



இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

2390 ஆம் இலக்கம் - 2024 ஆம் ஆண்டு யூன் மாதம் 20 ஆந் திகதி வியாழக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடையதான பொது நிபந்தனைகளுக்கும் பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளுக்கும் அறிவுறுத்தல்களுக்கும் மேற்படி வர்த்தமானியைப் பார்க்கவும்

பதவிகள் - வெற்றிடம்

கவனிக்க.- 2024.06.14 ஆந் திகதி பிரசுரிக்கப்பட்ட வர்த்தமானியின் பகுதி I: தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள் பகுதியில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தல்கள் கீழே பிரசுரிக்கப்படுகின்றன.

சுகாதார அமைச்சு

மருத்துவ விடயங்களுக்கான நிறைவுகான தொழில்வல்லுனர் சேவையைச் சேர்ந்த மருத்துவ ஆய்வுகூட தொழில்நுட்பவியலாளர், சதிரியலாளர், இயன் மருத்துவ சிகிச்சையாளர், ஒலியியல் தொழில்நுட்பவியலாளர் ஆகிய பதவிகளுக்கு வழிகாட்டல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு கற்கை நெறிக்காக பட்டதாரிகளை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்-2024

சுகாதார அமைச்சின் மருத்துவ விடயங்களுக்கான நிறைவுகான தொழில்வல்லுனர் சேவையின் பின்வரும் வழிகாட்டல்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு கற்கை நெறிக்காக, பல்சலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்சலைக்கழகத்தில் பட்டம் பெற்ற பின்வரும் தகுதியுடைய இலங்கைப் பிரசைசரிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கும் பட்டதாரிகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய தகைமைகள் :

குறியீட்டு இலக்கம்	வழிகாட்டல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு பாடநெறி	வழிகாட்டல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு பாடநெறிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்காக எதிர்பார்க்கும் பட்டதாரிகளின் எண்ணிக்கை	பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டிய பட்டப் படிப்பு தகைமைகள்
1.	மருத்துவ ஆய்வுகூட தொழில் நுட்பவியலாளர்	154	மருத்துவ இரசாயனவியலாளர் (B.Sc. Medical Laboratory Science)
2.	சதிரியலாளர்	200	சதிரியல் சிகிச்சையாளர் (B.Sc. Radiotherapy) சதிரியல் விஞ்ஞானமணி (B.Sc. Radiography)
3.	இயன் மருத்துவ சிகிச்சையாளர்	94	இயன் மருத்துவ சிகிச்சையாளர் (Bachelor in Physiotherapy) விஞ்ஞானமணி (இயன் மருத்துவ சிகிச்சையாளர்) (B.Sc. Physiotherapy)
4.	ஒலியியல் தொழில் நுட்பவியலாளர்	23	ஒலியியல் சிறப்புப் பட்டம் B.Sc. in Speech and Hearing Sciences (Specializing in Audiology)

குறிப்பு : வெளிநாட்டு பட்டம் பெற்றுள்ள இலங்கை விண்ணப்பதாரர் எனின் விண்ணப்பிக்கின்ற ஒவ்வொரு பதவிக்கும் உரியவாறு இலங்கையில் செயற்படுவதற்கு இலங்கை மருத்துவ சபையில் (SLMC) பதிவைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

2. ஏனைய பொதுத் தகைமைகள் :-

- ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் இலங்கையின் எந்தப் பகுதியிலும் சேவை செய்வதற்கு அனைத்து வகையிலும் உடல் தகுதியுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு சிறந்த உடல், உள ஆரோக்கியமுள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- 2024.07.05 ஆந் திகதிக்கு 18 வயதுக்குக் குறையாதவராகவும் 35 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.
- உரிய பட்டம் வலுவிற்கு வரும் திகதி (Effective Date) விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்கு முன்னதாக இருத்தல் வேண்டும்.

3. விண்ணப்பிக்கும் முறை :

- A4 அளவு கொண்ட சுதாசியை பயன்படுத்தி இவ்வறிவித்தலில் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி படிவத்திற்கு அமைவாக இலக்கம் 01 தொடக்கம் 09 வரை முதல் பக்கத்திலும், 10 தொடக்கம் 13 வரை இரண்டாம் பக்கத்திலும் உள்ளடக்கியதாக விண்ணப்பங்கள் தயாரிக்கப்பட வேண்டும்.
- பட்டச் சான்றிதழில் மற்றும் GPA மதிப்பீட்டைக் காட்டுகின்ற சான்றிதழில் சுயமாகவே உண்மை என உறுதிப்படுத்திய பிரதியுடன் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பத்தில் "பற்றுச்சீட்டு" எனும் இடத்தில் இலங்கை வங்கி, தெப்பராபிநேன், இல. 7041318 எனும் "சுகாதார செயலாளர்-பரீட்சைக்கட்டணம் அறிவிடல்" எனும் கணக்கிற்கு ரூபா 1,000.00 இணை வரவு வைத்து பற்றுச்சீட்டை சுழராதவாறு ஓட்டவேண்டும். (பற்றுச்சீட்டை ஓட்டுவதற்கு முன் அதன் பிரதியொன்றை தம்வசம் வைத்துக் கொள்ளவும்)
- விண்ணப்பத்தில் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் அரசாங்க பாடசாலையொன்றின் அதிபர் அல்லது சமாதான நீதவான் அல்லது சட்டத்தரணி அல்லது பிரசித்த நொத்தாரிசு அல்லது முப்படைசளின் அதிகாரம் பெற்ற உத்தியோகத்தர் அல்லது பொலிஸ் சேவையில் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பதவியொன்றை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர் அல்லது ரூபா 393,684 இற்கு மேற்பட்ட வருடாந்த திரட்டிய சம்பளம் பெறும் அல்லது மாகாண அரச சேவையில் நிரந்தர பதவிநிலை தர பதவியொன்றை வகிக்கும் உத்தியோகத்தரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.
- முறையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பம் 9x4 அளவு கொண்ட சுடித உறையில் இட்டு, அந்த சுடித உறையின் இடது பக்க மேல் முகையில் "நிறைவுகான மருத்துவ சேவைக்கு வழிகாட்டல்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு கற்கை நெறிக்காக பட்டதாரிகளை ஆட்சேர்ப்பு-2024" எனவும் உரிய பட்டம் மற்றும் சல்வி ஆண்டு என்பவற்றைக் குறிப்பிட்டு 2024.07.05 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் "பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்) 02, சுகாதார அமைச்சு, சுவசிநிபாய, 385, வண. பத்தேசும விமலவாங்க தேரர் மாவத்தை, கொழும்பு 10" எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

குறிப்பு :- மேலே 2 மற்றும் 3 இன் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள தகைமைகள் மற்றும் ஏனைய அனைத்து தகைமைகளும் விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதியான 2024.07.05 தினத்தன்று எல்லா விதத்திலும் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

4. அரசாங்க அல்லது பகுதியளவு அரச நிறுவனத்தில் கடமை புரிகின்ற உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள், அவர்களது திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். மேலும் இது வெளிவாரி ஆட்சேர்ப்பு என்பதால் உரிய பயிற்சியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்யக் கூடியதாக இருந்தாலும் அல்லது முடியாததாக இருந்தாலும் எந்த வகையிலும் தற்போது வகிக்கும் பதவிக்கு மீளத் திரும்ப முடியாது என நினைவில் கொள்ள வேண்டும்.

5. இந்த வர்த்தமானி அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கு இணங்காத, முழுமையடையாத, மாதிரி படிவத்திற்கு ஏற்புடையதாகாத, அடிப்படை தகுதிகளை பூர்த்தி செய்யாத, வங்கி பற்றுச்சீட்டை இணைக்காத மற்றும் 2024.07.05 அன்று அல்லது அதற்கு முன் பதிவு செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் எந்த அறிவிப்பும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும் என்பதுடன் விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை பற்றியும் அறிவிக்கப்பட மாட்டாது.

6. சுகாதார அமைச்சின் அத்தியாவசிய பதவிகளுக்காக பதவியணியை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான அங்கீகாரத்தைக் கோரல் பற்றிய 2024.03.28 ஆந் திகதி சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவைக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு முகாமெத்தவ சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் DMS/0016/2023 ஆம் இலக்க 2023.12.15 ஆந் திகதி சுடித்தின் மூலம் அங்கீகாரம் வழங்கியுள்ள பட்டதாரிகளின் எண்ணிக்கை தற்பொழுது பட்டப்படிப்பை பூர்த்தி செய்துள்ள சிஏரேட் நிலையின் ஒழுங்குமுறையில் வழிகாட்டல்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு கற்கை நெறிக்காக ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும். அவ்வாறே மேலே குறிப்பிட்ட ஒவ்வொரு பயிற்சி நெறிக்கும் உரிய தினத்துக்கு முன்னர் சுகாதார அமைச்சுக்குக் கிடைக்கின்ற விண்ணப்பங்கள் மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பட்டதாரிகளில் பட்டம் வலுப்பெறும் திகதி (Effective Date) மற்றும் பட்டத்தின் தரத்திற்கான பொது மதிப்பீடு (GPA) அடிப்படையாகக் கொண்டு தேர்ச்சிப்பட்டியல் தயாரித்து ஒவ்வொரு பயிற்சி நெறிக்கும் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் எண்ணிக்கையை அடிப்படையாகக் கொண்டு தகுதியான விண்ணப்பதாரர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள்.

7. (அ) பயிற்சிக்காக ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட வேண்டிய எண்ணிக்கை மற்றும் நேர்முடிப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்களின் எண்ணிக்கை சேவைத் தேவையைப் பொறுத்து சுகாதார அமைச்சின் செயலாளரால் தீர்மானிக்கப்படும்.

(ஆ) வழிகாட்டல்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு கற்கை நெறிக்காக ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் போது ஏதும் சிக்கலான நிலைமை ஏற்படும் பட்சத்தில் அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் மருத்துவ விடயங்களுக்காக நிறைவுகான தொழில்வல்லுனர் சேவையின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் 7.2.4 ஆட்சேர்ப்பு முறையின் குறிப்பின் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு சுகாதார விடயத்துக்குப் பொறுப்பான அமைச்சின் செயலாளரினால் தீர்மானமொன்று எடுக்கப்படும்.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல் விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழை திருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து முன்னர் மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2024, யூலை மாதம் 12 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2024, யூன் மாதம் 28 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரசுடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, சட்டனை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, சட்டனை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படிவன், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2024 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

கங்கானி வியனகே,
அரசாங்க அழுத்தகர்.



