



இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

2240 ஆம் இலக்கம் - 2021 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 06 ஆந் திசதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடையதானும் பொது நிபந்தனைகளுக்கும் பரிட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளுக்கும் அறிவுறுத்தல்களுக்கும் மேற்படி வர்த்தமானியைப் பார்க்கவும்

பதவிகள் - வெற்றிடம்

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பதிவாளர் பதவி - கொழும்பு மாவட்டம் சிங்கள மொழி/தமிழ் மொழி

இங்கு சீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட பிரிவுகளுக்குரிய முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் சேர்ப்பதற்குள்ளே.

1. விண்ணப்பதாரர் உரிய முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பிரிவினுள் நிரந்தர வதிவிடதாரியாகவும் மற்றும் போதியளவான ஆதனத்திற்கு உரித்தான பிரதேசவாசிகளின் நன்மதிப்பினைப் பெறுபவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இந்தப் பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பிக்க இயலும்.

3. விண்ணப்பம் சேரப்படும் இறுதி தினம், விண்ணப்பதாரர் 30 வயதிற்கு குறையாதிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன், 55 வயதுக்கு மேற்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும். (இளைப்பாற்றப்படும் அதிகப்படி வயது 65 வருடங்கள் ஆகும்.)

4. முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்கான விண்ணப்பதாரர் திருமணமானவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் திருமணமாகி 05 வருடங்களுக்கு குறையாதவராக இருத்தல் வேண்டும். தபுதாரர் அல்லது விவாகரத்தானவராயிருத்தல் கூடாது.

5. பிரிவில் மக்களின் மொழித் தேவைக்கிணங்க இரண்டாம் மொழியில் கடமையினை மேற்கொள்ளும் இயலுமையுடன் இரண்டுக்கு மேற்படாத தவணைகளில் சிங்களம்/தமிழ் மொழிக்காக (பதவிக்குரிய மொழி முலம்) சிறப்பு சித்திகள் உட்பட ச. பொ. த. (சா. த.) பரிட்சையில் குறைந்தது சிறப்புச் சித்திகள் இரண்டுடன் (02) ஆறு விடயங்களில் (06) சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அல்லது அதற்கு சமமான பரிட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

கருத்திற் கொள்ளவும்.- ச. பொ. த. (சா. த.) அல்லது அதற்கு சமமான பரிட்சையில் ஒரு விடயம் இரண்டு பகுதிகளாக சித்தியடைந்திருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில், அது ஒரு விடயமாக கருதப்படல் வேண்டும். அந்த விடய பகுதிகள் இரண்டும் சித்தியடைந்திருந்தால் மாத்திரமே அவ்விடயம் சித்தியடைந்ததாக கருத்திற் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

மௌலவி சான்றிதழ் அல்லது அராபி டிப்ளோமா சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல், மேற்குறிப்பிடப்பட்ட அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தலாக கருதப்படும்.

6. பிரிவில் அனைவருக்கும் அல்லது அநேகமானவர்களுக்கு இலகுவாக நெருங்கக்கூடிய பிரிவின் மத்திய இடமொன்றில் அமைந்த பதவியின் கௌரவத்தினை பாதுகாக்கும் விதத்திலான கட்டிடத்தில் அலுவலகத்தினை அமைப்பதற்கு இயலுமையிருத்தல் வேண்டும்.

7. விண்ணப்பம் சேரப்படும் முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பிரிவிற்கு உட்படுத்தப்படும் கிராம பட்டியல்கள்/கிராம அலுவலர் பிரிவு, கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் ஆகிய மேலதிக விபரங்கள் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட மாவட்டச் செயலகம், பிரதேச செயலகம் அல்லது உரிய காணி மற்றும் மாவட்டச் செயலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், சமுர்த்தி அபிவிருத்திச் சங்க அலுவலகம் மற்றும் தபால் அலுவலகம் ஆகிய பிரிவின் பிரசித்தமான இடங்களில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களில் பார்த்துக்கொள்ள இயலும்.

8. இதற்காக தேவையான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் உள்ளடங்கிய “இணைப்பு 1” உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்தில் மற்றும் உரிய காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவுகத்தில் அல்லது பிரதேச செயலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ள இயலும். விண்ணப்பம் பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களத்தின் வெப்பதளத்திலும் (www.rgd.gov.lk) பெற்றுக்கொள்ள இயலும்.

9. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2021, செப்டெம்பர் மாதம் 06 ஆந் திசதி அல்லது அதற்கு முன்பு அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட முசுவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

டபிள்யூ. எம். எம். பி. வீரசேகர, பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம், இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்லை, 2021, யூலை 06.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பம் சேரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முசுவரி
கொழும்பு	ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டே	கொழும்பு பிரிவின் கோட்டே பிரதேசத்தின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கொழும்பு

டபிள்யூ. எம். எம். பி. வீரசேகர, பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம், இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்லை, 2021, யூலை 06.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் சேர்ப்பதற்குள்ளே.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்.** இறுதித் திசதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரிட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திசதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்தவேபர் ஆக்கபூர்வமாக பயனாகும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சுத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திசதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திசதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழை திருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திசதியிலிருந்து முன்னர் மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திசதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்**, அதாவது 2021, ஓசத்து மாதம் 27 ஆந் திசதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2021, ஓசத்து மாதம் 13 ஆந் திசதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வழுவத்தின் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்பிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8, 2021 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திசதி. இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

கங்கானி வியனகே, அரசாங்க அமுத்தகர்.



அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி
கொழும்பு	கொழும்பு	மோதரை வடக்கு பிரிவின் விவாக (பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கொழும்பு.
கொழும்பு	திம்பிரிசன்யாய	கொழும்பு பிரிவின் தெமட்டகொட பிரதேசத்தின் மேலதிக விவாக (பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கொழும்பு.
கொழும்பு	கொழும்பு	மருதாணை பிரிவின் விவாக (பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கொழும்பு.

08-33

கல்வி அமைச்சு

நாட்டின் தேசிய பாடசாலைகளில் நிலவும் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூல ஆசிரியர் வெற்றிடங்களுக்காக சிறப்பு கல்வி, நாடகம் மற்றும் அரங்கியல் தொடர்பாக கல்விமானி பட்டதாரிகளை இலங்கை ஆசிரியர் சேவையின் 2-II தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் - 2021

நாட்டின் தேசிய பாடசாலைகளில் நிலவும் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூல ஆசிரியர் வெற்றிடங்களுக்காக இலங்கை ஆசிரியர் சேவையின் 2-II ஆம் தரத்திற்கு சிறப்பு கல்வி, நாடகம் மற்றும் நிகழ்த்து கலைகள் தொடர்பாக கல்விமானி பட்டதாரிகளை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்காக ஆண், பெண் இரு தரப்பினரிடமும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும். இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் காணப்படும் மாதிரிபடிவத்திற்குமேலாக தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பின்வரும் திசையில் அல்லது அதற்கு முன்னதாக இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 8.4 வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆலோசனைகளுக்கமையாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

(அ) விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திசதி 2021.09.03 ஆகும்.

குறிப்பு 1: விண்ணப்பப்படிவம் அல்லது அது தொடர்பிலான கடிதம் தபாலில் காணாமல் போதல் அல்லது தாமதமாகுதல் தொடர்பான முறைபாடுகள் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது. இறுதிநாள் வரையில் விண்ணப்பப் படிவங்கள் தாமதிப்பதால் ஏற்படக்கூடிய பாதிப்புக்களை விண்ணப்பதாரரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

02. சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்பும் முறைமை :

- இந்த அறிவித்தலில் 5.1 அல்லது 5.2 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளை பூர்த்தி செய்த விண்ணப்பதாரர்கள் இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைக் கொண்டுள்ளார்களா என்பதனை பரிசீலிப்பதற்காக பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்படும்.
 - பொது நேர்முகப்பரீட்சையில் தகைமைப் பெறுவோர் தொழிலில் முக்கியமாகக் கருதப்படும் சுற்றல் மற்றும் சுற்பித்தல் செயற்பாடுகள் தொடர்பில் விண்ணப்பதாரரிடம் காணப்படும் திறமையை சருத்திற்கொள்வதற்காக இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 9.2 வாசகத்திற்கமையாக பிரயோகப் பரீட்சைக்குட்படுத்தப்படுவர். பிரயோக பரீட்சையின்போது விண்ணப்பதாரரினால் பெறப்பட்ட மொத்த புள்ளிகளின் முன்னுரிமை அடிப்படையில் பாடசாலையை அடிப்படையாகக் கொண்ட முறைமைக்கமைய நிலவும் வெற்றிட எண்ணிக்கைகளின் படி ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும். இவ்வறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைக் கொண்டிராத விண்ணப்பதாரர்கள் நேர்முகப் பரீட்சையில் நிராகரிக்கப்படுவர்.
 - ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் நிலவும் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் மாத்திரம் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படுவதுடன், அந்த வெற்றிடங்களைக் கொண்ட ஆவணம் பிரயோக பரீட்சையின்போது விண்ணப்பதாரர்களுக்கு காட்சிப்படுத்தப்படும். அதன் பிரகாரம் விண்ணப்பதாரர்களினால் அந்த சந்தர்ப்பத்தில் வெற்றிடங்கள் நிலவும் பாடசாலைகள் தொடர்பாக தமது நியமனத்தை பெற்றுக்கொள்வதற்கு உள்ள விருப்பினை தொடரொழுங்கில் குறிப்பிட வேண்டும். மாகாண பாடசாலைகளில் நிலவும் வெற்றிடங்களை பூர்த்தி செய்தல் மாகாண இணைக்கப்பட்டுள்ள மாத்திரமே மேற்கொள்ளப்படும்.
- குறிப்பு 2 :** பாடசாலை முறைமைக்கு அமைவாக நேர்முகப்பரீட்சையின் போது அதிக புள்ளிகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும். அத்துடன் ஒரே பாடசாலையைக் கோரும் விண்ணப்பதாரர்கள் சிலர் சமமான புள்ளிகளை பெற்றிருக்கும் தருணங்களில் கல்விச் செயலாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட ஒரு குறிப்பிட்ட புள்ளி வழங்கும் நடைமுறையின் படி பொருத்தமான விண்ணப்பதாரர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவார்கள்.
- மேற்கொள்ளப்படுவது பாடசாலை முறைமையின் அடிப்படையில் என்பதால் 05 வருடங்கள் பூர்த்தியாகும் வரையில் எவ்விதத்திலும் இடமாற்றங்கள் வழங்கப்படமாட்டாது.
 - வெற்றிடங்கள் நிலவும் விதம்

