ, මහර ඉහල කරගහමුණ පිහිටි පෙලෙන්ගහවත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 15 ක් වූ බිම් කැබැල්ල ;

මාතර පරවාහර ගමේ චාල්ස්වික් වත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 20 ක් වූ බිම් කොටස ;

ශ්‍රී ලංකා නිවාස සංවර්ධන මූල්‍ය සංස්ථාව :- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සම්මත කරගත් යෝජනා :-

දේපළ පිළිබඳ විස්තර :-
ගාල්ල, අම්බලන්ගොඩ විලේගොඩ ගමේ හීගල්දූවේ වත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 10 ක් වූ බිම් කොටස ;

ගාල්ල, අම්බලන්ගොඩ විලේගොඩ ගමේ හීගල්දූවේ වත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 15 ක් වූ බිම් කොටස ;

ගාල්ල, අම්බලන්ගොඩ විලේගොඩ ගමේ හීගල්දූවේ වත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 15 ක් වූ බිම් කොටස ;

ලංකා බැංකුව :- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සම්මත කරගත් යෝජනා :-
දේපළ පිළිබඳ විස්තර ;

කළුතර, තොටමුනේ, නාගොඩ ගමේ තඩ්ගොඩ කුරුඳුවත්ත ඉඩමේ ලොට් 21 සහ 24 වශයෙන් සඳහන් රුඪි 1 ක් පමණ වූ බිම් කැබැල්ල ;

මහනුවර, ගම්පොල, රඹුක්පිටිය ගමේ බිලින්ගහමුල්ල කොටුව නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 34 ක් වූ බිම් කොටස ;

කළුතර, තොටමුනේ බෝම්බුවල ගමේ කැකුණගහවෙල තුඩුව කැලේ නමැති ඉඩමෙන් ප්‍රමාණයෙන් අක්කර 1, රුඪි 2, පර්චස් 24 ක් වූ අක්කර 1 ක් වූ සහ පර්චස් 24.75 ක් වූ බිම් කොටස් ;

නුවරඑළිය උඩහේවාහැට, මන්දාරම්නුවර වත්ත ගමේ මන්දාරම්වත්ත නමැති ඉඩමෙන් අක්කර 1, පර්චස් 7 ක් වූ බිම් කැබැල්ල.

මහජන බැංකුව :- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සම්මත කරගත් යෝජනා :-
දේපළ පිළිබඳ විස්තර :-

මහනුවර, ගම්පල නුවරඑළිය පාරේ පිහිටි පර්චස් 2.541 ක් වූ බිම් කැබැල්ල ;
මහනුවර හෙරකොළ ගමේ බ්‍රේසයිඩ් ජනපදය නමැති ඉඩමෙන් හෙක්ටයාර් 0.235 ක් වූ බිම් කොටස ;

ගාල්ල මහමෝදර ඔසනගොඩ ගමේ මීදිගස්කැටිය වත්ත නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 20 ක් වූ බිම් කොටස ;

කුරුණෑගල, මහව, දිවුල්ලේ නොන්තපොල ගම ගමේ හබයා මුකලන නමැති ඉඩමෙන් අක්කර 2 ක් වූ බිම් කොටස ;

මහනුවර මැණික්බෝව ගමේ පල්ලේවත්ත අරඹ නමැති ඉඩමෙන් රුඪි 1, පර්චස් 14.1 ක් වූ බිම් කොටස ;

ගම්පහ, මීගමුව කොටුගොඩ ගමේ අලුත්වත්ත හෙවත් කොටුගොඩ එස්ටේට් නමැති ඉඩමේ පර්චස් 10 ක් වූ බිම් කොටස.

කොමර්පල් බැන්ක් සිලෝන් ලිමිටඩ් :- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සම්මත කරගත් යෝජනා :-

දේපළ පිළිබඳ විස්තර :-
මහනුවර, උඩුනුවර මාපිටිය ගමේ අරාවේගොඩහේන නමැති ඉඩමෙන් පර්චස් 22.7 ක් වූ බිම් කොටස.