நேர்முகப் பரீட்சையின்போது விண்ணப்பதாரரினால் பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப் பிரதிகள் மற்றும் அதன் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

- (1) பிறப்புச் சான்றிதழ்
- (2) பட்டப்படிப்புச்சான்றிதழின் மூலப்பிரதி (இதன் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்றை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்பப்படல் வேண்டும்)
- (3) க.பொ.த. (சா./த.) மற்றும் க.பொ.த. (உ./த.) பரீட்சை பெறுபேறுகளின் மூலப்பிரதி
- (4) தேசிய அடையாள அட்டை அல்லது செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு அல்லது சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்
- (5) வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் கிராம சேவையாளரினால் வழங்கப்பட்ட வதிவிட சான்றிதழ் (கிராம அலுவலர் சான்றிதழ்)

8. பயிற்சி திட்டம்:-

(அ) நேர்முகப்பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்படும் விண்ணப்பதாரிகளின் தெரிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய வழிகாட்டல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு கற்கைநெறிசன் ஆங்கில மொழியில் தொடர்வதற்காக 06 மாத காலங்களுக்கு நாட்டிலுள்ள மருத்துவமனைகள் மற்றும் சுகாதார நிறுவனங்களில் இணைத்துக் கொள்ளப்படுவார்கள்.

(ஆ) அவ்வாறு மருத்துவமனைகள் மற்றும் சுகாதார நிறுவனங்களில் இணைத்துக் கொள்ளப்படும் பயிலுனர்கள் உரிய மருத்துவமனைகள் மற்றும் சுகாதார நிறுவனங்களில் நடைமுறையில் உள்ள சட்டதிட்டங்களுக்கும் மற்றும் சுகாதார அமைச்சினால் காலத்திற்குக்காலம் வெளியிடப்படும் கட்டளைகளுக்கும் கட்டுப்படல் வேண்டும்.

(இ) பயிற்சியின் நிறைவில் பயிற்சியை சிறப்பாக நிறைவு செய்யாத அல்லது வேலை மற்றும் நடத்தை திருப்திகரமற்ற அல்லது தாம் இணைக்கப்பட்ட மருத்துவமனைகள் மற்றும் சுகாதார நிறுவனங்களின் நிபந்தனைகளுக்குக் கட்டுப்பட தவறும் பயிலுனர்கள் எந்த சந்தர்ப்பத்திலும் எவ்வித நடட ஈடுகளும் இன்றி பயிலுனர்களின் பயிற்சி முடிவுக்குக் கொண்டுவரப்படும்.

(ஈ) பயிற்சிக்காலத்தில் பயிலுனர்களுக்கு சுகாதார அமைச்சு செயலாளரின் ஒப்புத்துடன் வெளியிடப்பட்டுள்ள பொதுச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01-32/2017 மற்றும் 2017.06.07 ஆந் திகதியிட்ட சுடித்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக கொடுப்பனவு வழங்கப்படும்.

(உ) பயிற்சிக்காக உள்வாங்கப்படும் போது பயிற்சியை சிறப்பாக நிறைவு செய்வதாகவும், அப்பயிற்சியை இடைநடுவில் கைவிடுவதில்லை எனவும், அந்த பயிற்சியை முழுமையாக நிறைவு செய்த பின்னர் உரிய பதவிக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டால் குறைந்த பட்சம் ஐந்து (05) வருடங்கள் நேரொத்த அமைச்சில் அல்லது மாகாண சபைக்குரிய நியமிக்கப்பட்ட மருத்துவமனையில் தனது பதவியில் சேவையாற்றுவதாகவும், சுகாதார அமைச்சின் விடயத்துக்குப் பொறுப்பான செயலாளர் அல்லது அவரினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவருடன் ஒப்பந்தத்திற்கும், பிணைக்கும் உடன்படல் வேண்டும். குறித்த ஒப்பந்தம் மற்றும் பிணை பயிற்சிக்காக பதிவு செய்யும் தினத்தன்று அமைச்சின் கற்கை, பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பிரிவுக்கு கிடைக்கச் செய்தல் வேண்டும் என்பதுடன் பயிற்சிக்காலத்தில் போது பயிற்சியிலிருந்து விலகினால் அல்லது பயிற்சியை இடைநடுவில் கைவிட்டால் அல்லது மேற்படி 9 (இ) பிரிவின் பிரகாரம் பயிற்சியிலிருந்து நீக்கப்பட்டால் அல்லது நியமனம் பெற்று ஐந்து (05) வருடங்கள் உரிய பதவியில் சேவை செய்வதற்கு தவறினால் பயிற்சிக்காலத்தில் அவருக்கு வழங்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள், அரசினால் செலவிடப்பட்ட செலவுகள் ஒப்பந்தம் மற்றும் பிணைக்குரிய தொகை என்பன அவரினால் சுகாதார அமைச்சிற்கு செலுத்த வேண்டும். அவ்வாறு செய்யத்தவரின் அப்பணத்தை அறவிடுவதற்கு ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் சட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

9. சேவையிலீடுபடுவதற்கான நியதிகள் : மருத்துவ ஆய்வுகூட தொழில்நுட்பவியலாளர், சதிரியலாளர், இயன் மருத்துவ சிகிச்சையாளர், ஒலியியல் தொழில்நுட்பவியலாளர் ஆகிய பதவிகளுக்கு வழிகாட்டல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு கற்கை நெறியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்தவுடன் உரிய பதவியில் நிரந்தர நியமனம் வழங்குவதற்கு சுகாதார அமைச்சு கட்டுப்பாது என்பதுடன் ஒவ்வொரு பதவியிலும் நிரந்தர நியமனம் வழங்குவது / வழங்காதது குறித்த தீர்மானம் அந்த சந்தர்ப்பத்தில் நிலவுகின்ற வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையைப் பொறுத்ததாக இருக்கும். அதன் பிரகாரம் உரிய பதவியில் நிரந்தர நியமனம் வழங்குவதற்கு சுகாதார அமைச்சு தீர்மானித்தால் விண்ணப்பதாரி பயிற்சி பெற்ற பாடநெறிக்கு குறித்த ஆட்சேர்ப்புத் திட்ட நிபந்தனை மற்றும் வெற்றிடங்களின் அடிப்படையில் குறித்த பதவியில் III ஆம் வகுப்பு பதவியில் நியமிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். மேற்படி பந்தி 1 இல் குறிப்பிடப்பட்ட நிறைவுகாண் தொழில்வல்லுனர் சேவையின் பதவிக்காக அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கை 03/2016 இன்படி, MT-6-2016 இன் பிரகாரம் ரூபா 32,080.00-445x10-660x11-730x10-750x10 ரூபா 58,590 எனும் சம்பள அளவுத் திட்டம் உரித்தாகுவதுடன், கொடுப்பனவுகள் பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 03/2016 இன் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய வழங்கப்படும்.

10. விண்ணப்பத்தை நிரப்பும் போது சல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் மற்றும் விபரங்கள் மிகவும் கவனமாகவும் பிழையின்றியும் உள்ளடக்கப்படல் வேண்டும். பயிற்சிக்காக இணைத்துக் கொள்ளும் போதும் நியமனம் பெற்ற பின்பும் மேற்படி சான்றிதழ்கள் பொய்யானவை என நிரூபனமானால், சட்டரீதியாக நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்பதுடன் அவருக்கு வழங்கப்பட்ட நியமனம் இரத்து செய்யப்பட்டு பயிற்சியிலிருந்து/பதவிலிருந்து நீக்கப்படுவதோடு அது தொடர்பாக ஒழுக்காரம் நடவடிக்கை எடுப்பதுடன், மீண்டும் அரச சேவையில் இணைய முடியாதவாறு சருப்புப்பட்டியலில் அவருடைய பெயர் சேர்க்கப்படும். அத்துடன், பயிற்சி காலத்தில் இவருக்கு வழங்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள், அரசினால் செலவிட்ட செலவினங்கள் மற்றும் பிணைக்குரிய பணம் அவரிடமிருந்து அறவிடப்படுவதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

11. தெரிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகள் உரிய பயிற்சி நெறியை கற்பதற்கும் நாட்டின் எப்பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கான உடல் மற்றும் உள ஆரோக்கியத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு பயிற்சியின் முதல் மாதத்திற்குள் மருத்துவ பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். மருத்துவ பரிசோதனையின் போது தகுதியற்றவராக காணப்படுவாராயின் விண்ணப்பதாரிகள் பயிற்சியைத் தொடர்வதற்கு தகுதியற்றவர்களாக கருதப்படுவர்.

12. மேற்படி இணைத்துக் கொள்ளப்பட்ட சசலரும் அரச ஊழியர்களுக்கான சசல சட்ட திட்டங்களுக்கும், இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகளுக்கும், சுகாதார அமைச்சினால் தீர்மானிக்கப்படும் கொள்கைகள், நிதிப்பிரமாணம் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்குவிதிகளுக்கும், அரசினால் காலத்திற்குக் காலம் விதிக்கப்படும் சட்ட திட்டங்கள், கட்டளைகள் என்பவற்றிற்கும் கட்டுப்படல் வேண்டும்.

13. பயிற்சிக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்படும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு தங்குமிட வசதிகள் வழங்குவதற்கு இவ்வமைச்சு கட்டுப்பாது.

14. பயிற்சிக்கு இணைத்தல் தொடர்பாக இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் உள்வாங்கப்பட்ட அல்லது உள்வாங்கப்படாத ஏதேனுமோர் விடயம் தொடர்பாக சிக்கல்கள் தோன்றினால், சுகாதார அமைச்சின் செயலாளரினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானமே இறுதித்தீர்மானமாகும். இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் சிக்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய அறிவித்தல்களில் ஏதேனும் ஒவ்வாமை ஏற்படும் பட்சத்தில் சிக்கள மொழியே மேலோங்கி நிற்கும்.

வைத்தியர் பீ. ஜீ. மஹிபால,
செயலாளர்,
சுகாதார அமைச்சு.

சுகாதார அமைச்சு,
"சுவசிறிபாய",
385, வண. பத்தேசம விமலவாங்க தேரோ மாவத்தை,
கொழும்பு-10,
2024, யூன் 13.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

மருத்துவ விடயங்களுக்கான நிறைவுகாண் தொழில்வல்லுனர் சேவையைச் சேர்ந்த மருத்துவ ஆய்வுகூட தொழில்நுட்பவியலாளர், சதிரியலாளர், இயன் மருத்துவ சிகிச்சையாளர், ஒலியியல் தொழில்நுட்பவியலாளர் ஆகிய பதவிகளுக்கு வழிகாட்டல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு கற்கை நெறிக்காக பட்டதாரிகளை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்-2024

(விண்ணப்பத்தை நிரப்புவதற்கு முன்னர் வர்த்தமானி அறிவித்தலை முழுமையாக வாசிக்கவும்.)