மாகாண பாடசாலைகள்

மாகாணம்	சிங்கள மொழிமூலம்	தமிழ் மொழிமூலம்	பாடங்கள்
மத்திய	√	√	சிறப்பு கல்வி
வடக்கு	√	√	சிறப்பு கல்வி
கிழக்கு	√	√	சிறப்பு கல்வி, நாடகம் மற்றும் அரங்கியல்
வட மத்திய	√	√	சிறப்பு கல்வி, நாடகம் மற்றும் அரங்கியல்
ஊவா	√	√	சிறப்பு கல்வி

தேசிய பாடசாலைகள்

சிங்கள மொழிமூலம்	தமிழ் மொழிமூலம்	பாடங்கள்
√	√	சிறப்பு கல்வி, நாடகம் மற்றும் அரங்கியல்

03. சேவையில் அமர்த்துவற்கான விதி முறைகள் :

- இந்நியமனம் நிரந்தரமானதாகும். நியமனத்திற்குரிய ஒவ்வொரு முறை தொடர்பாக அரசாங்கத்தினால் எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களுக்கு நங்கள் கட்டுப்படல் வேண்டும்.
- இப்பதவிக்கு நியமனம் பெறுபவர்கள் (03) ஆண்டு தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட வேண்டியதுடன், அந்த (03) வருடத்திற்குள் முதலாவது தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.
- பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01 / 2014 மற்றும் அத்துறை சார் சுற்றறிக்கைகளுக்கு அமைவாக அரசுகளும் மொழி தொடர்பான தேர்ச்சியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

- அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகளுக்கும், இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபனக் கோவைக்கும், அரசு நிதி பிரமாணங்களுக்கும், திணைக்களம் சார் ஏனைய கட்டளைகளுக்கு இந்த நியமனம் உட்படும்.
- 2014.10.23 ஆந் திசதி இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் இலக்கம் 1885/38 ஆம் அதிவேசிட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை ஆசிரியர் சேவை பிரமாணக்குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகளுக்கும், அந்த சேவை பிரமாணக்குறிப்பில் எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் திருத்தங்களுக்கும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்குரிய பொது நிபந்தனைகளுக்கும் இந்த நியமனம் உள்ளாகும்.

04. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- இப்பதவிக்கான பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 03/2016 என்ற சுற்றறிக்கைக்கமையாக GE 02-2016 இல் ரூபா 33,300.00-495 x 5 -680 x 5 - 825 x 7 - 1,335 x 20 - ரூபா 71,650.00 (மாதாந்த) சம்பளம் உரித்தாகும். இச்சம்பள அளவின் 3 ஆவது படியான ரூபா 34,290.00 மாதாந்த சம்பளத்தில் அமர்த்தப்படும். இதற்கு மேலதிகமாக அரசு அலுவலர்களுக்கு அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்கு காலம் வழங்கப்படும் ஏனைய கொடுப்பனவுகளும் உங்களுக்கு உரித்தாகின்றது.

05. கல்வித் தகைமைகள் :-

- இலங்கை ஆசிரியர் சேவை பிரமாணக்குறிப்பிற்கமையாக, பல்சுவைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்சுவைக்கழகம் ஒன்றினால் அல்லது பல்சுவைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பட்டம் வழங்கும் நிறுவனம் ஒன்றினால் வழங்கப்பட்ட கல்விமானி பட்டம் ஒன்றை பெற்றிருக்க வேண்டும்.

மற்றும்

- கல்வி பொது தராதர சாதாரண தர பரீட்சையில் சிங்கள மொழி அல்லது தமிழ் மொழியை ஒரு பாடமாக சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு 3 : இலங்கை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்பட்ட க.பொ.த. (சாதர) பரீட்சைக்கு இணைவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் பரீட்சை சித்தி எய்தவர்களுக்கும் கோர முடியும்.

06. வயதெல்லை :-

2021.09.03 ஆந் திசதிக்கு வயது

குறைந்தபட்ச வயது : 18

அதிகபட்ச வயது : 40

அதன் பிரகாரம் 2003.09.03 அல்லது அதற்கு முன்னதாக மற்றும் 1981.09.03 திசதிக்கு அல்லது அதற்குப் பிறகு பிறந்த திசதியை கொண்டவர்கள் மாத்திரம் இதற்காக விண்ணப்பிப்பதற்கு தகுதி பெற்றவர்களாவர்.

07. ஏனையத் தகைமைகள் :-

- விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கை பிரசைசளாக இருத்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பதாரர்கள் சிறந்த ஒழுக்கத்தை கொண்டவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
- இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதி திசதிக்கு, பதவிக்கு ஆட்சேர்த்தல் தொடர்பாக தேவைப்படும் அனைத்து தகைமைகளும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- சகல விண்ணப்பதாரர்களும் இலங்கையின் எந்தப் பகுதியிலும் சேவையாற்றுவதற்கும், பதவிக்குரிய பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதிய உடல் மற்றும் உள தகுதிகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

08. விண்ணப்பிக்கும் முறை.-

- விண்ணப்பப்படிவம் இந்த அறிவித்தலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிபடிவத்திற்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன், A4 அளவு கடத்தாயின் இரண்டு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட்டு விண்ணப்பதாரரினாலேயே பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும். 1.0 முதல் 4.0 வரையிலான தலைப்புகள் முதற்பக்கத்திலும் 5.0 முதல் எஞ்சிய தலைப்புகள் இரண்டாம் பக்கத்திலும் உள்ளடக்கக் கூடியவாறு தமது விண்ணப்பம் தயாரிக்கப்பட வேண்டும் என்பதை கவனத்திற்கொள்ள வேண்டும். மாதிரிப் படிவத்திற்கு இணங்காத மற்றும் முழுமையற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் முன் அறிவித்தல் இன்றி நிராகரிக்கப்படும். (விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப் பிரதியை வைத்திருப்பது பயன்மிக்கதாகும்)
- விண்ணப்பிக்கும் பாடம் மற்றும் மொழிமூலத்தை எச்சாரணம் கொண்டு மாற்றியமைக்கப்படாது என்பதுடன் அது தொடர்பில் சமர்ப்பிக்கப்படும் மேல்முறையீடுகள் குறித்து கவனிக்கப்படமாட்டாது.
- ஒரு விண்ணப்பதாரிக்கு ஒரு விண்ணப்பப்படிவத்தை மாத்திரமே சமர்ப்பிக்க முடியும்.
- 5.1. அல்லது 5.2 ஆகிய தகைமைகளுடன் சரியாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை 2021.09.03 ஆந் திசதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் “சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர், ஆசிரியர் தாபனக் கிளை, கல்வி அமைச்சு, இசுருபாய, பத்தரமுல்லை” என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும்.
- மேலும் விண்ணப்பப்படிவத்தின் தலைப்பு சிங்கள விண்ணப்பங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், தமிழ் விண்ணப்பங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பப்படிவத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “நாட்டின் தேசிய மற்றும் மாகாண பாடசாலைகளில் நிலவும் சிங்கள, தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிமூல ஆசிரியர் வெற்றிடங்களுக்காக சிறப்பு கல்வி, நாடகம் மற்றும் அரங்கியல் தொடர்பான கல்விமானி பட்டதாரிகளை இலங்கை ஆசிரிய சேவை 2-II ஆம் தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் - 2021” எனக் கட்டாயமாக குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

09. நேர்முகப் பரீட்சை

- பொது நேர்முகப் பரீட்சை - பொது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

குறிப்பு 4 : நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக எதிர்பார்க்கப்படும் குறிக்கோள்கள் -

சேவை பிரமாணங்கள் மற்றும் அதற்குரியவாறு விளம்பரப்படுத்தப்பட்ட இந்த அறிவித்தலில் உள்ள தகைமைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளதா என பரீட்சித்துப் பார்ப்பதற்காக உடல் ரீதியான தகைமைகளைப் பரீட்சித்தல்.

- பிரயோகப் பரீட்சை.- கல்வி பாடத்திற்குப் பொறுப்பான நிரல் அமைச்சின் செயலாளரினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவொன்றின் முன்னிலையில் விண்ணப்பதாரரினால் இனங்காணப்படும் தலைப்பொன்றின் கீழ் 05 நிமிடங்களுக்கு குறையாத நேரத்திற்குள் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். இதற்கான புள்ளிகள் பின்வரும் முறையில் உரித்தாகும்.

தொடர் இலக்கம்	பிரயோகப் பரீட்சையின்போது புள்ளிகள் வழங்கப்படும் அலகுகள்	ஆக்கூடிய புள்ளிகளின் எண்ணிக்கை	தேர்ச்சிப் பெற தேவையான குறைந்தளவிலான புள்ளிகளின் எண்ணிக்கை
01	குறிக்கோள் மற்றும் பிரவேசித்தல்	05	02
02	ஆளுமை மற்றும் குரல்வளம்	05	02
03	தொடர்பாடலின் தெளிவுத்தன்மை	05	02
04	நேர முகாமைத்துவம்	05	02
05	முன்னிலைப்படுத்தும் முறைமை	05	02
	மொத்த புள்ளிகள்	25	10

குறிப்பு 5 : நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்கான குறிக்கோள்கள் - ஆசிரியர் தொழிலின்போது முக்கியமாகக் கருதப்படும் சுற்றல் சுற்பித்தல் செயற்பாடு தொடர்பாக விண்ணப்பதாரருக்குரிய திறமையை மதிப்பீடு செய்தல்.

9.2.1 பிரயோக பரீட்சை முறைமை

- (i) பிரயோக பரீட்சைக்காக 5 வினாடிசள் குறையாத நேரம் வழங்கப்படும்.
(ii) பிரயோக பரீட்சையில் பெறக்கூடிய ஆசக்கூடிய புள்ளிகளின் எண்ணிக்கை (25) ஆகும்.
(iii) பிரயோக பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்காக ஒவ்வொரு அலகுகள் தொடர்பாக குறைந்தபட்சம் 02 புள்ளிகள் பெற வேண்டும்.
(iv) பிரயோக பரீட்சையின் மதிப்பீடுகள் சல்வி பாடத்திற்குப் பொறுப்பான நிரல் அமைச்சின் செயலாளரினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவொன்றினால் மேற்கொள்ளப்படும்.