விண்ணப்பிக்கும் பாடநெறி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :

விண்ணப்பிக்கும் பாடநெறி (ஆங்கிலத்தில்) :

1. (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :

(ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில் உ-ம்:- A.B.C. SILVA)

(ஆ) முழுப்பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :

(இ) முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :

2. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இல. :

பயிற்சி
நெறிக்குரிய
குறியீட்டு
இலக்கம்
(வர்த்தமானி
அறிவித்தலின்
பிரகாரம்)

3. தபால் முகவரி :

சிங்களத்தில்/தமிழில்

ஆங்கிலத்தில்

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. (அ) நிரந்தர முகவரி :

சிங்களத்தில்/தமிழில்

ஆங்கிலத்தில்

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ஆ) தொலைபேசி இலக்கம் :

கையடக்கம் :

நிலையான :

(இ) வதிவிட மாவட்டம் : சிங்களத்தில் /தமிழில் : ஆங்கிலத்தில் :

(ஈ) நீங்கள் இம்மாவட்டத்தில் நிரந்தரமாக வசிப்பவரா ? ஆம் /இல்லை :

(உ) ஆம் எனின், எவ்வளவு காலம் :

5. பிறந்த திகதி : ஆண்டு : மாதம் : திகதி :

2024.07.05 ஆந் திகதியன்று வயது : வருடங்கள் : மாதங்கள் : நாட்கள் :

6. பால் : ஆண் : பெண் : (உரிய கூட்டில் "✓" எனும் குறியீட்டை இடவும்)

7. நீங்கள் இலங்கைப் பிரதேசம் ? ஆம் : இல்லை : (உரிய கூட்டில் "✓" எனும் குறியீட்டை இடவும்)

8. விவாக நிலைமை : விவாகமானவர் : விவாகமாகாதவர் :

9. சல்வித் தகைமைகள் :

குறியீட்டு இல.	சித்தியடைந்த பட்டம்	சித்தியடைந்த தரம்	தரத்தின் புள்ளி மதிப்பீடு (GPA) மற்றும் பட்டம் செல்லுபடியாகும் திகதி	பல்கலைச் சமூகம்	சல்வி யாண்டு	போட்டிப் பரீட்சைக்கு தோற்றும் மொழிமூலம்

10. நீங்கள் ஏதாவது குற்றச்செயலுக்காக நீதிமன்ற தண்டனை அனுபவித்துள்ளீரா ?

ஆம் : இல்லை :

(பொருத்தமான கூட்டில் "✓" குறிப்பிடுக.) ஆம் எனில் காரணத்தைக் குறிப்பிடுக :

.....

.....

.....

11. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

(அ) என்னால் இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலை வாசித்து தெளிவு பெற்று அதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சசல நிபந்தனைகளுக்கும் கட்டுப்பட்டு இவ்விண்ணப்பப்பத்திரம் நிரப்பப்பட்டதெனவும் நான் வேறு எந்தவொரு முழுநேர பாடநெறியில் ஈடுபடவில்லை எனவும் இவ் விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளவை அனைத்தும் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

(ஆ) இங்கு என்னால் கொடுக்கப்பட்ட விபரங்களில் ஏதாவது பிழையென அல்லது தவறு எனக் காணாமலிட்டு நான் பயிற்சிக்கு தகைமையற்றவன் ஆவேன் என்றும் நியமனத்தின் பின் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் சேவையிலிருந்து விலக்கப்படுவேன் என்றும் நான் நன்சிறவேன்.

இலங்கை வங்கி, தபரோபேன் கிளையில், இல. 7041318 எனும் கணக்கிற்கு சுகாதார செயலாளர் - பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடல்" எனும் கணக்கிற்கு உரிய பணத்தை செலுத்தி பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை சமூக விதத்தில் இங்கு ஒட்டவும்.

திகதி :

.....

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

12. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல்:

இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தை சமர்ப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரியான திரு./திருமதி/செல்வி அவர்கள் எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் என்பதையும் அவரது கையொப்பம் எனது முன்னிலையில் ஆந் திகதி இடப்பட்டது என்பதையும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....

உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

பதவி முத்திரையுடன்)

திகதி :

உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின் முழுப்பெயர் :

பதவி :

முகவரி :

13. விண்ணப்பதாரி அரசாங்க ஊழியராயின் / மாகாண அரசாங்க சேவையில் ஊழியராயின் திணைக்களத் தலைவரின் உறுதியுரை: (பொருத்தமற்றவற்றை வெட்டிவிடவும்)

(i) மேற்படி விண்ணப்பதாரியான திரு./திருமதி/செல்வி அவர்கள் இத் திணைக்களத்தில் பதவி வகிக்கின்றார் என உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

(ii) விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானவை என உறுதிப்படுத்துவதுடன், இப்பதவிக்காக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், அவரை தற்போது வகிக்கும் பதவியிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது என அறியத்தகுகின்றேன்.

திகதி :

.....

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.

திணைக்களத் தலைவரின் பெயர் :

பதவி :

முகவரி :

திணைக்களத் தலைவரின் பதவி முத்திரை :

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவிற்காக உறுப்பினர் ஒருவரை நியமித்தல்

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவில் உறுப்பினர் ஒருவரின் பதவி வெற்றிடத்தை நிரப்புவதற்கு விருப்புடைய தனி நபர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 155அ எனும் உறுப்புவரையில் குறித்துக்கப்பட்டுள்ளவாராக, பாராளுமன்ற உறுப்பினராக, மாகாண சபை உறுப்பினராக, உள்நூராட்சி அதிகார சபை உறுப்பினராக இருக்கும் எவரும் தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் உறுப்பினராக நியமிக்கப்படுவதற்குத் தகையையுடையோராக இருக்கமாட்டார்கள். மேலும் ஆணைக்குழுவின் ஓர் உறுப்பினராக நியமிக்கப்படுவதற்கு முன்பதாக, அரச சேவையில் அரச உத்தியோகத்தராக அல்லது நீதித்துறை உத்தியோகத்தராக இருந்த எவரும் அவரின் நியமனத்திற்கு முன்பதாக, அவ்வாறான நியமனம் செயலாக்கம் பெறசையில், அவ்வாறான பதவிகளில் இருந்து நீங்க வேண்டும் என்பதுடன் அரச உத்தியோகத்தராக அல்லது நீதித்துறை உத்தியோகத்தராக மேலும் நியமிக்கப்படுவதற்கு தகுதியற்றவராவர்.

விண்ணப்பப்படிவம் **www.parliament.lk** எனும் பாராளுமன்ற இணையத் தளத்தில் “தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவிற்கான (தேபொஆ) உறுப்பினர்கள் நியமனம்” என்ற துரித இணைப்பில் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்களின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்டு, முறையாகப் பூர்த்தியாக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2024, யூலை 01 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் பதிவுத் தபாலில் பின்வரும் முசுவரிக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும் அல்லது **constitutionalcouncil@parliament.lk**, எனும் மின்னஞ்சல் முசுவரிக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும். சுடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் அல்லது மின்னஞ்சலின் விடயமாக “தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவிற்கான உறுப்பினர்கள் நியமனம்” எனக் குறிப்பிடவும்.

அரசியலமைப்புப் பேரவையின் செயலாளர் நாயகம்,

அரசியலமைப்புப் பேரவை – அலுவலகம்,

இலங்கைப் பாராளுமன்றம்,

ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர, கோட்டே.

அரசியலமைப்புப் பேரவையின் கட்டளையின் பேரில் வெளியிடப்பட்டது.

அரசியலமைப்புப் பேரவையின் செயலாளர் நாயகம்,

அரசியலமைப்புப் பேரவை – அலுவலகம்,

இலங்கைப் பாராளுமன்றம்,

ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர, கோட்டே.

2024.06.14.

06–170

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் சிரேஷ்ட புள்ளிவிபரவியலாளர்கள்/ புள்ளிவிபரவியலாளர்கள் பொருட்டான முதலாவது விணைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2016 (2024)

First Efficiency Bar Examination for Senior Statisticians/Statisticians of the Department of Census and Statistics - 2016 (2024)

1. சிரேஷ்ட புள்ளிவிபரவியலாளர்கள்/ புள்ளிவிபரவியலாளர் பதவிக்கான அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத்திட்ட ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் விணைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை ஒன்று இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் 2024, செத்தெம்பர் மாதத்தில் நடாத்தப்படுமென இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

2. (i) இப் பரீட்சை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படுவதுடன் பரீட்சையை நடாத்துதல், பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக அவரால் விதிக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். பரீட்சை நடத்துதல் மற்றும் பெறுபேறு வெளியிடல் சம்பந்தமாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

(ii) பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிமுறைகள், வர்த்தமானியில் பிரத்தியேகமாக அச்சிடப்பட்டுள்ளது. இவ்விதிமுறைகளை மீறமிடத்து, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு ஆளாக நேரிடும்.