9.2.2 நியதிகளின் குறிக்கோள் :

- (i) நோக்கம் மற்றும் பிரவேசித்தல் -
பாடத்தின் நோக்கத்தை தெளிவுபடுத்தல் மற்றும் பாடத்திற்கு பிரவேசிக்கும் இயலுமையை மதிப்பிடுதல்
(ii) ஆளுமை மற்றும் குரல்வளம் -
ஒரு ஆசிரியராக நல்ல ஆளுமையுடன் மற்றும் சுற்பிக்கும் போது சிறப்பான முறையில் குரல்கட்டுபாட்டை மேற்கொள்ளும் இயலுமையை மதிப்பிடுதல்.
(iii) தொடர்பாடலின் தெளிவுத்தன்மை -
சுற்றல் சுற்பித்தல் செயற்பாடுகளின்போது உரிய விடயங்களை விளைதிறனுடன் தொடர்புபடுத்தும் இயலுமையை மதிப்பிடுதல்.
(iv) நேர முசாமைத்துவம் -
வழங்கப்படும் கால எல்லைக்குள் இலக்கை நெருங்கும் திறனை மதிப்பிடுதல்.
(v) முன்னிலைப்படுத்தும் முறைமை -
இலக்கை அடைவதற்காக முன்னிலைப்படுத்தும் முறைமையினை நன்கு பயன்படுத்தும் இயலுமையை மதிப்பிடுதல்.

10. விண்ணப்பப் படிவத்தை பூர்த்தி செய்வதற்கான ஆலோசனைகள்

விண்ணப்பப் படிவத்தை பூர்த்தி செய்யும்போது பின்வரும் உப அட்டவணை 1 மட்டும் பயன்படுத்தவும்.

உப அட்டவணை 01

மொழி மூலம்	குறியீட்டு இலக்கம்
சிங்கள மொழி	2
தமிழ் மொழி	3
ஆங்கில மொழி	4

11. அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்கள் விண்ணப்பப்படிவத்தின் இலக்கம் 9.0 தலைப்பின் கீழ் தமது திணைக்களப் பொறுப்பாளர் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை சமர்ப்பிப்பது கட்டாயமாகும்.
12. நேர்முகப் பரீட்சைக்காக குறிப்பிட்ட தினத்தன்று பங்கேற்காத விண்ணப்பதாரர்கள் எந்த வகையிலும் மறுபரீட்சை செய்யப்பட மாட்டார்கள்.
13. அத்துடன் நேர்முகப்பரீட்சை தினத்தன்று சகல சான்றிதழ்களையும் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டியதுடன் பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும் எந்தவொரு சான்றிதழ்களும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.
14. இந்த அறிவித்தலின் மூலமாக தழுவப்படாத விடயங்கள் இருப்பின் அது தொடர்பாக தீர்மானம் எடுக்கும் உரிமையும், ஏதேனும் வெற்றிடங்களின் ஒரு பகுதி அல்லது முழுமையாக நிரப்ப அல்லது நிரப்பாதது தொடர்பாக இறுதித் தீர்மானம் எடுக்கும் உரிமை சல்வி அமைச்சின் செயலாளருக்கு உரியதாகும்.
15. சிங்கள, தமிழ் மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் இவ்வறிவித்தலில் மொழி வாசகங்களுக்கிடையில் ஏதேனும் ஒப்பீடு இன்மைகள் காணப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தல் சரியானது எனக் கருதி நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

பேராசிரியர் கே.சுபில சீ. கே. பெரேரா,
செயலாளர்.

சல்வி அமைச்சு,
இசுருபாய, பெலவத்த, பத்தரமூலல்.
2021, யூலை 27.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

(அலுவலக பயன்பாட்டுக்காக)

சல்வி அமைச்சு

நாட்டின் தேசிய பாடசாலைகளில் நிலவும் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூல ஆசிரியர் வெற்றிடங்களுக்காக சிறப்பு சல்வி, நாடகம் மற்றும் அரசங்கியல் தொடர்பாக சல்விமானி பட்டதாரிகளை இலங்கை ஆசிரியர் சேவையின் 2-II தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் - 2021

Recruitment of B.Ed. Graduates of Special Education and Drama and Performing Arts to Grade 2 – II of Sri Lanka Teachers' Service for Vacancies in Sinhala, Tamil and English Medium Teaching Existing in National and Provincial Schools of the Island -2021

- 1.0 விண்ணப்பிக்கப்படும் மொழிமூலம் தொடர்பில் உப அட்டவணை 01 ஐப் பயன்படுத்தி குறியீட்டு இலக்கத்தை இக் கூட்டினுள் குறிப்பிடவும்.
மொழிமூலம்
(உரிய கட்டத்திற்குள் குறிப்பிடவும்)
2.0
2.1 முழுப்பெயர் - (ஆங்கில செப்பிற்றல் எழுத்தில் (உம் :- AMRAKON MUDIYANSELAGE NAMAL HERATH)

- 2.2 இறுதியில் வரும் பெயரை முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதல் எழுத்துக்களை பின்னரும்
2.3 முழுப்பெயர் (சிங்களம்/தமிழ்) :
3.0
3.1 தற்போதைய முகவரி (ஆங்கில செப்பிற்றல் எழுத்தில்)
3.2 தொலைபேசி இலக்கம் :
சையடக்க :
நிலையான :
4.0
4.1 தேசிய ஆளுமையாள அட்டை இலக்கம் :
4.2 திருமணமான 2/திருமணமாகாத 1 : (உரிய கட்டத்திற்குள் இலக்கத்தை எழுதவும்)
4.3 பிறந்த திகதி : வருடம் : மாதம் : திகதி :
4.4 2021.09.03 ஆந் திகதிக்கு வயது : வருடங்கள் : மாதங்கள் : நாட்கள் :
4.5 பால் நிலை(பெண்-1 ஆண் -0) (உரிய கட்டத்திற்குள் இலக்கத்தை எழுதவும்)
5.0 சல்வித் தகைமைகள் தொடர்பான விபரங்கள்:

ச.பொ.த. (சா.தர) பரீட்சை வருடம்	பரீட்சை சுட்டெண்	ச.பொ.த. (உ. தர) பரீட்சை வருடம்.....	பரீட்சை சுட்டெண்
பாடம்	பெறுபேறு	பாடம்	பெறுபேறு
1	6	1	
2	7	2	
3	8	3	
4	9	4	
5	10		

- 6.0 உயர்சல்வித் தகைமைகள் தொடர்பான விபரங்கள்
6.1 பட்டம் :-
6.2 வழங்கிய பல்சலைக்கழகம் :-
6.3 பட்டம் செல்லுபடியாகும் திகதி:-
6.4 பட்டம் பெற்றுள்ள முக்கிய பாடம்/பாடங்கள் :-
6.5 பட்டம் பெற்றுள்ள மொழிமூலம்:-

7.0 இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கைக்கு எட்டிய வகையில் உண்மையானது எனத் தெரிவிக்கிறேன். நான் இப்பதவிக்கு நியமனம் பெற்றதன் பின்னர் தகைமையற்றவர் எனத் தெரியவரும் பட்சத்தில் என்னைச் சேவையிலிருந்து நீக்குவதற்கு கட்டுப்படுகிறேன். இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எந்தவொரு தகவல்களையும் பின்னர் மாற்றியமைக்க மாட்டேன்

திகதி

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

- 8.0 விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பத்தை உறுதிப்படுத்துதல் :
இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./ திருமதி / செல்வி.....
அவர்களை நான் தனிப்பட்ட முறையில் அறிவேன் என்பதனையும் அவர் எனது முன்னிலையில் ஆந் திகதி ஒப்பமிட்டதாகவும் உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியதாகவும் அற்குரிய பற்றச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டிருப்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும்
அதிகாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :

உறுதிப்படுத்துபவரின் முழுப்பெயர் :

பதவி :

முகவரி :

(பதவி முத்திரையிட்டு உறுதிப்படுத்தவும்)

9.0 விண்ணப்பதாரி அரசாங்க உத்தியோகத்தராயின் திணைக்களத் தலைவரின் உறுதிமொழி

திரு. /திருமதி/செல்வி அவர்களின் விண்ணப்பத்தை முன்னிலைப் படுத்துகின்றேன். அவர் இந்த அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் நிரந்தர/ தற்காலிக/ சமயாசமய உத்தியோகத்தராக சேவை புரிவதாகவும்/இந்த பதவிக்காக தெரிவு செய்யப்படும் பட்சத்தில் அவரை சேவையில் இருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாதென்பதையும் தெரிவிக்கின்றேன்.

திணைக்களத் தலைவர் அல்லது
அதிகாரம் பெற்றவரின் கையொப்பம்.
(பதவி முத்திரையிட்டு உறுதிப்படுத்தவும்)

திகதி :

பதவி :

அமைச்சு/திணைக்களம் :

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III இற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2021

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III பதவிகளில் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் நிலவும் 46 வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு இலங்கை பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

அதற்கான விண்ணப்பப்படிவங்கள் இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் www.doenets.lk எனும் இணையத்தளத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், நிகழ்நிலை (Online) முறையினூடாக மாத்திரமே விண்ணப்பப்படிவங்களை சமர்ப்பிக்க முடியும். விண்ணப்பப்படிவங்களை நிகழ்நிலை மூலம் சமர்ப்பித்ததன் பின்னர் அதனை தரவிறக்கம் செய்து அச்சுப் பிரதியில் விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பத்தை சான்றுப்படுத்தி, நிறுவனத் தலைவரின் சான்றுரையுடன் விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவனம் சார் பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கை பரீட்சை திணைக்களம், த.பெ. 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்குக் கிடைக்கக் கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். கடித உறையின் இடது பக்க மேல் முனையில்

“இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III இற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2021” எனத் தெளிவாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவங்களை 2021, ஓசத்து மாதம் 07 ஆம் திகதி முதல் 2021, செப்டெம்பர் 06 ஆந் திகதி 24.00 மணி வரை அனுப்பி வைக்க முடியும்.

குறிப்பு : விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சுப் பிரதியை பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் கட்டாயமானதாகும். அச்சுப் பிரதி தபாலில் காணாமற் போனதாக அல்லது தாமதமானதாகக் குறிப்பிட்டு செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் சுவனம் செலுத்த முடியாது. இறுதித் தினம் வரை விண்ணப்பப்படிவங்களைத் தாமதப்படுத்துவதன் காரணமாக ஏற்படும் பாதிப்புக்களை விண்ணப்பதாரிகளே ஏற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.

இப் பரீட்சையானது அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் விதிக்கப்படும் விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2021, நவம்பர் மாதம் கொழும்பில் நடாத்தப்படும். அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக இப் பரீட்சையை பிற்போடவோ அல்லது இரத்துச் செய்யவோ பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அதிகாரம் உண்டு.

(அ) விண்ணப்பப்படிவங்கள் கோரப்படும் இறுதித் தினம் 2021, செப்டெம்பர் மாதம் 06 ஆந் திகதி ஆகும்.

குறிப்பு : விண்ணப்பப்படிவத்தை பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் கட்டாயமானதாகும் என்பதுடன், விண்ணப்பப் படிவம் தபாலில் காணாமற் போனதாக அல்லது தாமதமானதாகக் குறிப்பிட்டு செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் சவனம் செலுத்த முடியாது.

1. இவ் அறிவித்தலில் “நியமிப்புச் செய்யும் அதிகாரி” என்பதன் மூலமாகக் கருதப்படுவது, அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவாகும் என்பதுடன் “சேவை” என்பதன் மூலம் கருதப்படுவது, இலங்கை திட்டமிடல் சேவையாகும்.

2. **ஆட்சேர்ப்பு முறை** :- எழுத்துமூலப் பரீட்சையின் எல்லா வினாப்பத்திரங்களுக்கும் தோற்றும் விண்ணப்பதாரிகளிடையே ஒவ்வொரு எழுத்துமூல வினாப்பத்திரத்திற்கும் உரிய புள்ளிகளில் குறைந்தபட்சம் 40% அல்லது அதனிலும் கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொண்ட விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரம் பெற்றுக் கொள்ளும் புள்ளிகளின் திறன் ஒழுங்கிற்கு அமைய தகைமைகளைப் பரிசீலிக்கும் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவதோடு, அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் அங்கீகரிக்கப்படும் நேர்முகப் பரீட்சை சபை ஒன்றினால் விண்ணப்பதாரிகளின் தகைமைகள் பரிசீலிக்கப்படும். நேர்முகப் பரீட்சைக்குப் புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

இப் பதவிகளுக்கு நியமிப்பு செய்யப்படும் எண்ணிக்கை மற்றும் நியமனம் நடைமுறைக்கு வரும் திகதி என்பன அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் பணிப்பிற்கையே தீர்மானிக்கப்படும். குறிப்பிட்ட எண்ணிக்கையிலான வெற்றிடங்கள் அல்லது அனைத்து வெற்றிடங்களையும் நிரப்புவதற்கு அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிற்கு அதிகாரம் உண்டு.

3. சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள் :-

- இப்பதவி நிரந்தரமானது மற்றும் ஓய்வூதிய உரித்தையடையு. விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்துக்கு/ தபதாரர்கள், அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்துக்கு உதவுத் தொகைகள் செலுத்ததல் வேண்டும். ஓய்வூதிய முறை தொடர்பாக அரசாங்கத்தினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கைத் தீர்மானத்திற்கு விண்ணப்பதாரி கட்டுப்படுத்தல் வேண்டும். இப்பதவிக்கு நியமிக்கப்படும் உத்தியோகத்தர்கள் ஒரு வருட பதிற்கடமை காலப்பகுதிக்கு உட்படுவர்.
- அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 18/2020 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் தங்கள் உரியவாறு அரசகரும மொழித் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.
- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபனவிரிதிக் கோவைக்கும் அரசாங்கத்தின் நிதி ஒழுங்கு விதிகளுக்கும், 1589/30 ஆம் இலக்க மற்றும் 2009.02.20 ஆந் திகதிய அதி விசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகளுக்கும், 1670/32 ஆம் இலக்க மற்றும் 2010.09.10 ஆந் திகதிய அதி விசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பு மற்றும் அதற்கு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள திருத்தங்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கும் இந் நியமனம் கட்டுப்படுகிறது.
- பரீட்சைக்குத் தோற்ற விண்ணப்பிக்கும் மொழிமூலம் ஆட்சேர்ப்பு மொழிமூலமாகக் கொள்ளப்படும்.

4. **சம்பள அளவுத்திட்டம்** :- 2016.02.25 ஆம் திகதிய 03/ 2016 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை I பிரகாரம் இப்பதவிகளுக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத் திட்டம் ரூபா 47,615 - 10 X 1,335 - 8 X 1,630 - 17 X 2,170 - ரூபா 110,895.00 (SL1-2016) ஆகும். இதற்கு மேலதிகமாக தங்கள் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக் காலம் தீர்மானிக்கப்பட்டவாறு அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழங்கப்படும் ஏனைய படிசகளுக்கும் உரித்துடையவர் ஆவீர்கள்.

5. தகைமைகள் :-

- 5.1 **கல்வித் தகைமைகள்**:- பல்சலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்சலைக்கழக மொன்றில் பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.
- 5.2 **அனுபவம்** :- தமது நியமனங்களில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ள, விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் அறிவித்தல் வர்த்த மானியில் பிரசுரிக்கப்படும் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ மேற்குறித்த 5.1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளுடன் அரசாங்க அல்லது மாசாண அரசாங்க சேவையில் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 03/2016 இன் சம்பளக் குறியீடு MN - 1 - 2016 அல்லது அதனிலும் கூடிய MN சம்பளக் குறியீட்டின் கீழ் சம்பளம் பெறுகின்ற அல்லது SL - 1 - 2016 சம்பளக் குறியீட்டின் கீழ் சம்பளம் பெறுகின்ற சேவையில்/ பதவியில் ஐந்து வருடங்களுக்குக் குறையாத தொடர்ச்சியான, நிரந்தர மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

5.3 **உடல் ரீதியான தகைமைகள்** :- சகல விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும் பதவியின் கடமைகளை சிறந்த முறையில் நிறைவேற்றுவதற்கும் போதுமான உடல் மற்றும் உள ரீதியான தகுதியுடையவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5.4 பிற தகைமைகள் :-

- இப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கத் தேவையான அனைத்துத் தகைமைகளையும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் வர்த்தமானி அறிவித்தல் பிரசுரிக்கப்படும் தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் எல்லா வழிகளிலும் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- எந்தவொரு மத்தத்தையும் சேர்ந்த துறவிக்கு இப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கவோ அல்லது தோற்றவோ அனுமதி கிடையாது.
- விண்ணப்பிப்பதற்குரிய தகைமைகளைப் பெறுவதற்கு உடன் முந்திய ஐந்து வருடங்களினுள் உரிய தினங்களில் அனைத்து சம்பளவேற்றங்களையும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- தகைமைகள் பரீட்சிக்கப்படும் தினத்தன்று அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01/2020 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகள் மற்றும் அவற்றிற்கு மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களுக்கு அமைவாக ஒழுக்காற்று தண்டனையொன்றிற்கு உள்ளாகியிருத்தல் ஆகாது.
- இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்கு இரண்டு தடவைகளுக்கு மேல் தோற்றுவதற்கு எந்தவொரு நபருக்கும் அனுமதி கிடையாது.

6. **எழுத்துமூலப் பரீட்சை** :- இப் பரீட்சையானது அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் விதிக்கப்படும் விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும். அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக இப் பரீட்சையை பிற்போடவோ அல்லது இரத்தச் செய்யவோ பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அதிகாரம் உண்டு.

6.1 வினாப்பத்திரம் :

எண்	பாடங்கள்	உச்சப் புள்ளிகள்	சித்தியடைவதற்காகப் பெற வேண்டிய புள்ளிகள்	காலம்
1	கிரகித்தல்	100	40	02 மணித்தியாலம்
2	விய ஆய்வு	100	40	01 மணித்தியாலம்
3	திட்டமிடல்	100	40	02 மணித்தியாலம்

6.2 பாடத்திட்டம் :-

விய இலக்கம் 01 - கிரகித்தல்

பரீட்சார்த்திக்கு ஒரு நூலின் பகுதிகள் கொடுக்கப்படும். அத்துடன் சில வாக்கியங்கள் தொடர்பான மாற்றுவகையான பொழிவுகளுள் ஒன்று பகுதியின் வாசகங்களுக்கு மிகவும் பொருத்தமானதாக இருக்கும். பரீட்சார்த்தி மிகவும் பொருத்தமான வசனத்தை தெரிவு செய்தல் வேண்டும். ஏனைய வசனங்கள் தொடர்பாக கொடுக்கப்படும் வினாக்கள் எவ்வளவு சிறப்பாக பரீட்சார்த்தி அவற்றின் பொருளைப் புரிந்து கொண்டார் என்பதை பரீட்சித்துப் பார்ப்பதற்காக அமையும். அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

விய இலக்கம் 02 - விய ஆய்வு

பரீட்சார்த்தியின் சிந்திக்கும் ஆற்றலையும் சிக்கல்களை தீர்த்துவைக்கும் திறன்களையும் பரீட்சித்துப் பார்ப்பதற்காக இந்த வினாப்பத்திரம் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இதில் பரீட்சார்த்திக்கு தற்போதைய இலங்கையின் பொருளாதாரம் மற்றும் திட்டமிடல் தொடர்பான புத்தகங்களிலிருந்து ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சிக்கல்கள் கொடுக்கப்பட்டு அவற்றிற்கான தீர்வுகளை வழங்குமாறு கேட்கப்படுவார். அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

விய இலக்கம் 03 - திட்டமிடல்

பரீட்சார்த்தியின் திட்டமிடல் கோட்பாடுகள் மற்றும் திட்டமிடல் உபாயங்களின் அடிப்படை அறிவை பரீட்சித்துப் பார்ப்பதே இவ் வினாத் தாள் வழங்கப்படுவதன் நோக்கமாகும்.

6.3 நேர்முகப் பரீட்சை :-

சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை மாத்திரம் நடாத்தப்படுவதுடன், ஒவ்வொரு எழுத்துமூல வினாப்பத்திரத்திற்கும் உரிய புள்ளிகளில் குறைந்தபட்சம் 40% அல்லது அதனிலும் கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொண்ட விண்ணப்பதாரிகளிடையே மொத்தப் புள்ளிகளின் திறன் ஒழுங்கிற்கு அமைய வெற்றிட எண்ணிக்கைக்கு சமமான எண்ணிக்கையானோர் மாத்திரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட்டு அதன் போது அடிப்படைத் தகைமைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளதாக உறுதி செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் நியமனத்திற்காக தெரிவு செய்யப்படுவர். நேர்முகப் பரீட்சைக்குப் புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

கவனத்திற் கொள்க :-

நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதானது நியமனம் வழங்குவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருப்பதாகக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

6.4 **பரீட்சைப் பெறுபேறுகள்** :- எழுத்துமூலப் பரீட்சைக்கு தகுதி பெற்ற பரீட்சார்த்திகளின் பெயர்கள் உள்ளடங்கிய பெறுபேற்று ஆவணம் செயலாளர், அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடம் சையளிக்கப்படும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் தபால் மூலமாக அல்லது www.results.exams.gov.lk எனும் இணையத் தளத்தின் மூலமாக பரீட்சைக்குத் தோற்றிய அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் தனிப்பட்ட முறையில் பெறுபேறுகள் அறிவிக்கப்படும்.