3. **பரீட்சைக் கட்டணம்.**- பரீட்சைக்குரிய பாடங்களில் ஒரே தடவையாகவோ அல்லது வெவ்வேறு தடவைகளிலோ தோற்ற முடியும். இவ்விணைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சைக்கு முதல் தடவையாக தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளிடமிருந்து பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது. அதன் பின்னர் தோற்றும் ஒவ்வொரு தடவையும் ஒரு பாடம் பொருட்டு ரூபா 600.00 உம், இண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பாடங்கள் அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் தோற்றுவதாயின் ரூபா 1,200.00 உம் பரீட்சைக் கட்டணமாக அறவிடப்படும். இப்பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமாதத் தலைப்பு 20-03-02-13 இற்கு வரவு வைக்கும் வசையில் நாட்டின் எந்த ஒரு தபால்/ உப தபால் அலுவலகத்தில் அல்லது ஏதேனும் மாவட்ட/ பிரதேச செயலகத்தில் பணத்தைச் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தின் குறித்தொதுக்கப்பட்ட பகுதியில் சுழறாதவாறு ஒட்டுதல் வேண்டும். பரீட்சைக் கட்டணம் பொருட்டு காசுக்கடளையோ அல்லது முத்திரைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது என்பதுடன் பரீட்சைக்காசுச் செலுத்தப்பட பணம் எக்காரணம் கொண்டும் திருப்பிச் செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறொரு பரீட்சைக்காக மாற்றப்படவோ மாட்டாது. (பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

4. **விண்ணப்பப்படிவங்கள்.**- விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தலில் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைய இருத்தல் வேண்டும். இந்த மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தக்கு இணங்க ஏ4 தாளில் இரு பக்கங்களைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படுவதுடன் தலைப்பு இல. 1 இலிருந்து 4 வரை முதலாம் பக்கத்திலும் ஏனையவை இரண்டாம் பக்கத்திலும் இருக்கும் வண்ணம் தயாரிக்கப்படுதலும் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரிக்கும்போது தலைப்பில் குறிப்பிட்ட பரீட்சையின் பெயரை சிங்கள விண்ணப்பப்படிவத்தில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம் தட்டச்சிடப்பட்டு தயாரிக்க இயலாமாயினும் அதனைச் சரியாகவும் தெளிவாகவும் விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தால் பூரணப்படுத்த்தல் வேண்டும். அதன் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பரீட்சார்த்திகளால் திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக 2024, யூலை 12 ஆந் திகதிக்கு முன் கிடைக்குமாறு, “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களம், தபால் பெட்டி இல. 1503, கொழும்பு” எனும் முசுவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை அனுப்பும் போது தபாலுறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிடல் வேண்டும். பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் கையேற்றும் இறுதித் திணை்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேலும், பூர்த்தியெய்த விண்ணப்பப்படிவம், பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்படடதா என்பதையும் விண்ணப்பதாரிகள் சரிபார்த்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இவ்வாதவிடத்து விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும். (பூர்த்தியெய்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

5. **பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம் :** பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நிலையத்தில் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின் போதும் பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளர் திருப்தியுறும் வசையில் தனது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

- (i) தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை ;
- (ii) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு;
- (iii) செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

அத்துடன் பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு ஏற்ற வசையில் முசம் மற்றும் இரு சாதகளை மறைக்காது பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தலை மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்த நேரம் முதல் பரீட்சை முடிவடைந்து அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரரை இலங்காணுவதற்கு ஏற்ற வசையில் முசம் மற்றும் இரு சாதகளை மறைக்காது இருத்தல் வேண்டும்.

6. வர்த்தமாளி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகையையுடையவர்கள் மட்டும் விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் எனும் எடுகோளின் பேரில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டியிருப்பின் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி அதற்கு ஏற்புடைய பற்றுச்சீட்டுடன் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம், விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் மற்றும் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்துதல், திணைக்களத் தலைவரின் சான்றரை என்பன சசகிதம் சரியாக நிரப்பி அனுப்பிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அனுமதி அட்டை வழங்கப்படும். பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட்டவுடன் அதபற்றிய அறிவித்தல் செய்தித்தாள்களிலும் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத் தளத்திலும் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு 2 அல்லது 3 தினங்களின் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிடின் அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டவாறு இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அங்கு விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர், முசுவரி, தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் பரீட்சையின் பெயர் ஆகியவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அவ்வாறு விசாரிக்கும்போது விண்ணப்பதாரர் தம்வசம் வைத்திருந்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பணம் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் பிரதி, விண்ணப்பத்தைப் பதிவுசெய்த பற்றுச்சீட்டு என்பவற்றை கைவசம் வைத்திருத்தல் முக்கியமானது. கொழும்புக்கு வெளியேயுள்ள பிரதேசமாயின் அனுமதி அட்டையை பெறுவதற்கான தொலைநகல் இலக்கத்துடன் மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்களும் குறிப்பிடப்பட்ட வேண்டுமேனின் சுடிதத்தை தொலைநகல் மூலம் பரீட்சைகள் திணைக்களத்துக்கு அறிவிப்பதன் மூலம் விசாரிப்பது ஏற்றதாகும்.

7. பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையில் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் சான்றுப்படுத்துப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் அது, நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரொருவரைக் கொண்டு சான்றுப்படுத்திக்கொள்ளுதல் வேண்டும். அத்துடன் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய முதல் நாளிலேயே பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளரிடம் தனது கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்திய அனுமதி அட்டையைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

8. இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் அவர்களால் வழங்கப்பட்ட அனுமதி அட்டையுடனான உத்தியோகத்தர்களில் முதல் முறையாக பரீட்சைக்குத் தோற்றும் அலுவலர்களுக்கு திணைக்களத் தலைவரினால் சுட்டமை விடுமுறை வழங்கப்படுதல் வேண்டும். பிரயாணக் கட்டணம் வழங்கப்படமாட்டாது.

தமக்கு உரிய பரீட்சை நிலையத்திலேயே பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டியதுடன் தமது அனுமதி அட்டையைச் சமர்ப்பிக்காத பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

9. பரீட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கில மொழி மூலங்களில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பதாரர் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலமாக, போட்டிப் பரீட்சை ஒன்றின் ஊடாக சேவையில் இணைந்தவராயின் போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழிமூலத்தையும் போட்டிப் பரீட்சையின்றி அரசாங்க சேவையில் இணைந்தவராயின் அரசாங்க சேவையில் இணைவதற்கு ஏற்புடைய பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழிமூலத்தையும் தெரிவுசெய்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்குரிய சகல பாடங்களுக்கும் ஒரே மொழி மூலத்தைப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

10. இப்பரீட்சை கொழும்பில் மாத்திரம் நடைபெறும்.

11. **பரீட்சைப் பாடத்திட்டம் :**

மேற்படி பதவிக்கு உரிய பரீட்சை கீழ்க்குறிப்பிட்ட பாடங்களை உள்ளடக்கும் :

<i>பாடம்</i>	<i>காலம்</i>	<i>புள்ளிகள்</i>	<i>சித்திப் புள்ளி</i>
1. நிர்வாகம்	2 மணி.	100	40%
2. அரசாங்க துறை நிதி முகாமைத்துவம்	2 மணி.	100	40%
3. ஆங்கிலம்	2 மணி.	100	40%
4. பிரயோகப் புள்ளி விபரம்	3 மணி.	100	40%

(1) ***நிர்வாகம்***-(பாட இல. 01) :

பகுதி I - நிர்வாகம்

பகுதி II – அலுவலக, வெளிக்கள நடவடிக்கைகளை ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு முறைகள்

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகள் மற்றும் தாபன விதிக்கோவையின் பின்வரும் அதிகாரங்கள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படும். VI, VII, IX, XI, XII, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII மற்றும் XLVIII

- வினாத்தாளின் கட்டமைப்பு :-
 - (A) ஒரு பகுதிக்கு நான்கு வினாக்கள் வீதம் வினாத்தாள், இரு பகுதிகளைக் கொண்டுள்ளது. வினாக்கள் கட்டமைக்கப்பட்ட, பகுதியளவில் கட்டமைக்கப்பட்ட மற்றும் கட்டுரை வடிவில் இருக்கும்.
 - (b) I, II பகுதிகளில் குறைந்தபட்சம் இரண்டு வினாக்கள் வீதம் தெரிவுசெய்து ஐந்து வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளித்தல் வேண்டும்.
 - (c) ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் சம புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

(2) ***அரசாங்க துறை நிதி முகாமைத்துவம்*** (பாட இல. 2)
நிதி ஒழுங்குவிதிகள் கீழ்க்காட்டப்பட்ட அதிகாரங்கள் :

- I - சகல பிரிவுகளும்
- II - சகல பிரிவுகளும்
- III - சகல பிரிவுகளும்
- IV - சகல பிரிவுகளும்
- V - 1, 2, 3, 4 ஆம் பிரிவுகள்
- VI - சகல பிரிவுகளும்
- VII - 1, 2, 3, 4 மற்றும் 6 பிரிவுகள்

- வினாத்தாளின் கட்டமைப்பு :-
 - (A) வினாத்தாள் கட்டுரை ரீதியிலான ஆறு வினாக்களை கொண்டுள்ளது. வினாக்கள் கட்டமைக்கப்பட்ட, பகுதியளவில் கட்டமைக்கப்பட்ட மற்றும் கட்டுரை வடிவில் இருக்கும்.
 - (b) ஐந்து வினாக்களுக்கு மட்டும் விடையளித்தல் வேண்டும்.
 - (c) ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் சம புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

(3) ***ஆங்கிலம்*** (பாட இல. 03)

English Grammar :

A suitable level of proficiency on the following forms of grammar in the spoken the written language is expected from the candidate.

- Tense and Number
- Sentences (Simple/Compound/ Complex/Compound Complex)
- Relative Clauses
- Reported Speech
- Adjectives and Adverbs
- Determiners
- Prepositions

Writing Skills :

The Knowledge on the modern formats and styles of writing is tested in this area of study.

- Internal modes of Communication
- Formal Correspondences skills
- Writing Descriptions/Explanations
- Summary Writing skills
- Report Writing skills
- Meeting Minutes/Agendas/Invitations
- Comprehension

Reading Skills :

Candidate's ability to comprehend a printed text; infer meaning and verbal/written interpretation is expected.

* Reading and understanding the specific and general meaning of the printed text.

6.3 பரீட்சை தினத்தன்று தனது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொண்ட அனுமதி அட்டையை பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். அனுமதி அட்டையை சமர்ப்பிக்காத பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சைக்கு தோற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

07. இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தால் வழங்கப்பட்ட அனுமதி அட்டையுடன் முதல் முறையாக பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு ஏற்ற வகையில் திணைக்களத் தலைவரினால் கடமை விடுமுறை வழங்கப்படுதல் வேண்டும். பிரயாணக் கட்டணம் வழங்கப்பட மாட்டாது.

8.1 இப்பரீட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கில மொழி மூலங்களில் மாத்திரம் நடத்தப்படும். விண்ணப்பதாரி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலமாக, போட்டிப் பரீட்சை ஒன்றின் ஊடாக சேவையில் இணைந்தவராயின் போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் போட்டிப் பரீட்சையின்றி அரசாங்க சேவையில் இணைந்தவராயின் அரசாங்க சேவையில் இணைவதற்கு ஏற்புடைய பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் மொழி மூலமாகத் தெரிவு செய்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்குரிய சகல பாடங்களிற்கும் ஒரே மொழி மூலத்தைப் பயன்படுத்ததல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

8.2 பரீட்சையில் சித்தியடையும் பொருட்டு ஒவ்வொரு வினாப்பத்திரத்திற்கும் பெற வேண்டிய ஆசக்குறைந்த புள்ளி அளவு 40% ஆகும். பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரிகளின் புள்ளிகள் அடங்கிய ஆவணமொன்று பணிப்பாளர் நாயகம், தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்திற்கு இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படும். பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், பெறுபேறுகளை பரீட்சைக்குத் தோற்றிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவிக்க மாட்டார். பரீட்சைக்குரிய பாடங்களை ஒரே தடவையில் அல்லது சில தடவைகளில் பூர்த்தி செய்வதற்கு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

09. இப்பரீட்சை சொழும்பில் மாத்திரம் நடைபெறும்.