7. பரீட்சை நிபந்தனைகள் :-

- I. இப் பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும். பரீட்சார்த்திகள் தாம் விரும்பும் மொழியொன்றில் பரீட்சைக்குத் தோற்ற முடியும். பரீட்சார்த்திகள் இப் பரீட்சைக்கு தான் விண்ணப்பிக்கும் சேவைகளுக்குரிய அனைத்து வினாப்பத்திரங்களுக்கும் தோற்ற வேண்டும் என்பதுடன், அதன் பொருட்டு ஒரு மொழிமூலத்தை மாத்திரம் தெரிவு செய்தல் வேண்டும். பரீட்சார்த்திக்கு தமது விண்ணப்பத்தில் காட்டப்பட்ட பரீட்சை மொழிமூலத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.
- II. நிகழ்நிலை (Online) பரீட்சை விண்ணப்பப்படிவத்தை ஆங்கில மொழியில் மாத்திரம் பூர்த்தியாக்குதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரியினால் நிகழ்நிலை மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மென்பிரதிக்கு மேலதிகமாக அச்சப் பிரதியொன்றையும் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். மென்பிரதி மற்றும் அச்சப் பிரதி (Printout) ஆகிய இரண்டும் பரீட்சை திணைக்களத்திற்குக் கிடக்கப்பெற்றதன் பின்னர் உறுதிப்படுத்தும் (Verify) நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், செல்லுபடியான விண்ணப்பப்படிவமாக திணைக்களத்தினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது/ ஏற்றுக் கொள்ளப்படவில்லை என்பது பற்றி கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கத்திற்கு குறஞ் செய்தியொன்றின் (SMS) மூலம் அறிவிக்கப்படும். நிகழ்நிலை விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பூரணப்படுத்துவதற்கு முன்னர் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள பொது அறிவுறுத்தல் படிவத்தை (Common Instruction) தரவிறக்கம் செய்து கொள்ளவும். விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பூரணப்படுத்துகையில் இவ் அறிவுறுத்தல்களைக் கட்டாயமாகப் பின்பற்றவும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சப் பிரதியொன்றைப் பெற்றுக் கொண்டதன் பின்னர் அதில் மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு திருத்தமும் செல்லுபடியான திருத்தமாகக் கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது. பூரணமற்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள் எந்தவொரு அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.
- III. இப் பரீட்சையின் முதலாவது பகுதியின் பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 1200 ஆகும். பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தகையில் நிகழ்நிலை முறைமை ஊடாக வழங்கப்பட்டுள்ள பின்வரும் கட்டணம் செலுத்தும் முறையின் கீழ் மாத்திரம் செலுத்துதல் வேண்டும்.
 - எந்தவொரு வங்கியினதும் கட்டணம் மூலம் (Any Bank Credit Card)
 - இணையக் கொடுப்பனவு வசதிகளுடன் கூடிய எந்தவொரு வங்கியினதும் பற்று அட்டைகள் மூலம் (Any Bank Debit Card with Internet Payment Facility)
 - இலங்கை வங்கியின் நிகழ்நிலை வங்கி முறை மூலம் (Bank of Ceylon Online Banking Method)
 - எந்தவொரு இலங்கை வங்கிக் கிளை மூலமாகவும் (Bank of Ceylon Teller Slip Payment)
 - தபால் திணைக்களத்தின் தபால் அலுவலகத்தின் மூலம் (Postal Department Payment at Post Office)

குறிப்பு:- மேற்குறித்த முறைகள் மூலம் கட்டணம் செலுத்தும் முறை பற்றிய அறிவுறுத்தல்கள் பரீட்சை திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்தில் பரீட்சைக்குரிய தொழில்நுட்ப அறிவுறுத்தல்களின் கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

IV. கட்டணம் கிடைக்கப்பெற்றமை தொடர்பில் குறஞ் செய்தி (SMS) ஒன்றின் மூலம் அறிவிக்கப்படும். உரிய தொகையை செலுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன், பரீட்சைக் கட்டணத்தை விடக் குறைவாகவோ அல்லது அதிகமாகவோ செலுத்தப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேற்குறித்த கட்டண முறைகள் மூலம் பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தகையில் ஏற்படும் தவறுகளுக்கு பரீட்சை திணைக்களம் பொறுப்பேற்காது.

V. பரீட்சைக்காக செலுத்தப்பட்ட தொகை எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும் மீள்செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறு ஒரு பரீட்சைக்காக மாற்றம் செய்யப்படவோ மாட்டாது.

VI. விண்ணப்பப்படிவத்திலும் பரீட்சைக்கான அனுமதிப்பத்திரத்திலும் விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பம் சான்றுப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரி ஒருவர் தனது ஒப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் மூலம் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர் மூலம் சான்றுப்படுத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு : அனுமதியட்டையின்றி பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசிக்க அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது. பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் தினத்தன்று தனது ஒப்பத்தை சான்றுப்படுத்திய அனுமதிப்பத்திரத்தை மாத்திரமே பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி ஒருவருக்கு பரீட்சை அனுமதியட்டை வழங்கப்படுவது அவர் பரீட்சைக்குத் தேர்ந்த அல்லது பதவியொன்றிற்குத் தகைமை பெற்றுள்ளார் என ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டதாகக் கருதப்படக் கூடாது.

- VII. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகள் உடையவர்கள் மாத்திரமே விண்ணப்பித்துள்ளனர் என்ற பூர்வாங்க கணிப்பீட்டின் படி வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வயதெல்லைக்குட்பட்ட விண்ணப்பங்கள் ஏற்சப்படும் இறுதித் தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தி விண்ணப்பப்படிவங்களை சரியாக நிகழ்நிலை முறை மூலம் சமர்ப்பித்து விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சப் பிரதியை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதியட்டைகள் விநியோகிக்கப்படும். அவ்வாறே அனுமதியட்டையின் பிரதியொன்றை தரவிற்கும் செய்து கொள்வதற்கான வசதிகள் இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்தில் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டிருக்கும். பரீட்சைக்காக விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அனுமதியட்டைகள் விநியோகிக்கப்பட்டவுடன் அது தொடர்பாகக் குறிப்பிட்டு அறிவித்தலொன்று பத்திரிகைகளிலும் இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்திலும் பிரசுரிக்கப்படும். அறிவித்தல் பிரசுரிக்கப்பட்டு 2 அல்லது 3 நாட்கள் கடந்ததன் பின்னரும் தனது அனுமதி அட்டை கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பதாரி ஒருவர் இருப்பின் அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு அது பற்றி இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் நிறுவனம் சார் பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளையிடம் வினவுதல் வேண்டும். அவ்வாறு வினவுகையில் விண்ணப்பதாரி தான் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், முகவரி என்பவற்றை சரியாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்பின் வெளிப்பிரதேசத்தில் வசிப்பவராயின், மேற்கூறித்த விபரங்களுடன் தொலைநகல்மூலம்பரீட்சை அனுமதி அட்டையின் பிரதியொன்றைதுரிதமாகப்பெற்றுக்கொள்வதற்காக விண்ணப்பதாரியின் தொலைநகல் இலக்கமும் குறிப்பிடப்பட்ட கோரிக்கைக் கடிதமொன்றை 0112784232 எனும் தொலைநகல் இலக்கத்திற்கு அனுப்புவதன் மூலம் வினவுவது அதிக பலனைத் தரக்கூடியதாக அமையும். அவ்வாறு வினவுகையில் பரீட்சை திணைக்களத்தினால் கோரப்படும் ஏதேனும் ஒரு தகவலை உறுதிப்படுத்துவதற்குத் தம் வசம் வைத்துள்ள விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்துகையில் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் பிரதி, விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சப் பிரதி, தபாலில் அனுப்பும் போது பெற்றுக் கொண்ட பதிவுத்தபால் பற்றுச்சீட்டு என்பவற்றைத் தயார் நிலையில் வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

- VIII. பரீட்சையை நாடாத்தல் மற்றும் பெறுபேற்றினை வெளியிடுதல் தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும். இந்த சட்டதிட்டங்களை மீறிகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கு ஆளாக நேரிடும்.

- IX. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தில் தாம் தேர்ந்தும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளர் திருந்தியடையும் வகையில் தமது ஆளையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஏதேனுமொரு ஆவணம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

- தேசிய அளையாள அட்டை
- செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு
- செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்

அதே போன்று பரீட்சார்த்திகளின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளும் வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காமல் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசிக்க வேண்டும். அவ்வாறு தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த மறுக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பிரவேசிக்க முதுல் பரீட்சை முடிவடைந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரிகளை இனங்காணக் கூடிய வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காமல் இருத்தல் வேண்டும்.

8. தவறான தகவல்களை சமர்ப்பிப்பதற்கான தண்டனை : எவரேனும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தகைமையற்றவர் எனத் தெரியவருமாயின் பரீட்சையின் முன்னரோ அல்லது பரீட்சையின் போதோ அல்லது பரீட்சையின் பின்னரோ எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அவரது பரீட்சார்த்தி உரிமை இரத்துச் செய்யப்படலாம். பரீட்சார்த்தியினால் தரப்பட்டுள்ள ஏதேனுமொரு விடயம் தவறானது என்பதைத் தெரிந்திருந்தும் அதனை சமர்ப்பித்திருப்பது தெரியவருமாயின், அல்லது ஏதேனும் முக்கியமானதொரு விடயத்தை அவர் வேண்டுமென்றே மறைத்திருப்பின் அவர் அரசாங்க சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவார்.

நியமனத்தைப் பெற்றுக் கொண்டதன் பின்னர் மேற்கூறித்த விடயங்கள் தெரியவருமாயின் குறித்த நியமனத்தின் கீழ் சம்பளம் அல்லது கொடுப்பனவாக அரசாங்கம்/மாகாண சபையினால் செலுத்தப்பட்டுள்ள அனைத்துத் தொகைகளும் மீள அறிவிப்பும்.

9. இவ் ஒழுங்குவிதிகளில் ஏற்பாடுகள் செய்யப்படாத விடயங்கள் தொடர்பில் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

10. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் இவ் அறிவித்தலில் மொழிகளுக்கிடையில் ஏதேனும் ஒரு பொருத்தமற்ற நிலை அல்லது இசைவின்மை காணப்பட்டால் அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள அறிவித்தலுக்கு அமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் பணிப்பிற்கமைய.

ஜே. ஜே. ரத்னசிரி

செயலாளர்,

அரசாங்க சேவைகள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு.

2021, யூலை மாதம் 30.

8-168

இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2021

இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் III பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தகைமையுடைய இலங்கை பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

இப் பரீட்சையானது அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் விதிக்கப்படும் விதிமுறைகளுக்கு அமைவாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நவெம்பர் மாதம் கொழும்பு மாவட்டத்தில் நாடாத்தப்படும். அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் ஆலோசனைகளுக்கு அமைவாக இப் பரீட்சையை பிற்போடவோ அல்லது இரத்துச் செய்யவோ செயலாளருக்கு அதிகாரம் உண்டு.

01. இவ் அறிவித்தலில்

அ. “செயலாளர்” என்பதன் மூலமாகக் கருதப்படுவது, “பொது நிர்வாக விடயத்துறைக்குப் பொறுப்பான அமைச்சின் செயலாளர்” ஆவார்.

ஆ. “சேவை” என்பதன் மூலமாகக் கருதப்படுவது, வேறு விதமாக தனித்துவமாகக் குறிப்பிடப்பட்டிராத சந்தர்ப்பங்களில் “இலங்கை நிர்வாக” சேவையாகும்.

02. இப் பரீட்சை மூலம் இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுகிறது.

அ. இப்பரீட்சைக்கான விண்ணப்பப்படிவங்களை 2021, ஓகத்து 07 ஆந் திசதி முதல் 2021, செத்தெம்பர் 06 திசதி வரை 24.00 மணி வரை நிகழ்நிலை (Online) முறையினுடாக சமர்ப்பிக்க முடியும்.

எழுத்துமூலப் பரீட்சை - இப் பரீட்சையானது பின்வரும் நான்கு (04) வினாப்பத்திரங்களைக் கொண்டமைந்தது.

- பொது விவேகம்
- இலங்கையின் சமூக, பொருளாதார, அரசியல் பின்னணி மற்றும் உலகளாவிய போக்குகள்
- அரசாங்க நிர்வாகத்துடன் தொடர்புபட்ட விடய ஆய்வு I (தூபன விதிக்கோவை, அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடவடிக்கைமுறை விதிகள் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள் சார்ந்தவை)
- அரசாங்க நிர்வாகத்துடன் தொடர்புபட்ட விடய ஆய்வு II (ஆக்சுபூர்வமான, பகுப்பாய்வு ரீதியான மற்றும் தொடர்பாடல் திறன்சளை அளவிடல் சம்பந்தமாக)

நேர்முகப் பரீட்சை.- எழுத்துப் பரீட்சையின் சசல வினாத்தாள்களுக்கும் தேர்ந்த அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் வரையறுக்கப்பட்டவாறு போதுமான உயர் மொத்தப் புள்ளிகளை பெற்றுள்ள பரீட்சார்த்திகளுக்கு பொது மற்றும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையானது நாடாத்தப்படும். நேர்முகப் பரீட்சைக்கான திசதியானது அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் ஆலோசனைப்படி செயலாளரினால் நிர்ணயிக்கப்படும்.

03. நியமிக்கப்படவுள்ள ஆட்களின் எண்ணிக்கை 42 ஆகும், வெற்றிட எண்ணிக்கைக்கு மேல், இறுதி வெற்றிடம் அல்லது இறுதியான சில வெற்றிடங்களுக்காக சமமான புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ள பரீட்சார்த்திகள் காணப்படும் நிலைமைகளில் அத்தகைய வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கான தீர்மானமானது நடைமுறை விதிகளின் பிரிவு 80 இற்கமைய அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் மூலம் எடுக்கப்படல் வேண்டும். நியமனம் நடைமுறைக்கு வரும் திசதியானது அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் பணிப்பின் பேரில் நிர்ணயிக்கப்படல் வேண்டும்.

04. **சேவை நிபந்தனைகள் -**

4.1 அரச சேவையின் நியமனங்களை நிர்வகிக்கும் பொது நிபந்தனைகளுக்கும்,1842/ 2 ஆம் இலக்க மற்றும் 2013.12.23 ஆம் திசதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட இலங்கை நிர்வாக சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் விதிக்கப்பட்டுள்ள கட்டளைகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும், குறித்த சேவைப் பிரமாணக்குறிப்பிற்கு இதுவரை மேற்கொள்ளப்பட்ட அல்லது எதிர் காலத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் திருத்தங்களுக்கும், தூபன விதிக் கோவையின் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்களின் ஏற்பாடுகளுக்கும், 1589/80 ஆம் இலக்க மற்றும் 2009.02.20 ஆம் திசதிய அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகளுக்கும் அமைவாகத் தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரி சேவையின் தரம் III இற்கு நியமிக்கப்படுவார்.

4.2 இப்பதவி நிர்ந்தரமானது. ஓய்வூதிய உரித்துடையது. விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்துக்கு/ தபுதாரர்கள், அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்துக்கு உதவுத் தொகைகள் செலுத்துதல் வேண்டும்.

4.3 இந் நியமனமானது ஒரு வருட கால பதில் கடமை நிலைக்கு உட்பட்டது. இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டு 03 வருடங்களினுள் சேவை பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

4.4 2020.10.16 ஆந் திசதிய அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கை 18/2020 மற்றும் அதற்கு இடையேநீர் விளைவான சுற்றறிக்கை பிரசாரம் பதவிக்கு நியமனம் பெற்று மூன்று (03) வருடங்கள் கட்டபதற்கு முன்னர் அரசுகம மொழித் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.

4.5 நியமிக்கப்பட்ட பதவியின் கடமைசளை உரிய திசதியில் பொறுப்பேற்கத் தவறுகின்ற மற்றும் /அல்லது தான் நியமிக்கப்படும் பிரதேசம் ஒன்றில் சேவையாற்ற மறுக்கின்ற அல்லது தவிரக்கின்ற ஏதேனும் பரீட்சார்த்தியின் நியமனத்தினை இரத்துச் செய்வதற்கு அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி அதிகாரம் உண்டு.

05. **மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் -** 2016.02.25 ஆந் திசதிய 03/2016 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை I பிரசாரம் இப்பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத் திட்டம் ரூபா 47,615.00 - 10 × 1,335 - 8 × 1,630 - 17 × 2,170 - ரூபா 110,895.00 (SL - 1 - 2016) ஆகும். இதற்கு மேலதிகமாக தாங்கள் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக் காலம் தீர்மானிக்கப்பட்டவாறு அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழங்கப்படும் ஏனைய படிசளுக்கும் உரித்துடையவர் ஆவீர்கள்.

06. **ஆட்சேர்ப்புத் தகைமைகள் -**

(அ) i. இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல்.
ii. சிறந்த நடத்தையுடையவராக இருத்தல்.
iii. நாட்டின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் பணிபுரிவதற்கும் பதவிக்கான கடமைகளை மேற்கொள்வதற்குமான போதிய உடல் மற்றும் உள்ளத் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல்.

(ஆ) **கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம்**

i. பல்சலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்சலைக்கழகமொன்றில் அல்லது பல்சலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் பட்டமளிக்கப்படும் நிறுவனமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் நிர்ந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமான அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 03/2016 இன் சம்பளக் குறியீடு எம்.என். 2-2016 அல்லது அதிலும் கூடிய எம்.என். சம்பளக் குறியீட்டின் கீழ் சம்பளம் பெறும் அல்லது எஸ்.எல். 1-2016 சம்பளக் குறியீட்டின் கீழ் சம்பளம் பெறும் சேவையில்/பதவியொன்றில் ஆகக் குறைந்தது ஐந்து (05) வருட முனைப்பான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ள அலுவலராக இருத்தல்.

அல்லது

ii. அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் நிர்ந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமான அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 03/2016 இன் சம்பளக் குறியீடு எம். என். 2-2016 அல்லது அதிலும் கூடிய எம்.என். சம்பளக் குறியீட்டின் கீழ் சம்பளம் பெறும் அல்லது எஸ்.எல். 1-2016 சம்பளக் குறியீட்டின் கீழ் சம்பளம் பெறும் சேவையில் /பதவியொன்றில் ஆகக் குறைந்தது பத்து (10) வருட முனைப்பான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ள அலுவலராக இருத்தல்.

குறிப்பு :

1. பட்டம் நடைமுறைக்கு வரும் தினமானது தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் தினத்திற்கு அல்லது அத்தினத்திற்கு முந்தையதொரு தினமாக இருத்தல் வேண்டும்.
2. மேற்குறித்த காலம் கணக்கிடுகையில் அரசாங்க சேவை மற்றும்/அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவைகளின் உரிய தொடர்ச்சியான சேவைக் காலங்களின் கூட்டுத்தொகை கணக்கிடப்படும்.

(இ) வயது மற்றும் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டிய வேறு தகைமைகள்

- i. தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் தினத்தன்று வயதெல்லையானது ஐம்பத்து முன்று (53) வருடங்களுக்கு மேற்படலாகாது. அதற்கமைய 1967.12.31 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதன் பின்னர் பிறந்த திகதியைக் கொண்டவர்கள் மாத்திரம் இதற்கு விண்ணப்பிக்கத் தகுதி பெறுகின்றனர்.
- ii. மேற்குறித்த 6 (ஆ) இல் குறிப்பிடப்பட்ட சேவையில்/பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருத்தல்.

குறிப்பு : தற்போது உரிய நியமன அதிகாரியினால் சேவையை/பதவியை நிரந்தரமாக்குவதற்குரிய சுடிதம் வழங்கப்பட்டபாது விடினும் பரீட்சை அறிவித்தலின் 06 ஆம் பந்திக்கு அமைய பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தேவையான அனைத்துத் தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்துள்ள மற்றும் சேவைப்பிரமாணக் குறிப்பு/ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை படி சேவையில் நிரந்தரமாக்குவதற்குத் தேவையான அனைத்துத் தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்துள்ள உத்தியோகத்தர்களும் இப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கலாம். இருப்பினும் குறித்த உத்தியோகத்தர்களும்,

1. தகைமைகளைப் பரிசீலிக்கும் தினத்தன்று சேவையில் நிரந்தரமாக்குவதற்குரிய வினைத்திறன் காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
2. அல் உத்தியோகத்தர்களும் இப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்து சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தகுதி பெறுவார்களாயின் நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் போது சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட சுடிதத்தைக் கட்டாயமாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். (நிரந்தரமாக்கப்படும் திகதியானது தகைமைகளைப் பரிசீலிக்கும் தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னராக இருக்குமாறு நடைமுறைப்படுத்தல் வேண்டும்.)

- iii. தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் தினத்தன்று அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01/2020 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக ஒழுக்காற்று தண்டனைக்கு உள்ளாகியிருத்தலாகாது.

(ஈ) தகைமைகள் பற்றிய வரையறைகள் :-

- (i) மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்கு இரண்டு (02) அமர்வுகளுக்கு மேல் தோற்றுவதற்கு எந்தவொரு விண்ணப்பதாரிக்கும் அனுமதி கிடையாது. (முந்தைய சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பின் கீழ் விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான பரீட்சைகளுக்குத் தோற்றிய அமர்வுகளின் எண்ணிக்கை ஏற்புடையதாகாது.)
- (ii) இப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தேவையான தகைமைகளை 2020.12.31 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- (iii) எந்தவொரு மத்தையும் சேர்ந்த துறவிக்கு இப் போட்டிப் பரீட்சைக்கு தோற்ற அனுமதி கிடையாது.