10. **பரீட்சைப் பாடத்திட்டம்.** - மேற்படி பதவிக்கு உரிய பரீட்சைகள் கீழ்க் குறிப்பிட்ட பாடங்களை உள்ளடக்கும்:

பாடம்	நேரம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்திப் புள்ளிகள்
1. அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக்கோவையும்	2 மணி.	100	40%
2. நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	2 மணி.	100	40%

வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்
1 அலுவலக நிர்வாகமும் தாபன விதிக்கோவையும்	<p>* இதன் பொருட்டு தாபன விதிக்கோவையின் XV, XVI, XXIII, XXIV, XXV, XXVII, XXVIII, XXX, XXXIII, XLVII, XLVIII ஆகிய அதிகாரங்களையும் அவ்வதிகாரங்களின் மீதும் திருத்தஞ் செய்யப்பட்ட சுற்றறிக்கைகள் மீதும் சவனம் செலுத்துதல் வேண்டும்.</p> <p>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</p> <p>(அ) மொத்த வினாக்களின் எண்ணிக்கை 06. கேள்வி 1, 10 குறுகிய பதில் வகை கேள்விகளைக் கொண்டுள்ளது. மேலும் ஏனைய 05 கேள்விகள் 05 துணைப் பிரிவுகளைக் கொண்டவை.</p> <p>(ஆ) முதல் கேள்விக்கு கட்டாயமாக பதிலளிக்க வேண்டும் என்பதோடு, ஏனைய 05 கேள்விகளில் ஏதேனும் 04 கேள்விகளுக்கு பதிலளிக்க வேண்டும். அதன்படி, பதிலளிக்க வேண்டிய மொத்த கேள்விகளின் எண்ணிக்கை 05 ஆகும்.</p>
2 நிதி ஒழுங்கு விதிகள்	<p>இது நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் கீழ்க் குறிப்பிட்ட அதிகாரங்களை உள்ளடக்கும்:</p> <p>(அ) அத்தியாயம் VI - பொது நிதியின் கட்டுக்காப்பு, அக்கறைத்தொகை, வாங்கி கணக்குகள்.</p> <p>* பகுதி 1 - பொது நிதியின் கட்டுக்காப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு (Custody and safety).</p> <p>* பகுதி 2 - அடிக்கட்டை புத்தகம் (Counterfoil Book).</p> <p>* பகுதி 3 - நாணயம், முத்திரைகள் போன்றவற்றின் சுற்றாய்வுச் சபை (Board of Survey)</p> <p>* பகுதி 4 - அக்கறைத்தொகை (Imprest)</p> <p>* பகுதி 5 - வாங்கி கணக்குகள்</p> <p>(நிதி ஒழுங்கு விதிகள் 315 முதல் 396 வரை மற்றும் அவற்றின் திருத்தங்களும் சருத்தில் கொள்ளப்பட வேண்டும்.)</p> <p>(ஆ) கொள்முதல் வழிசாட்டல்கள் 2006 - கொள்முதல் செயல்முறை மற்றும் பொருட்கள் மற்றும் வேலையின் கீழ் உள்ள அனைத்து திருத்தங்களும் சவனத்தில் கொள்ளப்பட வேண்டும். (அத்தியாயம் XIII - வேலை மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதற்கான கொள்முதல் செயல்முறை, பண்டச்சாலை கணக்கெடுப்பு, பண்டச்சாலை செயல்முறை, ஒப்பந்தம், கேள்விப்பத்திர நடைமுறையிலிருந்து விலகல் (நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 708 முதல் 775 வரை))</p> <p>வினாப் பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</p> <p>(அ) மொத்த கேள்விகளின் எண்ணிக்கை 06. கேள்வி 1, 10 குறுகிய பதில் வகை கேள்விகளைக் கொண்டுள்ளது. மேலும் ஏனைய 05 கேள்விகள் 05 துணைப் பிரிவுகளைக் கொண்டவை.</p> <p>(ஆ) முதல் கேள்விக்கு கட்டாயமாக பதிலளிக்க வேண்டும் என்பதோடு, ஏனைய 05 கேள்விகளில் ஏதேனும் 04 கேள்விகளுக்கு பதிலளிக்க வேண்டும். அதன்படி, பதிலளிக்க வேண்டிய மொத்த கேள்விகளின் எண்ணிக்கை 05 ஆகும்.</p>

குறிப்பு :

- * மேற்படி பாடங்களுக்கு தனித்தனியாகவும் தோற்ற முடியும்.
- * குறித்த காலத்தில் பரீட்சையில் சித்தியடையாமல் அதன் பின்னரான வேதன ஆண்டேற்றத்தை பிற்போடுவதற்கு ஏதுவாகலாம்.

11. பரீட்சார்த்திக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டை வழங்குவதானது, அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ளார் எனக் கருதப்படுதலாகாது.

12. பரீட்சை நடத்தத்தல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டத்திட்டங்களுக்குப் பரீட்சை அபேட்சகர்கள் கட்டுப்படுத்தல் வேண்டும். குறித்த சட்டத்திட்டங்களை மீறினால் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கு ஆளாக அவருக்கு நேரிடும்.

13. இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலில் கூறப்பட்ட ஏற்பாடுகள் தவிர்ந்த வேறு ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

14. இவ்வறிவித்தலின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கிலப் பதிப்புக்களில் ஏதேனும் குறைபாடுகள் இருப்பின் சிங்களப் பதிப்பில் குறிப்பிட்ட விடயங்களே உத்தியோகசுபூர்வமானவையாகும்.

பணிப்பாளர் நாயகம்,
தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்.

தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்,
“சங்கியான மந்திரிய”,
இல. 306/71, பொல்துவ வீதி,
பத்தரமுல்லை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் I இற்கான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2016(2024)

Second Efficiency Bar Examination for Grade I Statistical Officers in the Department of Census and Statistics - 2016(2024)

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :
சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினால் எழுதவும்)

01. 1.1 முழுப்பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
(உ-ம் : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)
- 1.2 இறுதிப் பெயரை முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்களை இறுதியிலும் இட்டு பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
(உ-ம் : GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)
- 1.3 முழுப்பெயர் (தமிழில்/சிங்களத்தில்) :
02. 2.1 அலுவலகத்தின்/திணைக்களத்தின்/நிறுவனத்தின் பெயரும் முகவரியும் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
(அனுமதி அட்டை இந்த முகவரிக்கு தபாலில் அனுப்பப்படும்.)
- 2.2 அலுவலகத்தின்/திணைக்களத்தின்/நிறுவனத்தின் பெயரும் முகவரியும் (தமிழில்/சிங்களத்தில்) :
- 2.3 தனிப்பட்ட முகவரி (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
- 2.4 கையடக்க தொலைபேசி இலக்கம் :
- நிலையான தொலைபேசி இலக்கம் :
03. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இல. :
04. பால் (ஆண்/பெண்) :
ஆண் - 0
பெண் - 1
(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினால் எழுதவும்)
05. நீங்கள் இம்முறை தோற்றவுள்ள பாடம்/பாடங்கள் :

தொடர் இலக்கம்	பாடம்	பாட இலக்கம்
1.		
2.		

06. பிறந்த திகதி :
வருடம் : மாதம் : திகதி :

07. தற்போது வசிக்கும் பதவி :

7.1 பதவி :

7.2 நியமனக் கடித இலக்கம் :

08. 8.1 நீங்கள் பரீட்சைக்கு முதற் தடவையாகவா தோற்றுகிறீர்கள் ? :

8.2 முதற் தடவையல்லாவிடின் செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் :

8.3 பற்றுச்சீட்டு இல. :

8.4 திகதி :

பற்றுச்சீட்டை இங்கு ஒட்டவும். (ஏற்புடையதாயின் மட்டும்)
(பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.)

09. விண்ணப்பதாரரின் வெளிப்படுத்துகை :

மேற்குறிப்பிட்ட விபரங்கள் சரியானதென்றும் மேற்குறிப்பிட்ட மொழி மூலத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியுடையவரென்றும் பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா செலுத்தப்பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டு இங்கு ஒட்டப்பட்டுள்ளதென்றும் தெரிவித்துக்கொள்வதுடன் இப்பரீட்சையை நடத்தத்தல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு ஏற்ப அமைந்தொழுக் உடன் படுகின்றேன் என்றும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.

திகதி :

குறிப்பு. - தமது திணைக்களத் தலைவர் அல்லது திணைக்களத் தலைவர் சார்பாக கையொப்பம்(வெதற்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவர் முன்னிலையில் பரீட்சார்த்தி கையொப்பமிடுதல் வேண்டும்.

10. **கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்தல் :**

திரு./ திருமதி/ செல்வி எனது திணைக்களத்தில் சேவையாற்றுகிறார் என்றும் எனக்குத் தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் என்றும் ஆந் திகதி என் முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்றும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும்
அலுவலரின் கையொப்பம்.

பெயர் :
பதவி :
முகவரி :
திகதி :
(பதவி முத்திரை மூலம் உறுதிப்படுத்தவும்.)

11. **திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை :**

- (1) மேலே வழங்கப்பட்ட விபரங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டதென்றும்,
- (2) உத்தியோகத்தர் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியுடையவர் என்றும் சான்றுப்படுத்துகிறேன்.

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும்

பதவி முத்திரையும்.

பெயர் :
பதவி :
முகவரி :
திகதி :

06-99/1

தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் II இற்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2016 (2024)

First Efficiency Bar Examination for Grade II Statistical Officers in the Department of Census and Statistics - 2016 (2024)

01. தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் பதவிக்குரிய அலுவலர்கள் பொருட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத்திட்ட ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் II பதவிக்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தால் 2024, செப்டெம்பர் மாதத்தில் நடத்தப்படுமென இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

02. (i) இப்பரீட்சை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படுவதுடன் பரீட்சையை நடாத்துதல், பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் சம்பந்தமாக அவரால் விதிக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளுக்குப் பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறு வெளியிடல் சம்பந்தமாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

(ii) பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிமுறைகள், வர்த்தமானியில் பிரத்தியேசமாக அச்சிடப்பட்டுள்ளது. இவ்விதிமுறைகளை மீறாமல்து, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு ஆளாக நேரிடும்.