07. பரீட்சைக் கட்டணம் :- பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 1200.00 ஆகும். பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்துகையில் நிகழ்நிலை முறைமை ஊடாக வழங்கப்பட்டுள்ள பின்வரும் கட்டணம் செலுத்தும் முறையின் கீழ் மாத்திரம் செலுத்துதல் வேண்டும் :

- i. எந்தவொரு வங்கியினதும் கட்டணகடன் மூலம் (Any Bank Credit Card)
- ii. இணையம் மூலம் கொடுப்பனவு செய்ய முடியுமான எந்தவொரு வங்கி வரவட்டை மூலம் (Any Bank Debit Card with Internet Payment facility)
- iii. இலங்கை வங்கியின் நிகழ்நிலை வங்கி முறை மூலம் (Bank of Ceylon Online Banking Method)
- iv. எந்தவொரு இலங்கை வங்கிச் சினை மூலமாகவும் (Bank of Ceylon Teller Slip Payment)
- v. தபால் திணைக்களத்தின் எந்தவொரு தபால் அலுவலகத்தின் மூலமும் (Postal Department Payment at Post Office)

குறிப்பு:- மேற்குறித்த முறைகள் மூலம் கட்டணம் செலுத்தும் முறை பற்றிய அறிவுறுத்தல்கள் பரீட்சை திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்தில் பரீட்சைக்குரிய தொழில்நுட்ப அறிவுறுத்தல்களின் கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

- * கட்டணம் கிடைக்கப்பெற்றமை தொடர்பில் குறஞ்செய்தி (SMS) ஒன்றின் மூலம் அல்லது மின்னஞ்சல் மூலம் அறிவிக்கப்படும். பரீட்சைக்கான முழுத் தொகையையும் செலுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன், பரீட்சைக் கட்டணத்தை விடக் குறைவாகவோ அல்லது அதிகமாகவோ செலுத்தப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேற்குறித்த கட்டண முறைகள் மூலம் பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்துகையில் ஏற்படும் தவறுகளுக்கு பரீட்சை திணைக்களம் பொறுப்பேற்காது.

08. விண்ணப்பிக்கும் முறை :-

- (அ) விண்ணப்பப்படிவங்கள் இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் www.doenets.lk எனும் இணையத்தளத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளதடன், நிகழ்நிலை (Online) முறையினூடாக மாத்திரமே விண்ணப்பப்படிவங்களை சமர்ப்பிக்க முடியும். விண்ணப்பப்படிவங்களை நிகழ்நிலை மூலம் சமர்ப்பித்ததன் பின்னர் அதனை தரவிறக்கம் செய்து அச்சப் பிரதியில் விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பத்தை சான்றுப்படுத்தி, ஏற்புடையதாயின் நிறுவனத் தலைவரின் சான்றுரைபுடன் விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவனம் சார் பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் சினை, இலங்கை பரீட்சை திணைக்களம், த.பெ. 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்குக் கிடைக்கக் கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். சுடித உறையின் இடது பக்க மேல் முகையில் “இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2021” எனத் தெளிவாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் சையேற்கும் இறுதித் திகதி 2021, செப்டெம்பர் மாதம் 06 ஆந் திகதியாகும்.

குறிப்பு : விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சப் பிரதியை பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் கட்டாயமானதாகும். அச்சப் பிரதி தபாலில் காணாமற் போனதாக அல்லது தாமதமானதாகக் குறிப்பிட்டு செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்த முடியாது. (இறுதித் தினம் வரை விண்ணப்பப்படிவங்களைத் தாமதப்படுத்துவதன் காரணமாக ஏற்படும் பாதிப்புக்களை விண்ணப்பதாரிகளே ஏற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.)

- (ஆ) பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் போது காணப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளின் பதவி மற்றும் சேவை நிலையம் என்பன பரீட்சை தொடர்பான அனைத்து நடவடிக்கைகளுக்கும் ஏற்புடையது என்பதுடன், விண்ணப்பங்கள் அனுப்பியதன் பின்னர் அது தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்படும் மாற்றங்கள் குறித்து கருத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

- (இ) ஒவ்வொரு அம்சமும் முழுமையில்லாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் காணாமற் போனமை மற்றும் தாமதமானவை தொடர்பிலான எந்தவொரு முறைப்பாடும் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

- (ஈ) விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அனுமதியட்டைகள் விநியோகிக்கப்பட்டவுடன் அது தொடர்பாகக் குறிப்பிட்டு அறிவித்தலொன்று பத்திரிகைகளிலும் இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்திலும் பிரசுரிக்கப்படும். அறிவித்தல் பிரசுரிக்கப்பட்டு 2 அல்லது 3 நாட்கள் கடந்ததன் பின்னரும் தனது அனுமதி அட்டை கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பதாரி ஒருவர் இருப்பின் அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு அது பற்றி இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு அறிவிக்கையில் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், முகவரி மற்றும் தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் என்பவற்றைக் குறிப்பிடல் வேண்டும். கொழும்புக்கு வெளியேயுள்ள விண்ணப்பதாரியாயின், குறித்த விபரங்களுடன் தொலைநகல் மூலம் பரீட்சை அனுமதி அட்டையின் பிரதியொன்றை அனுப்புவதற்கு விண்ணப்பதாரியின் தொலைநகல் இலக்கமும் குறிப்பிடப்பட்ட கோரிக்கைக் சுடிதமொன்றை அல் அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட தொலைநகல் இலக்கத்தின் ஊடாக பரீட்சை திணைக்களத்திற்கு அனுப்புவதன் மூலம் வினவுவது அதிக பலனை தரக்கூடியதாக அமையும். மேலும் பரீட்சை திணைக்களத்தினால் கோரப்படும் தேவையான தகவலை உறுதிப்படுத்துவதற்கு விண்ணப்பதாரி தம்வசம் வைத்துள்ள விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணத்திற்குரிய பற்றுச் சீட்டின் பிரதி மற்றும் விண்ணப்பத்தை தபாலில் அனுப்பும் போது பதிவு செய்த பற்றுச்சீட்டு என்பவற்றைத் தயார் நிலையில் வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

09. பரீட்சைக்கு அனுமதித்தல் :-

- (அ) வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகள் உடையவர்கள் மாத்திரமே விண்ணப்பித்துள்ளனர் என்ற பூர்வாங்க கணிப்பீட்டின் படி வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வயதெல்லைக்குட்பட்ட விண்ணப்பங்கள் ஏற்கப்படும் இறுதித் தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தி விண்ணப்பப்படிவங்களை சரியாக நிகழ்நிலை முறை மூலம் சமர்ப்பித்து விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சப் பிரதியை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதியட்டைகள் விநியோகிக்கப்படும்.

- (ஆ) பரீட்சார்த்தி தனக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றதல் வேண்டும். அனைத்து பரீட்சார்த்திகளும் உரிய அனுமதியட்டையில் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தி முதலில் அம் மண்டபத்திற்கு சமூகமளிக்கும் தினத்தில் அதன் மேற்பார்வையாளரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். அனைத்து பரீட்சார்த்திகளும் பின்பற்ற வேண்டிய விதிமுறைகள் இல் வர்த்தமானி அறிவித்தலின் ஆரம்பத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன. பரீட்சை நடாத்துவது குறித்து பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்ட திட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்பட்டுள்ளனர். குறித்த சட்டதிட்டங்களை மீறினால் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு அவர்கள் ஆளாக நேரிடும்.

விண்ணப்பதாரி ஒருவருக்கு பரீட்சை அனுமதியட்டை வழங்கப்படுவது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகைமை பெற்றுள்ளார் என ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டதாகக் கருதப்படக் கூடாது.

10. பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம் :- பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தில் தாம் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளர் திருப்தியடையும் வகையில் தமது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஏதேனுமொரு ஆவணம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

- i. தேசிய ஆளடையாள அட்டை
- ii. செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு
- iii. செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்

அதே போன்று பரீட்சார்த்திகளின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளும் வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காமல் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த மறுக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பிரவேசித்தது முதல் பரீட்சை முடிவடைந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரிகளை இனங்காணக் கூடிய வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காமல் இருத்தல் வேண்டும்.

11. தவறான தகவல்களை சமர்ப்பிப்பதற்கான தண்டனை :- பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தகைமையற்றவர் எனத் தெரியவருமாயின் பரீட்சையின் முன்னரோ அல்லது பரீட்சையின் போதோ அல்லது பரீட்சையின் பின்னரோ எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அவரது பரீட்சார்த்தி உரிமை இரத்துச் செய்யப்படலாம். விண்ணப்பதாரியினால் தரப்பட்டுள்ள ஏதேனுமொரு விடயம் தவறானது என்பதைத் தெரிந்திருந்தும் அதனை சமர்ப்பித்திருப்பது தெரியவருமாயின், அல்லது ஏதேனும் முக்கியமானதொரு விடயத்தை அவர் வேண்டுமென்றே மறைத்திருப்பின் அவர் அரசாங்க சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவார்.

12. இல் ஒழுங்குவிதிகளில் குறிப்பிடப்படாத விடயங்கள் தொடர்பில் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் ஆலோசனைகளுக்கு அமைய செயலாளரினால் தீர்மானிக்கும் வகையில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

13. பரீட்சை முறை மற்றும் பரீட்சை மொழிமூலம்-

- (அ) பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும்.
- (ஆ) பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழிமூலம் ஆட்சேர்ப்பு மொழிமூலமாகக் கொள்ளப்படும்.

குறிப்பு : (i) பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் அனைத்து வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடையளித்தல் வேண்டும். (ii) விண்ணப்பத்தில் காட்டப்பட்ட பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சை மொழிமூலத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு பரீட்சார்த்திக்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

14. ஆட்சேர்ப்பு முறை.-

14.1 எழுத்துமூலம் பரீட்சை.- பின்வரும் பாடங்களைக் கொண்டமைந்த நான்கு (04) வினாப்பத்திரங்களிலான எழுத்துமூலப் பரீட்சையொன்று நடாத்தப்படும். ஒவ்வொரு பாடத்திலும் சித்தி பெறத் தேவையான ஆகக் குறைந்த புள்ளிகள் பின்வருமாறு :

	பாடம்	புள்ளிகள்	சித்தியடைவதற்காகப் பெற வேண்டிய குறைந்தபட்ச புள்ளிகள்
1	பொது விவேகம்	100	50
2	இலங்கையின் சமூக, பொருளாதார, அரசியல் பின்னணி மற்றும் உலகளாவிய போக்குகள்	100	50
3	அரசாங்க நிர்வாகத்துடன் தொடர்புபட்ட விடய ஆய்வு I (தூபன விதிக்கோவை, அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடவடிக்கைமுறை விதிகள் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள் சார்ந்தவை)	100	50
4	அரசாங்க நிர்வாகத்துடன் தொடர்புபட்ட விடய ஆய்வு II (ஆக்பூர்வான, பகுப்பாய்வு ரீதியான மற்றும் தொடர்புடைய திறன்களை அளவிடல் சம்பந்தமாக)	100	50

பரீட்சார்த்திகள் சகல வினாப்பத்திரங்களுக்கும் தோற்றுதல் வேண்டும்.

14.2. சாதாரண மற்றும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை

(ஐ) நேர்முகப் பரீட்சையானது சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை மற்றும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை என இரண்டு (02) பகுதிகளைக் கொண்டமைந்தது.

(அ) சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை

- (i) மேற்குறித்த இலக்கம் 06 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆட்சேர்ப்புத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளாரா மற்றும் அதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகள் பற்றிய வரையறைகளுக்கு அமைவாக உள்ளாரா என்பது பற்றி பரிசீலிப்பதற்காக சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படும்.
- (ii) சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவானது அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்படும்.

(ஆ) கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை

- (i) அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவினால் விண்ணப்பதாரிகளின் முகாமைத்துவ திறமை, தலைமைத்துவப் பண்புகள் மற்றும் தொடர்பாடல் திறமை மற்றும் ஆளுமையை அளவிடுவதற்காக பின்வரும் நடைமுறைக்கு அமைய கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படும். அதன் போது பெற்றுக் கொள்ளக் கூடிய உச்சப் புள்ளிகள் இருப்பதைந்து (25) ஆகும்.

	துறை	உச்சப் புள்ளிகள்
01	முகாமைத்துவ திறமை	10
02	தலைமைத்துவப் பண்புகள்	05
03	தொடர்பாடல் திறமை	05
04	ஆளுமை	05
	மொத்தம்	25

- ii. ஒவ்வொரு பாடத்திலும் ஆசக்குறைந்தது ஐம்பது (50%) புள்ளிகளைப் பெற்ற பரீட்சார்த்திகளில் சகல பாடங்களிற்கும் மொத்தமாக உச்சப் புள்ளிகளைப் பெறுகின்றவர்கள் பொது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு தகுதி பெறுவர். தகுதி பெற்ற பரீட்சார்த்திகளில் நிரப்பப்பட்ட எதிர்பார்க்கப்படும் வெற்றிடங்களுக்கிணங்க ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் மொத்த எண்ணிக்கைக்குச் சமனானதோர் எண்ணிக்கையானோர் மற்றும் எதிர்பார்க்கப்படும் வெற்றிட எண்ணிக்கையின் 25% ஆனோர் மட்டும் பொது நேர்முகப் பரீட்சைக்காக அழைக்கப்படுவார்கள். தகுதிபெற்ற விண்ணப்பதாரிகளின் எண்ணிக்கையானது மேலே குறிப்பிடப்பட்ட எண்ணிக்கையினை தொகையிடவில்லையாயின் அவ்வாறு தகுதிபெற்ற பரீட்சார்த்திகளின் அத்தகைய எண்ணிக்கையினர் மட்டும் பொது நேர்முகப் பரீட்சைக்காக அழைக்கப்படுவார்கள்.

- iii. கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்கு முன்னர் தகைமைகளைப் பரிசீலிப்பதற்காக சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படுவதுடன், அதன் போது புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது. சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சையின் போது ஆட்சேர்ப்பிற்கான அனைத்துத் தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்துள்ளதாக உறுதிப்படுத்தப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவதற்கான தகைமையைப் பெறுவர். மேற் குறித்தவாறு சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுள் குறிப்பிட்ட தொகையினர் கட்டமைக்கப்பட்ட பரீட்சைக்கு அழைக்கப் படுவதற்கான தகைமையைப் பெற்றுக் கொள்ளாவிடினும், அவ்வாறு தகைமையைப் பெறாதவர்களுக்குப் பதிலாக வேறு விண்ணப்பதாரிகள் மீளவும் சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட மாட்டார்கள்.

- iv. வெற்றிட எண்ணிக்கைக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்காக எதிர்பார்க்கப்படும் எண்ணிக்கையை ஆட்சேர்ப்பு செய்கையில் எழுத்துமூலப் பரீட்சையின் போது பெற்றுக் கொண்ட புள்ளிகள் மற்றும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் போது பெற்றுக் கொண்ட புள்ளிகளின் கூட்டுத்தொகைக்கு அமைய உச்சப் புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொண்ட விண்ணப்பதாரி தொடக்கம் திறன் ஒழுங்கிற்கு அமைவாக சேவையின் தரம் மூன்றுக்கு (III) ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவர்.

கவனத்திற் கொள்க.- நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதானது நியமனம் வழங்குவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருப்பதாகக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

- 14.3 பரீட்சைக்குத் தோற்றிய அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் தபால் மூலமாக அல்லது www.results.exams.gov.lk எனும் இணையத்தள முகவரியினூடாக தனிப்பட்ட முறையில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பெறப்பெறுகின்ற அறிவிக்கப்படும்.

15. எழுத்துமூலப் பரீட்சையின் பாடத்திட்டம் .-

- (01) **பொது விவேகம்** .- எண்கள், மொழிசார் மற்றும் உருவம் வடிவங்கள், இடைத்தொடர்புகளுடன் சம்பந்தப்பட்ட சிக்கல்கள் தொடர்பிலான பகுப்பாய்வுத் திறமை, தர்க்க ரீதியான விளக்கம், பொருள்கோடல் ஆற்றல், ஏனைய நிலைமைகளுக்கு ஏற்புடையதாக ஆக்கிக் கொள்ளும் ஆற்றல் மற்றும் முடிவுகளுக்கு வருதல் தொடர்பாக பரீட்சார்த்திக்கு உள்ள புத்திக்கூர்மை மட்டத்தை அளவிடுவது இதன் மூலமாக எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

(காலம் : 1 1/2 மணித்தியாலங்கள் - 100 புள்ளிகள். இவ்வினாத்தாள் பல்தேர்வு வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும். சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும்.)

- (02) **இலங்கையின் சமூக, பொருளாதார, அரசியல் பின்னணி மற்றும் உலகளாவிய போக்குகள்** .- இலங்கை மற்றும் உலகளாவிய சமூக, பொருளாதார, அரசியல், சலாசார, விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்ப நிலைமைகள் பற்றிய பரீட்சார்த்தியின் விடய அறிவு அல்லது பரீட்சார்த்திக்கு முன்வைக்கப்படுகின்ற சூழ்நிலை ஒன்றுடன் தொடர்புடையதாக ஆக்கபூர்வமாக, பகுப்பாய்வு ரீதியாக மற்றும் விமர்சன ரீதியான சிந்திக்கும் ஆற்றல், முன்னுரிமை பற்றித் தீர்மானிக்கும் ஆற்றல் மற்றும் உபாயமார்க்க ரீதியாக எதிர்காலத்தை எதிர்வுகூறக்கூடிய ஆற்றல் சம்பந்தமாக பரீட்சார்த்தி கொண்டுள்ள திறமைகளை அளவிடுவது இதன் மூலமாக எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

(காலம் : 3 மணித்தியாலங்கள் - 100 புள்ளிகள். இவ்வினாத்தாள் பல்தேர்வு வினாக்கள், குறுகிய வினாக்கள், கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரைகள் வினாக்கள் மற்றும் கட்டுரைகள் வினாக்கள் என்பவற்றைக் கொண்டிருக்கும். சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும்.)

- (03) **அரசாங்க நிர்வாகத்துடன் தொடர்புபட்ட விடய ஆய்வு I** (தூபன விதிக்கோவை, அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகள் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள் என்பவை சார்ந்தவை) அரசாங்க சேவையில் வேறுபட்ட சுற்றுச்சூழல்களில் தோன்றக்கூடிய சிக்கலொன்றை அல்லது ஒரு சிலவற்றை தொடர்புபடுத்திக் கொண்டு உருவாக்கப்பட்ட சம்பவமொன்றை/ சம்பவங்களை பரீட்சார்த்தியிடம் முன்வைத்து பரீட்சார்த்தி கொண்டுள்ள ஆக்கபூர்வமான சிந்தனை சக்தியையும் சிக்கல்களுக்கு தீர்வு காண்பதற்கான ஆற்றலையும் தூபனவிதிக்கோவை மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்களுடன் தொடர்புடையதாக அரசாங்க சேவையின் நடைமுறைகள் சார்ந்ததாக அளவிடுதலே இதன் மூலமாக எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

(காலம் : 3 மணித்தியாலங்கள் - 100 புள்ளிகள். இவ்வினாத்தாள் பல்தேர்வு வினாக்கள், குறுகிய வினாக்கள், கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரைகள் வினாக்கள் மற்றும் கட்டுரைகள் வினாக்கள் என்பவற்றைக் கொண்டிருக்கும். சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கப்பட வேண்டும்.)

- (04) **அரசாங்க நிர்வாகத்துடன் தொடர்புபட்ட விடய ஆய்வு II** (ஆக்கபூர்வமான, பகுப்பாய்வு ரீதியான மற்றும் தொடர்பாடல் திறன் என்னவற்றின் மதிப்பீடு சார்ந்தது)

தரப்பட்ட தலையங்கள்/தொனிப் பொருட்கள் பலவற்றிலிருந்து பரீட்சார்த்தி தானாகவே தெரிவு செய்யும் ஒரு தலையங்கம்/ தொனிப்பொருட்கள் ஊடாக சுருத்துக்களையும் தகவல்களையும் பகுப்பாய்வுத், தொகுத்தல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் தொடர்பில் பரீட்சார்த்தி காட்டுகின்ற தர்க்க ரீதியான மற்றும் சிந்தனை சக்தியை அளவிடுதலும் ஓரளவு சிக்கலான பந்தியொன்றை, எழுத்தாவணம் அல்லது நிருபணமொன்றை ஊகித்துணர்ந்து கொள்ளவும் அதன் முக்கிய சுருத்துக்களைத் தனது சொல்லில் சுருக்கி சரியாகவும் தெளிவாகவும் தெரிவிப்பதில் அவருக்குள்ள ஆற்றலை அளவிடுதலும் இதன் மூலமாக எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

(காலம் : 3 மணித்தியாலங்கள் - 100 புள்ளிகள். சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கப்பட வேண்டும்.)

16. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் இவ் அறிவித்தலில் மொழிகளுக்கிடையில் ஏதேனும் ஒரு பொருத்தமற்ற நிலை அல்லது இசைவில்லை காணப்பட்டால் அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள அறிவித்தலுக்கு அமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

ஜே. ஜே. ரத்னசிரி
செயலாளர்,
அரசாங்க சேவைகள், மாசாண சபைகள் மற்றும்
உள்ளூராட்சி அமைச்சு.

சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07,
2021, யூலை மாதம் 30.

8-169