03. **பரீட்சைக் கட்டணம்** : பரீட்சைக்குரிய பாடங்கள் பொருட்டு ஒரே தடவையில் அல்லது தனித்தனியாக தோற்ற முடியும். முழுமையாக அல்லது ஒரு பாடத்திற்கு முதல் தடவையாக தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளிடமிருந்து பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது. அதன் பின்னர் தோற்றும் ஒவ்வொரு தடவையும் ஒரு பாடத்துக்கு 250.00 ரூபாவும், மொத்தப் பாடங்கள் பொருட்டு 500.00 ரூபாவும் பரீட்சைக் கட்டணமாக அறவிடப்படும். இப்பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இற்கு வரவு வைக்கும் வகையில் நாட்டின் எந்த ஒரு தபால்/ உப தபால் அலுவலகத்திற்கு அல்லது மாவட்ட/ பிரதேச செயலகத்திற்கு செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய பகுதியில் சமூகதவாறு ஒட்டுதல் வேண்டும். (பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.) பரீட்சைக் கட்டணத்தின் பொருட்டு சாகக் கட்டணமோ அல்லது முத்திரையோ ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது என்பதுடன், செலுத்தப்பட்ட பணம் எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும் மீள் செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறு பரீட்சையின் பொருட்டு மாற்றப்படவோ மாட்டாது.

04. **விண்ணப்பப்படிவம்** : விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தலில் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைய இருத்தல் வேண்டும். இந்த மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு இணங்க **A4** தாளின் இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தித் தயாரிக்கப்படுவதுடன் தலைப்பு இல. 01 இலிருந்து 05 வரை முதலாம் பக்கத்திலும் ஏனையவை இரண்டாம் பக்கத்திலும் அமையும் வண்ணம் தயாரிக்கப்படுதலும் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தோடு தலைப்பில் குறிப்பிட்ட பரீட்சையின் பெயரை சிங்கள விண்ணப்பப்படிவத்தின் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பப்படிவத்தின் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம் தட்டச்சிடப்பட்டு தயாரிக்கப்பட இயலாமையினால் அதனைச் சரியாகவும் தெளிவாகவும் விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தால் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும். அவ்வாறு தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பரீட்சார்த்திகளால் திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக, 2024, யூலை மாதம் 12 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்குமாறு, “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களம், த. பெ. இலக்கம் 1503, கொழும்பு” எனும் முசுவார்க்கு பதிவுத்தபலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை வைத்தனுப்பும் சுடித உறையின் இடப் பக்க மேல் முலையில் பரீட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பப்படிவங்களும் கையேற்றும் இறுதித் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பப்படிவங்களும் நிராகரிக்கப்படும். மேலும் பூர்த்தியெய்த விண்ணப்பப்படிவம், பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதையும் விண்ணப்பதாரிகள் சரிபார்த்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாதவிடத்து விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும். (பூர்த்தியெய்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும்.) 2024, யூன் 17 ஆந் திகதி முதல் இணையவழி விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

05. **பரீட்சார்த்திகளின் ஆளையாளம்**: பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நிலையத்தில் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின்போதும் பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆளையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் :

- தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை ;
- செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு;
- செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

அத்தடன் பரீட்சார்த்திகளின் ஆளையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு ஏற்ற வகையில் முசும் மற்றும் இரு சாதுகளை மறைக்காது பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளையாளத்தை உறுதிப்படுத்தமை மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்த நேரம் முதல் பரீட்சை முடிவடைந்து அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரரை இனங்காணுவதற்கு ஏற்ற வகையில் முசும் மற்றும் இரு சாதுகளை மறைக்காது இருத்தல் வேண்டும்.

06. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ளவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்தள்ளர்கள் எனும் எடுகோளின் பேரில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட வயதெல்வையினுள், விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை நேர அட்டவணை பிரதியுடன் அனுமதி அட்டையும் வழங்கப்படும். அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கப்பட்டவுடன் அதுபற்றிய அறிவித்தல் செய்தித்தாள்களிலும் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்திலும் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு 02 அல்லது 03 திணைக்களின் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிடின் அதுபற்றி அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட தொலைபேசி இலக்கங்கள் மூலம் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அதன்போது விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர், முசுவரி, தேசிய ஆளையாளர் அட்டை இலக்கம் மற்றும் பரீட்சையின் பெயர் என்பவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அவ்வாறு விசாரிக்கும்போது விண்ணப்பதாரர் தம்வசம் வைத்திருந்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதியையும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் பிரதியையும், தபால் கந்தோரில் பதிவுசெய்த பற்றுச்சீட்டையும் கைவசம் வைத்திருத்தல் முக்கியமானதாகும். கொழுப்புக்கு வெளியேயுள்ள பிரதேசமாயின் அனுமதி அட்டையின் பிரதியொன்றை அனுப்புவதற்கான தொலைநகல் இலக்கத்துடன் மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்களையும் குறிப்பிட்டு தங்களின் வேண்டுகோள் சுடிதத்தை தொலைநகல் மூலம் பரீட்சைகள் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பி விசாரித்தலும் மிகப் பொருத்தமானதாகும்.

06.1 பரீட்சைக்கு, விண்ணப்பிக்கும் போது காணப்பட்ட பரீட்சார்த்தியின் பதவி, சேவை நிலையம் என்பன பரீட்சை சம்பந்தமான சசல நடவடிக்கைகளுக்கும் ஏற்படையான என்பதுடன், விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட்டதன் பின்னர் அது தொடர்பில் இடம்பெறும் மாற்றங்கள் எதுவும் சவனத்திற்கு கொள்ளப்படமாட்டாது.

06.2 பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரர் அனுமதி அட்டையில் தமது கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவரைக் கொண்டு உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

06.3 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதல் தினத்திலேயே தனது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொண்ட அனுமதி அட்டையை பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

07. இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் வழங்கப்பட்ட அனுமதி அட்டையுடன் முதல் முறையாக பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு ஏற்ற வகையில் திணைக்களத் தலைவரினால் சுடமை லீவு வழங்கப்படுதல் வேண்டும். பிரயாணக் கட்டணம் வழங்கப்படமாட்டாது.

08. 1. இப்பரீட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கில மொழி மூலங்களில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பதாரி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலமாக, போட்டிப் பரீட்சை ஒன்றின் ஊடாக சேவையில் இணைந்தவராயின் போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் போட்டிப் பரீட்சையின்றி அரசாங்க சேவையில் இணைந்தவராயின் அரசாங்க சேவையில் இணைவதற்கு ஏற்புடைய பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழியையும் தெரிவுசெய்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்குரிய சசல பாடங்களிற்கும் ஒரே மொழி மூலத்தைப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

08. 2. பரீட்சையில் சித்தியடையும் பொருட்டு ஒவ்வொரு வினாப்பத்திரத்திற்கும் பெற வேண்டிய ஆசக்குறைந்த புள்ளி அளவு 40% ஆகும். பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சசல விண்ணப்பதாரிகளின் புள்ளிகள் அடங்கிய ஆவணமொன்று பணியாளர் நாயகம், தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்திற்கு இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படும். பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், பெறுபேறுகளை பரீட்சைக்குத் தோற்றிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவிக்க மாட்டார். பரீட்சைக்குரிய பாடங்களை ஒரே தடவையில் அல்லது சில தடவைகளில் பூர்த்தியெய்வதற்கு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

09. இப்பரீட்சை கொழும்பில் மாத்திரம் நடைபெறும்.

10. **பரீட்சைப் பாடத்திட்டம்**:

மேற்படி பதவிக்கு உரிய பரீட்சைகள் கீழ்க் குறிப்பிட்ட பாடங்களை உள்ளடக்கும் :

வினாப்பத்திரம்	நேரம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்திப் புள்ளிகள்
1. அடிப்படைப் புள்ளிவிபர முறைகள்	2 மணி.	100	40%
2. அலுவலக நிர்வாகமும் தர்பன விதிகளோவையும்	2 மணி.	100	40%
3. நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	2 மணி.	100	40%

	வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்
1	அடிப்படைப் புள்ளிவிபர முறைகள்	<p>தரவு சேகரித்தல், சமர்ப்பித்தல், t பரம்பல், சாதாரண பரம்பல், t சுருதுகோட் சோதனைக் கோட்பாடுகளும் X² சோதனையும், இழைவரையம் மற்றும் மீட்டர்ன் வளையி, மத்திய சார்பும், பிரிகை அளவுகளும் (ஆசாரம், இடையம், இடை), மாற்றிறன், சாலணை, நியம விசகல், மாதிரியெடு நுட்பத் தத்துவங்கள், மாதிரியெடு அளவீடு, மாதிரியெடுப்பு வலு, மாதிரியெடுப்பல்லா வலு, சுட்டெண்கள், எளிய இணைப்பு, ஏசுபரிமாணப் பிற்செலவு, அடிப்படைப் புள்ளி விபர அறிவு</p> <p>வினாப்பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</p> <p>(அ) மொத்த கேள்விகளின் எண்ணிக்கை 06. கேள்வி 1, 10 குறுகிய பதில் வகை கேள்விகளைக் கொண்டுள்ளது. மேலும் ஏனைய 05 கேள்விகள் 05 துணைப் பிரிவுகளைக் கொண்டவை.</p> <p>(ஆ) முதல் கேள்விக்கு சுட்டாயமாக பதிலளிக்க வேண்டும் என்பதோடு, ஏனைய 05 கேள்விகளில் ஏதேனும் 04 கேள்விகளுக்கு பதிலளிக்க வேண்டும். அதன்படி, பதிலளிக்க வேண்டிய மொத்த கேள்விகளின் எண்ணிக்கை 05 ஆகும்.</p>
2	அலுவலக நிர்வாகமும் தர்பன விதிக் கோவையும்	<p>இதன் பொருட்டு தர்பன விதிக் கோவையின் அத்தியாயங்கள்: II, III, IV, V, VIII, XII, XIII, XIV, XIX மற்றும் மேற்படி அத்தியாயங்களுக்கான திருத்தப்பட்ட சுற்றிக்கைகள் மற்றும் பொதுச் சேவை ஆணைக்குமுலின் நடைமுறை விதிகள் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.</p> <p>வினாப்பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</p> <p>(அ) மொத்த கேள்விகளின் எண்ணிக்கை 06. கேள்வி 1, 10 குறுகிய பதில் வகை கேள்விகளைக் கொண்டுள்ளது. மேலும் ஏனைய 05 கேள்விகள் 05 துணைப் பிரிவுகளைக் கொண்டவை.</p> <p>(ஆ) முதல் கேள்விக்கு சுட்டாயமாக பதிலளிக்க வேண்டும் என்பதோடு, ஏனைய 05 கேள்விகளில் ஏதேனும் 04 கேள்விகளுக்கு பதிலளிக்க வேண்டும். அதன்படி, பதிலளிக்க வேண்டிய மொத்த கேள்விகளின் எண்ணிக்கை 05 ஆகும்.</p>
3	நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	<p>இது நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்ட அதிகாரங்களை உள்ளடக்கும் :</p> <p>* I ஆம் அதிகாரம்- வருமான செலவின மதிப்பீடு, திரட்டிய நிதியம், வருடாந்த மதிப்பீடு, வருடாந்த மதிப்பீட்டை மாற்றுதல் (நி. ஒ. 1-68 வரை)</p> <p>* III ஆம் அதிகாரம்- நிதி முசாமையும் பொறுப்புடைமையும், பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்கள், கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்கள், வருமானக் கணக்கு உத்தியோகத்தர்களின் கொடுப்பனவுகளுக்கு அதிகாரம் வழங்குதல், அங்கீகாரமளித்தல், சான்றுபடுத்தல், வேலைகளைக் குறித்தொதுக்குதல் (நி. ஒ. 124-147 வரை)</p> <p>வினாப்பத்திரத்தின் கட்டமைப்பு</p> <p>(அ) மொத்த கேள்விகளின் எண்ணிக்கை 06. கேள்வி 1, 10 குறுகிய பதில் வகை கேள்விகளைக் கொண்டுள்ளது. மேலும் ஏனைய 05 கேள்விகள் 05 துணைப் பிரிவுகளைக் கொண்டவை.</p> <p>(ஆ) முதல் கேள்விக்கு சுட்டாயமாக பதிலளிக்க வேண்டும் என்பதோடு, ஏனைய 05 கேள்விகளில் ஏதேனும் 04 கேள்விகளுக்கு பதிலளிக்க வேண்டும். அதன்படி, பதிலளிக்க வேண்டிய மொத்த கேள்விகளின் எண்ணிக்கை 05 ஆகும்.</p>

குறிப்பு-

- * மேற்படி பாடங்களுக்கு தனித்தனியாகவும் தோற்ற முடியும்.
- * குறித்த காலத்தில் பரீட்சையில் சித்தியடையாமை அதன் பின்னரான வேதன ஆண்டேற்றத்தை பிற்போடுவதற்கு ஏதுவாகலாம்.

11. பரீட்சார்த்திக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டை வழங்குதலானது, அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தியெய்துள்ளார் எனக் சுருதப்படுதலாகாது.

12. பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சை அபேட்சகர்கள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும். குறித்த சட்டதிட்டங்களை மீறனால் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கு ஆளாக அவருக்கு நேரிடும்.

13. இவ்வறிவித்தலின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கிலப் பதிப்புகளில் ஏதேனும் குறைபாடுகள் இருப்பின் சிங்களப் பதிப்பில் குறிப்பிட்ட விடயங்களை உத்தியோகபூர்வமானவையாகும்.

பணிப்பாளர் நாயகம்,
தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்.

தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்,
“சங்கியான மந்திரிய”,
இல. 306/71, பொல்துவ வீதி,
பத்தரமுல்லை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர் தரம் II இற்கான முதலாவது வினைத்திறன் காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2016 (2024)

First Efficiency Bar Examination for Grade II Statistical Officers in the Department of Census and Statistics (2016 (2024))

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :
சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்)

01. 1.1 முழுப்பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
(உ-ம் : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)
- 1.2 இறுதிப் பெயரை முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்களை இறுதியிலும் இட்டு பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
(உ-ம் : GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)

- 4.2 போட்டிப் பரீட்சை கீழே தரப்பட்டுள்ள நகரங்களில் அமைக்கப்படும் பரீட்சை நிலையங்களில் 2024, ஒற்றோபர் மாதத்தில் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பப்படிவத்தினை பூர்த்தி செய்யும் பொழுது நீங்கள் பரீட்சைக்கு தேர்நிறுவதற்கு விருப்பமுடைய நகரம் மற்றும் அதற்குரிய இலக்கத்தினை குறிப்பிட்ட இடத்தில் பதிவு செய்ய வேண்டும். தெரிவு செய்யப்பட்ட விடயங்கள் பின்னர் மாற்றியமைக்க இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

நகர இல.	நகரம்
1	அம்பாறை
2	அநுராதபுரம்
3	தம்புள்ளை
4	சம்பஹா
5	காலி
6	அம்பாந்தோட்டை
7	கண்டி
8	குருநாசல்
9	வவுனியா

- 4.3 குறிப்பிட்ட பரீட்சை நிலையமொன்றிக்கு போதியளவு எண்ணிக்கையான பரீட்சாத்திகள் விண்ணப்பிக்காதவிடத்து அல்லது வேறு ஏதேனும் செயல்முறை பிரச்சினைகள் ஏற்படுமாயின் பரீட்சாத்திகள் விண்ணப்பித்துள்ள பரீட்சை நிலையத்திற்கு பதிலாக வேறு ஒரு பரீட்சை நிலையம் விவசாயத் திணைக்களத்தினால் நியமிக்கப்படும்.

05. விண்ணப்பப்படிவங்கள் கோரல் :

- 5.1 இப் போட்டிப் பரீட்சைக்கான விண்ணப்பப்பத்திரம் நிகழ்நிலை (online) முறை மூலம் மேற்கொள்ளப்படும். விவசாயத் திணைக்களத்தின் www.doa.gov.lk என்ற இணையத்தளம் மூலம் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.
- 5.2 பரீட்சைக்கான கட்டணம் ரூபா 1300.00 ஆகும். மக்கள் வங்கி பேராத்தனை கிளையில் விவசாய பணிப்பாளர் நாயகத்தின் இலக்கம் 057100179027204 கொண்ட கணக்கிற்கு பரீட்சை கட்டணத்தை செலுத்தி விண்ணப்பதாரியின் பெயரில் பற்றுச்சீட்டினை பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும். அப்பற்றுச் சீட்டு வழங்கப்பட்ட திகதி, கிளை மற்றும் இலக்கம் விண்ணப்பப்பத்திரத்தில் குறிப்பிட வேண்டும்.
- 5.3 விண்ணப்பப்படிவம் ஆங்கிலத்தில் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம் தொடர்பான சந்தேகங்களுக்கும் மேலதிக விபரங்களுக்கும் 081-2388340 அல்லது 081-2388341 என்ற தொலைபேசி இலக்கங்களில் தொடர்பு கொள்ளவும்.
- 5.4 பரீட்சைக்கு செலுத்தப்பட்ட கட்டணம் எக்காரணத்திற்காகவும் மீளளிக்கவோ, வேறு ஏதேனும் பரீட்சைக்கு மாற்றி அளிக்கவோ முடியாது.
- 5.5 விண்ணப்பப்பத்திரம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதி நாளான 2024.07.14 ஆந் திகதி நள்ளிரவு 12.00 மணிக்கு பின்னர் விண்ணப்பப்படிவம் இணையத்தளத்திலிருந்து அசுற்றப்படும்.
- 5.6 நிகழ்நிலை (Online) முறையில் பூரணப்படுத்திய விண்ணப்பப்பத்திரத்தின் கடின நகல் (Hard copy) பெற்றுக் கொள்ளல் கட்டாயமாகும்.
- 5.7 இன் கடின நகல் (Hard Copy) கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்புகளுடன் கட்டாயமாக பதிவுத் தபாலில் 2024.07.14 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் “பணிப்பாளர் (விரிவாக்கப் பயிற்சி) விரிவாக்கப் பயிற்சி நிலையம், விவசாயத் திணைக்களம், பேராத்தனை” என்ற முகவரிக்கு அனுப்ப வேண்டும். கடின உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “தேசிய டிப்ளோமா சற்கை நெறி (NVQ-5)” எனக் குறிப்பிட வேண்டும்.

இணைப்பு

- அ. க.பொ.த. (உயர் தர) தகைமைகளின் அடிப்படையிலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கு
- க.பொ.த. (சாதாரண) பரீட்சை மதிப்பெண் சான்றிதழ் பிரதி
 - க.பொ.த. (உயர்தர) பரீட்சை மதிப்பெண் சான்றிதழ் பிரதி
 - பிறப்புச் சான்றிதழ் பிரதி
 - தேசிய ஆளடையாள அட்டை பிரதி
 - பணம் செலுத்திய பற்றுச் சீட்டு

- ஆ. தேசிய தொழிற் தகைமை மட்டம் 4 (NVQ-4) பாடநெறியினை நிறைவு செய்து விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதி திகதிக்கு சான்றிதழ் பெற்றவர்கள்
- க.பொ.த. (சாதாரண தரம்) பரீட்சை மதிப்பெண் சான்றிதழ்
 - தேசிய தொழிற் தகைமை மட்டம் 4 (NVQ-4) சான்றிதழ்
 - பிறப்புச் சான்றிதழ் பிரதி
 - தேசிய ஆளடையாள அட்டைப் பிரதி
 - பணம் செலுத்திய பற்றுச் சீட்டு
- குறிப்பிட்ட திணைக்களத்தின் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். தபாலில் தாமதமாகும் அல்லது காணாமல் போகும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் தொடர்பாக விவசாயத் திணைக்களம் பொறுபேற்காது.

- 5.8 5.7 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சகல இணைப்புகளினதும் கடின நகல் பிரதியானது விவசாயத் திணைக்களத்திற்கு கிடைக்காவிடின் பரீட்சை எழுதுவதற்கான தகுதியை இழந்ததாகக் கருதப்படும். எனவே குறித்த திணைக்களம் அல்லது அதற்கு முன்னர் குறிப்பிட்ட படிவத்தினை அனுப்பி வைக்க வேண்டும். மேலும் முழுமையாக நிரப்பப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் மற்றும் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய சீட்டு ஆகியவற்றின் பிரதியினை தம்வசம் வைத்திருப்பது பிரயோசனமானதாக அமையும்.

06. அடையாளத்தை உறுதி செய்தல்

- 6.1 பரீட்சாத்திகள் பரீட்சை நிலையத்தினுள் அவர்கள் தேர்நிறும் அனைத்து பாடங்களுக்கும் பரீட்சை நிலையப் பொறுப்பாளர் திருப்தியடையும் வகையில் தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு கீழே தரப்பட்டுள்ள ஆவணங்களில் ஏதாவது ஒரு ஆவணத்தை மட்டும் கட்டாயமாக சமர்ப்பிக்க வேண்டும்:
- தேசிய ஆளடையாள அட்டை;
 - செல்லுபடியாகும் கடவுச் சீட்டு;
 - செல்லுபடியாகும் சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்.

07. பரீட்சை முறைமை :

- 7.1 போட்டிப் பரீட்சை விவசாயம் மற்றும் விவகேசுப் பரீட்சை என்பன முறையே 01 மணித்தியாலம் என்ற வகையில் நடைபெறுவதுடன், ஒவ்வொரு விடயத்திற்கும் 100 மதிப்பெண்கள் என்ற வகையில் வழங்கப்பட்டு இறுதி மதிப்பெண்ணாக 200 இற்கு பெறப்பட்ட மதிப்பெண்கள் அறிவிக்கப்படும்.
- 7.2 ஒவ்வொரு விடயத்திலும் சித்தியடைவதற்கு ஆகக் குறைந்தது 30% மதிப்பெண்கள் பெற வேண்டும்.
- 7.3 **பாடவிதானம்:**
விவசாயம்: க.பொ.த. (சாதாரண தரம்) விவசாயப் பாடத்திற்கமைவாகவும் விவசாயத் துறையுடன் தொடர்பான பொதுவான விடயங்களை உள்ளடக்கியதாகவும் தயாரிக்கப்பட்ட பல்தேர்வு வினாக்களை கொண்டது. சகல வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

விவகேசுப் பரீட்சை

இவ்வினாப்பத்திரமானது ஒழுங்கமைப்பு, தொடர்பு காணல், ஊசித்தல், ஒப்பிடுதல், பகுத்தறிதல் போன்ற திறன்களை மதிப்பிடும் விதத்தில் தயாரிக்கப்படும். இது பல்தேர்வு வினாக்கள் 50 இனை கொண்டது. சகல வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

- 7.4 வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளை உடையவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பித்துள்ளவர்கள் என்ற எடுகோளுக்கு அமைவாக அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வயது எல்லைக்கு உட்பட்ட, விண்ணப்பப்படிவங்களை ஏற்றுக் கொள்ளும் இறுதித் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்பாக உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தி அதற்கான பற்றுச்சீட்டின் கடின நகலை சரியான முறையில் இணைத்து, அத்துடன் 5.7 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏனைய இணைப்புக்களையும் இணைத்து பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்பி வைக்கும் சகல விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரம் அனுப்பி வைக்கப்படும். அது தொடர்பாக குறஞ் செய்தி மூலம், விவசாயத் திணைக்களத்தின் பரீட்சைப் பிரிவின் மூலம் அறிவிக்கப்படும்.

பரீட்சைக்கான அனுமதி பத்திரம் தொடர்பாக ஏதேனும் பிரச்சினைகள் இருக்குமாயின் அது தொடர்பான விபரங்களை 081-23888055 அல்லது 081-2388059 என்ற இலக்கம் மூலம் அறிந்து கொள்ளலாம்.

- 7.5 விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரியை தொடர்பு கொள்ளும் வழிசாளை ஈமெயில் முகவரி, **Whatsapp** இலக்கம் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம் போன்றவற்றை ஆட்சேர்ப்பு நடவடிக்கை நிறைவு பெறும்வரை மாற்றாமல் தொடர்ந்தும் நடைமுறையில் வைத்திருக்க வேண்டும். அந்த இலக்கங்களை மாற்றுவதன் மூலம் ஏற்படும் சங்கடங்களுக்கு விவசாயத் திணைக்களம் பொறுப்பேற்க முடியாது.

- 7.6 பரீட்சைக்கான அனுமதிப்பத்திரத்தில் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் அரசாங்க பாடசாலை அதிபர் ஒருவரால், பிரிவிற்கு பொறுப்பான சிராம உத்தியோகத்தர் ஒருவரால், சமாதான நீதவான் ஒருவரால், சக்தியப்பிரமாண ஆணையாளர் ஒருவரினால், சட்டத்தரணி ஒருவரினால், பிரசித்த நொத்தாரி ஒருவரினால், முப்படைகளின் அதிகாரம் பெற்ற உத்தியோகத்தர் ஒருவரால், அரசாங்க அல்லது மாணவ அரங்க சேவையின் நிரந்தர பதவி நிலை உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால், பௌத்த விசாரை ஒன்றின் விசாராதிபதி அல்லது பிரதான மதகுரு ஒருவரினால், ஏனைய மத வழிபாட்டுத்தளம் ஒன்றிற்கு பொறுப்பான பிரதான மதகுரு அல்லது விஷேட நிலையில் உள்ள மதப்போதகர் ஒருவரினால் உறுதிப்படுத்தி செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

- 7.7 விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சைக்கு தேர்நிறும் முதல் சந்தர்ப்பத்திலேயே தமது கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அனுமதிப் பத்திரங்களை பரீட்சை நிலையத்தின் பிரதான மேற்பார்வையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

- 7.8 பரீட்சையினை நாடாத்தல், பெறுபேறுகளை வெளியிடல் தொடர்பாக விவசாயத் திணைக்கள பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் சட்ட திட்டங்களுக்கு விண்ணப்பதாரிகள் கட்டுப்பாடல் வேண்டும். அத்துடன் இச்சட்டத் திட்டங்களை மீறும் விண்ணப்பதாரிகள் விவசாயத் திணைக்கள பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளை ஏற்றுக் கொள்ள வேண்டியவராவார்.

- 7.9 போட்டிப் பரீட்சையில் மாணவர்கள் பெற்ற மதிப்பெண்கள் விவசாயத் திணைக்கள இணையத்தளத்தில் வெளியிடப்படும் இம்மதிப் பெண்களின் அடிப்படையில் மற்றும் தெரிவு செய்யப்படும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் அதிக மதிப்பெண்களைப் பெற்றவர்கள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார்கள். நேர்முகப் பரீட்சையில் கல்வித் தகைமையும் மற்றைய தகைமைகளும் பரீட்சிக்கப்படுவதுடன் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு எதுவித மதிப்பெண்களும் வழங்கப்பட மாட்டாது. விவசாயப் பாடசாலைகளுக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்படும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கையை விடவும் அதிகமான எண்ணிக்கையான மாணவர்கள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார்கள்.

- 7.10 பரீட்சார்த்தியொருவருக்கு இவ் எழுத்து மூல பரீட்சைக்கு தேர்நிறுவதற்கு அனுமதி அளித்தல் அல்லது நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தேர்நிறுவதற்கு அழைக்கப்படுதல் போன்றவற்றின் காரணமாக அவர் தகைமையடையவர் எனக் கருத்திற் கொள்ள முடியாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்கு முன்னரே அல்லது பின்னரே அல்லது பரீட்சையின் எந்தநிலையிலுமோ இவ்வறிவித்தலுக்கு அமைவாக தகைமையற்றவர் எனக் கண்டறியப்பட்டால் அவரின் பரீட்சைக்கு தேர்நிறுவதற்கான தகைமை இரத்துச் செய்யப்படும்.

- 7.11 எழுத்துப் பரீட்சைக்கு அல்லது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அல்லது இவ்விரு பரீட்சைகளுக்கும் தேர்நிறுவதற்கு அரசினால் எந்தவித கொடுப்பனவுகளும் வழங்கப்படமாட்டாது.

08. தெரிவு செய்யப்படும் முறை :

- 8.1 இப் பாடநெறிக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கையில் 90% க.பொ.த. (உயர் தர) தகைமைகளின் அடிப்படையிலும் 10% தேசிய தொழிற் தகைமை 4 (NVQ level 4) தகைமையின் அடிப்படையிலும் சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவார்கள்.
- 8.2 குறித்த வருடத்தில் ஒவ்வொரு விவசாயப் பாடசாலைக்கும் தெரிவு செய்யப்படும் ஆண், பெண் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை குறிப்பிட்ட பாடசாலைகளில் ஆண், பெண் விடுதிகளில் உள்ள இடவசதி மற்றும் அப்பாடசாலைகளில் கற்கை நெறிக்கான வசதிகளின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்படுவார்கள். எனவே மாணவர்களை தெரிவு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சையின் மதிப்பெண் ஆண், பெண் விண்ணப்பதாரிகளிடையே மாறுபடக்கூடும்.
- 8.3 யாரேனும் ஒரு விண்ணப்பதாரி இப்பாடநெறியில் இணைந்து கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளும் முறையற்ற செல்வாக்கு மற்றும் பிழையான செயற்பாடுகள் அவர் இப்பாடநெறியை தொடர்வதற்கு தகைமையற்றவராவதற்கு காரணமாக அமையும்.
- 8.4 விவசாயக் கல்லூரியில் பாடநெறியினை தொடருவதற்கான தகைமைகளை கொண்ட விண்ணப்பதாரிகள் விவசாயக் கல்லூரிக்கு இணைத்து கொள்ளப்பட்ட பின்னர் அவர்களுக்கு விவசாயக் கல்லூரிகளை மாற்ற முடியாது.
- 8.5 இப்பாடநெறியானது முழுமையான தங்குமிட வசதியுடன் கூடிய பாடநெறி ஒன்றாகையால் இப்பாடநெறியினை கைவிட்டு செல்லும் எவருக்கும் மீண்டும் இப்பாடநெறியில் இணைந்து கொள்வதற்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட மாட்டாது.
- 8.6 பாடநெறிக்கு மாணவர்களை இணைத்து கொள்வது தொடர்பில் விவசாயப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதி தீர்மானமாகும்.
- 8.7 சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழி மூலங்களில் வெளியிடப்படும் இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலில் மொழிகளுக்கிடையில் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் அல்லது ஒவ்வாமைகள் காணப்படுகின்றது எனக் கண்டறியப்படும் சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழி மூல அறிவித்தலின்படி நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

விவசாயப் பணிப்பாளர் நாயகம்.

விவசாயத் திணைக்களம்,
பேராத்தனை,
2024, யூன் 05.

06-100